

BIJLAGE

VEREENVOUDIGDE PROCEDURE VOOR ACTIVITEITEN VAN PUBLICITAIRE EN COMMERCIELE ONDERNEMINGEN

MODELFORMULIER

Deze aanvraag dient in 3 exemplaren op papier aangetekend te worden ingediend. Deze aanvraag dient ook in digitale vorm overgemaakt te worden.

De aanvrager verbindt zich ertoe om de regelgeving die van toepassing is op de aanvraag van de machtiging / vergunning, alsook op de uitvoering en de beëindiging van de gemachtigde / vergunde activiteit te kennen en deze ook toe te passen.

VAK A. VAK BESTEMD VOOR DE BEVOEGDE OVERHEID

Naam van het project, voor administratieve doeleinden:

Datum ontvangst kennisgeving:

Datum ontvangst aanvraag:

Datum schriftelijke kennisgeving van procedure met inspraak – EINDE VEREENVOUDIGDE PROCEDURE:
OF

Datum volledig en ontvankelijk verklaring:

Datum betekening bewijs van betaling:

VAK B. IN TE VULLEN DOOR DE AANVRAGER

Identificatie van de aanvrager

Naam (en voornaam, indien natuurlijke persoon):

Woonstkeuze (moet een adres in België zijn):

Contactpersoon (naam, voornaam en hoedanigheid) (indien rechtspersoon):

Telefoonnummer:

GSM-nummer:

E-mailadres:

Nationaliteit:

Beroep:

Zal de activiteit door de aanvrager zelf uitgevoerd worden?

Indien neen, identificatie van de uitvoerder:

Naam en voornaam:

Woonplaats (moet een adres in België zijn):

Telefoonnummer:
GSM-nummer:
E-mailadres:
Nationaliteit:
Beroep:

Permanent contactpunt voor de bevoegde overheid gedurende de activiteit (Naam, adres, GSM-nummer) (operationeel contactpersoon, in tegenstelling tot administratief contactpersoon hierboven):

Eerdere opgedane ervaringen van de aanvrager bij het uitvoeren van gelijkaardige activiteiten (overzicht laatste 3 jaar) (beroepservaring, diploma's, vroegere uitoefening van de activiteit):

Identificatie van de activiteit/activiteiten

Opmerking: dit betreft uitsluitend het gedeelte van de activiteiten dat in de zeegebieden (beneden de gemiddelde laaglaagwaterlijn) zal plaatsvinden.

1. Welke activiteit zal uitgeoefend worden in de zeegebieden?
2. Om welke reden valt deze activiteit onder de activiteiten van publicitaire en commerciële ondernemingen?
3. Binnen welke zone / op welk punt binnen de zeegebieden zal deze activiteit uitgeoefend worden?
4. Hoelang (aantal jaren) en wanneer (datum of periode binnen een jaar) zal deze activiteit uitgeoefend worden?
5. Hoeveel vaartuigen zullen ingezet worden? Met welke opdracht/taak? Van welke type en cilinderinhoud (cc)? Beschrijf elk vaartuig.
6. Zullen vaste structuren worden gebruikt op zee? Verankerd? Vastgemaakt op de zeebodem? Met welke methode?
7. Zullen nieuwe structuren gebouwd of gelegd worden vanuit de kust? Met welke methode?
8. Zal er worden gevist in het kader van de activiteit?
9. Zal er worden gedoken in het kader van de activiteit?
10. Zal waarneming van zeezoogdieren deel uitmaken van de activiteit?
11. Zullen dieren of planten worden gekweekt of verzameld als deel van de activiteit? Welke? Hoeveel (aantal, volume of gewicht)?
12. Zullen dieren gevangen gehouden worden? Welke? Hoeveel (aantal, volume of gewicht)?
13. Hoe zullen de activiteit en alle betrokken schepen / structuren bebakend en verlicht worden?
14. Welk publicitaire middelen zullen worden gebruikt? Indien van toepassing: wat zijn de afmetingen van deze middelen?
15. Zullen geluidsbronnen (heimechanismen, explosieven, drukkelsystemen, muziekinstallaties, luidsprekers) worden gebruikt boven water / onder water?

16. Zullen lichtbronnen (lampen, laser, flash, fosfor, vuurwerken, spiegels) worden gebruikt boven water / onder water?
17. Zullen vloeistoffen worden gebruikt (aard en hoeveelheid aangeven voor het totaal van de activiteit, inclusief brandstoffen)?
18. Zal zeewater / zoetwater worden gepompt / gebruikt / geloosd door de activiteit en hoe (directe lozingen in zee zijn niet toegelaten)?
19. Hoe zullen alle voorwerpen, instrumenten, structuren en stoffen geïdentificeerd worden?
20. Hoe zullen alle voorwerpen, instrumenten, structuren en stoffen weggehaald worden op het einde van de activiteit?
21. Is er een noodplan / noodprocedure ter beschikking ingeval van een noodsituatie die een impact op het mariene milieu heeft of kan hebben (ongeval, defect, storm...)? Welke interventiemiddelen zullen ter beschikking staan?
22. Zijn er mogelijke alternatieven voor het uitvoeren van deze activiteit (bvb. andere locatie of periode, kortere of langere duur, meer of minder middelen...)?
23. Bijkomende opmerkingen:

Effecten (positieve en negatieve) van de activiteit

Beschrijf de mogelijke effecten van de activiteit op de fauna en flora:

Beschrijf de mogelijke effecten van de activiteit op de biodiversiteit:

Beschrijf de mogelijke effecten van de activiteit op de mens en andere menselijke activiteiten die in de zeegebieden plaatsvinden:

Beschrijf de mogelijke effecten van de activiteit op de zeebodem:

Beschrijf de mogelijke effecten van de activiteit op het zeewater:

Beschrijf de mogelijke effecten van de activiteit op de atmosfeer en het klimaat:

Beschrijf de mogelijke effecten van de activiteit op de energie- en grondstoffenvoorraden:

Beschrijf de mogelijke effecten van de activiteit op het zeegezicht:

Beschrijf de mogelijke effecten van de activiteit op de materiële goederen:

Beschrijf de mogelijke effecten van de activiteit op het cultureel erfgoed:

Zijn er wisselwerkingen mogelijk tussen de effecten op bovenvernoemde gebieden? Zo ja, welke?

Is er een cumulatie van effecten mogelijk? Zo ja, welke?

Welke van bovenstaande effecten zijn permanent?

Geef voor elk mogelijk effect dat u hierboven heeft aangegeven aan, op welke wijze u er rekening mee heeft gehouden bij het organiseren van uw activiteit. Met name, indien het om een negatief effect gaat: welke acties u zal ondernemen om deze effecten te milderen?

Heeft u een eigen monitoring van de mogelijke effecten van uw activiteit voorzien?

De overheid is bij wet gemachtigd de mogelijke effecten van uw activiteit te monitoren op uw kosten: heeft u hiervoor de nodige budgettaire maatregelen getroffen?

VAK C. DOCUMENTEN BIJ TE VOEGEN DOOR DE AANVRAGER

Bijlagen bij het aanvraagformulier

Indien de aanvrager een vennootschap betreft, dienen bij deze aanvraag referenties gevoegd te worden die de financiële en economische draagkracht van de aanvrager aantonen en meer bepaald één of meer van de volgende referenties:

- i) Passende bankverklaringen, balansen, uittreksels uit balansen of jaarrekeningen van de onderneming;
- ii) Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet in werken van de onderneming over de laatste drie boekjaren.

Indien niet kan voldaan worden aan voorgaande punt: andere documenten om de economische en financiële draagkracht van de onderneming aan te tonen.

Datum indiening aanvraag:

Handtekening en naam:

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 3 juni 2009 tot aanduiding van de activiteiten van publicitaire en commerciële ondernemingen die onderworpen zijn aan de vereenvoudigde procedure en waarvoor het milieu-effectenrapport wordt opgesteld door invulling van een modelformulier.

H. VAN ROMPUY
E. SCHOUPE