

## BIJLAGE II

### ONTWERP VAN PROCEDUREREGLEMENT

#### A. Toepassingsgebied van dit reglement

Artikel 1. Deze bepalingen stellen de modaliteiten vast van de uitoefening van de advies- en bemiddelingsopdrachten van de onafhankelijke instantie voor de controle en de opvolging inzake geluidshinder van luchthavens in het Waalse Gewest, inzonderheid op artikel 2, 6° en 7° van het decreet van 8 juni 2001 houdende instelling van deze instantie.

#### B. Indiening van de aanvraag om advies of bemiddeling

Art. 2. § 1. Elke aanvraag moet wat volgt vermelden :

1° haar op duidelijke en beknopte wijze uiteengezette doel;

2° de identiteit van de persoon die ze indient;

3° elk lopend verhaalrecht voor een rechtbank;

§ 2. Elke aanvraag moet vergezeld gaan van :

1° het afschrift van de documenten die de aanvrager bezit, die van dien aard zijn dat ze zijn aanvraag steunen;

2° de vermelding dat gepaste administratieve stappen bij de betrokken instellingen en instanties zijn ondernomen of dat administratieve beroepen uitgeoefend zijn.

#### C. Ontvangst van de aanvraag om advies of bemiddeling

Art. 3. Wanneer een aanvraag bij de instantie wordt ingediend, bericht het secretariaat er binnen 15 dagen aan de aanvrager ontvangst van.

#### D. Onderzoek van de bevoegdheid van de instantie

Art. 4. § 1. Het dossier wordt behandeld door de juridische cel van de instantie die haar bevoegdheid om kennis te nemen van de aanvraag, onderzoekt. De juridische cel bereidt een ontwerp van advies ter attentie van de instantie voor.

§ 2. Het advies over de bevoegdheid wordt door de instantie goedgekeurd.

§ 3. Wanneer de aanvraag rechtstreeks onder de bevoegdheid van de instantie ressorteert, wordt ze volgens de hierna bepaalde modaliteiten behandeld.

§ 4. Wanneer de aanvraag de aangelegenheid van de geluidshinder van de luchthavens in het Waalse Gewest niet rechtstreeks betreft, wordt binnen 30 dagen nadat de instantie het advies heeft ontvangen, aan de aanvrager bij aangetekende brief betekend dat zijn aanvraag niet behandeld zal worden.

Art. 5. Als de instantie onbevoegd is, kan ze aan de aanvrager aanraden om zich te wenden bij een instantie.

#### E. Ontvankelijkheid van de aanvraag

Art. 6. De instantie behandelt slechts een aanvraag voorzover ze door een duidelijk geïdentificeerd burger ingediend wordt.

#### F. Behandeling van de aanvraag

Art. 7. Wanneer de instantie bevoegd wordt verklaard, beslist ze over de te voeren onderzoeken en over het eventuele beroep op deskundigen.

Naargelang van de complexiteit van de aanvraag evalueert de instantie de redelijke termijn voor haar behandeling.

Voorzover mogelijk is deze termijn niet langer dan 60 dagen.

De instantie belast er het secretariaat mee om de aanvrager in kennis te stellen van de geëvalueerde termijn.

Art. 8. Het secretariaat, bijgestaan door de juridische cel, maakt na onderzoeken een ontwerp van advies of aanbeveling op, dat aan de instantie wordt overgemaakt.

Art. 9. De dossiers betreffende de aanvraag om advies met inbegrip van de ontwerpen van aanbevelingen, worden door het secretariaat ter beschikking gesteld van de leden van de instantie.

Ze kunnen elk ogenblik ter plaatse geraadpleegd worden.

Art. 10. Behoudens formele en schriftelijke vergunning van de instantie mogen de lopende dossiers betreffende de aanvraag om advies niet geraadpleegd worden door andere personen dan de leden van de instantie en de leden van de diensten van de Regering die voor haar werking zijn aangesteld.

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Waalse Regering van 12 mei 2005 betreffende de werking van de onafhankelijke instantie voor de controle en de opvolging inzake geluidshinder van luchthavens in het Waalse Gewest.

Namen, 12 mei 2005.

De Minister-President,  
J.-Cl. VAN CAUWENBERGHE

De Minister van Huisvesting, Vervoer en Ruimtelijke Ontwikkeling,  
A. ANTOINE