

## VLAAMSE OVERHEID

### Leefmilieu, Natuur en Energie

[C – 2009/35519]

#### 17 OKTOBER 2008. — Milieubeleidsvereenkomst betreffende de aanvaardingsplicht voor afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA)

Gelet op de Richtlijn 2002/96/EG van het Europees Parlement en de Raad van 27 januari 2003 betreffende AEEA;

Gelet op het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen;

Gelet op het decreet van 15 juni 1994 betreffende de milieubeleidsvereenkomsten;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 tot vaststelling van het Vlaams reglement inzake afvalvoorkoming en beheer (VLAREA);

Gelet op artikel 3.1.1.4 van het VLAREA alsmede op het verslag inzake het VLAREA aan de Vlaamse Regering, waarin bepaald is dat een milieubeleidsvereenkomst in uitvoering van het decreet van 15 juni 1994 betreffende de milieubeleidsvereenkomsten, een geëigend rechtsinstrument is om de in het VLAREA ingeschreven algemene basisregels en beoogde doelstellingen inzake de aanvaardingsplicht vast te stellen in meer specifieke, aanvullende regels;

Gelet op de milieubeleidsvereenkomst betreffende de uitvoering van de VLAREA-aanvaardingsplicht van AEEA, die in werking trad op 10 juni 2001 en eindigde op 10 juni 2006;

Gelet op de bekendmaking van het ontwerp van milieubeleidsvereenkomst betreffende de uitvoering van de aanvaardingsplicht voor AEEA in het *Belgisch Staatsblad* van 18 juli 2008;

Gelet op het feit dat het ontwerp van milieubeleidsvereenkomst overeenkomstig artikel 6, § 1, van het decreet van 15 juni 1994 betreffende de milieubeleidsvereenkomsten bij de OVAM ter inzage lag gedurende een termijn van 30 dagen na de publicatie van de samenvatting in het *Belgisch Staatsblad*;

Gelet op de brief van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen van 23 juli 2008 waarin gemeld werd geen advies uit te brengen over deze milieubeleidsvereenkomst;

Gelet op het advies van de Milieu- en Natuurraad van Vlaanderen van 26 augustus 2008;

Gelet op het feit dat het Vlaams Parlement zich niet heeft verzet tegen de sluiting van onderhavige milieubeleidsvereenkomst;

Overwegende de eenheid van de Belgische markt inzake AEEA;

Overwegende dat transparantie van de werking van het (de) beheersorganisme(n) ten aanzien van de overheid vereist is;

Overwegende dat het noodzakelijk is om in de milieubeleidsvereenkomst in principes en procedures te voorzien die door de organisaties en het (de) beheersorganisme(n) nageleefd moeten worden in het geval ze zelf de contracten voor selectieve inzameling, sortering en/of recyclage toewijzen,

teneinde enerzijds alle hierbij betrokken actoren op federatieniveau te verenigen en anderzijds de naleving van de regels van transparantie, gelijkheid en vrije concurrentie te waarborgen;

Overwegende dat in alle geval, en met respect voor het algemene belang en voor de wet op mededinging, een monopoliepositie inzake ophaling en verwerking van de afvalstoffen moet vermeden worden;

De volgende partijen :

1° het Vlaamse Gewest,

vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, zelf vertegenwoordigd door de heer Kris Peeters, minister-president van de Vlaamse Regering, en door Mevr. Hilde Crevits, Vlaams minister van Openbare Werken, Energie, Leefmilieu en Natuur,

hierna genoemd het Vlaamse Gewest;

2° de volgende overkoepelende representatieve organisaties van ondernemingen,

- AGORIA-VLAANDEREN VZW, Multisectorfederatie van de technologische industrie, gevestigd A. Reyerslaan 80 te 1030 Brussel, vertegenwoordigd door de heer Wilson De Pril, directeur-generaal, en Christian Vanhuffel, directeur sector Electro en ICT;

- BDMA VZW, Belgian Direct Marketing Association, gevestigd Buro&Design Center, Heizel Esplanade B46 te 1020 Brussel vertegenwoordigd door de heer Ivan Vandermeersch, directeur;

- FEDAGRIM VZW, Belgische Federatie van de Uitrusting voor de Landbouw, de Tuinbouw, de Veeteelt en de Tuin, gevestigd Jules Bordetlaan 164 bus 4 te 1140 Brussel, vertegenwoordigd door de heer Jan Packo;

- FEDIS VZW, Belgische federatie van distributieondernemingen, gevestigd Edmond Van Nieuwenhuyselaan 8 te 1160 Brussel, vertegenwoordigd door de heer Dominique Michel, voorzitter;

- FEE vzw, Federatie van de Elektriciteit en de Elektronica, gevestigd Excelsiorlaan 91 te 1930 Zaventem, vertegenwoordigd door de heer Daniel Noé, voorzitter;

- IMCOBEL VZW, Belgische beroepsgroepering van importeurs en fabrieksagenten van gereedschap, gevestigd Jules Bordetlaan 164 te 1140 Brussel, vertegenwoordigd door de heer Jean-Pierre Van Keer, voorzitter;

- LVMEB VZW, Landelijke Vereniging van Meesters Elektriciens van België, gevestigd Maurice Herbetlaan 38a te 1070 Brussel, vertegenwoordigd door de heer Pol Carette, algemeen directeur;

- NELECTRA VZW, Nationaal verbond voor zelfstandige elektriciens en handelaars in elektrische toestellen, gevestigd Stationlei 78 bus 1/1 te 1800 Vilvoorde, vertegenwoordigd door de heer Eric Claus, voorzitter;

- UDIAS, Beroepsvereniging voor distributeurs en fabrikanten van laboratoriummateriaal en toebehoren, gevestigd Z. 1 Researchpark 310 te 1731 Zellik, vertegenwoordigd door de heer Guy Dhondt, bestuurder, en de heer Willy Stelzer, directeur;

- UNAMEC VZW, Beroepsvereniging van fabrikanten, importeurs en verdelers van medische hulpmiddelen, gevestigd Koning Albert I-laan 64 te 1780 Wemmel, vertegenwoordigd door de heer Richard Van den Broeck, directeur;

- UBELMA VZW, Unie van Belgische fabrikanten en importeurs van materiaal voor de voedingssector, gevestigd Diamant Building, A. Reyerslaan 80 te 1030 Brussel, vertegenwoordigd door de heer Collet en de heer Van den Bogaert;

- GDA, Jules Bordetlaan 142 te 1140 Brussel, vertegenwoordigd door de heer Hans Craen, secretaris-generaal;

- Alia Security, Heizel Esplanade, Buro en design center, bus 35, 1020 Brussel vertegenwoordigd door de heer Patrick Vervaele, bestuurder;

hierna genoemd de organisaties;

Komen overeen wat volgt :

## HOOFDSTUK 1. — Algemene bepalingen

### Artikel 1. — Doelstellingen

§ 1. Deze milieubeleidovereenkomst heeft tot doel de in het VLAREA ingeschreven algemene basisregels en beoogde doelstellingen inzake de aanvaardingsplicht voor AEEA vast te stellen in meer specifieke verklarende regels. Deze overeenkomst wordt derhalve afgesloten in uitvoering van artikel 3.1.1.4 van het VLAREA, waarin gestipuleerd is dat «de wijze waarop aan de in artikel 3.1.1.1 en artikel 3.1.1.2 genoemde aanvaardingsplicht wordt voldaan, wordt overeenkomstig artikel 10, § 6, van het Afvalstoffendecreet vastgelegd in een milieubeleidovereenkomst, als bedoeld in het decreet van 15 juni 1994 betreffende de milieubeleidovereenkomsten, die is afgesloten door de overkoepelende organisatie waarvan de producent en/of de invoerder lid is.»

§ 2. De overeenkomst heeft tot doel het collectieve beheer van AEEA te optimaliseren, en de hoeveelheid te verwijderen afvalstoffen te verminderen, door het stimuleren van de preventie conform artikel 5 van deze overeenkomst, producthergebruik, selectieve inzameling en passende verwerking (streven naar het sluiten van kringlopen via maximale recyclage en nuttige toepassing van de gebruikte materiaalstromen in de ingezamelde apparaten) van de AEEA, waarbij rekening wordt gehouden met organisatorische, technische, economische, ecologische en maatschappelijke aspecten met betrekking tot duurzame ontwikkeling.

§ 3. De overeenkomst heeft eveneens tot doel de modaliteiten betreffende de uitvoering van de aanvaardingsplicht tussen de drie Gewesten te harmoniseren en in lijn te brengen met de Europese regelgeving.

§ 4. De overeenkomst streeft naar de ontwikkeling van de sociale economie binnen bedrijven actief in ophaling, selectie op hergebruik, verwerking en hergebruik van Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparatuur (AEEA).

### Art. 2. — Definities en procedures

§ 1. De begrippen en definities, vermeld in het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen en in het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 tot vaststelling van het Vlaams reglement inzake afvalvoorkoming en -beheer (VLAREA), zijn van toepassing op deze overeenkomst.

§ 2. Voor de toepassing van deze milieubeleidovereenkomst worden volgende aanvullende definities omschreven :

1° Beheersorganisme : vereniging zonder winstgevend doel, opgericht door een of meerdere organisaties en/of leden van de organisaties in uitvoering van het VLAREA, die tot doel heeft de doelstellingen van onderhavige overeenkomst en de overeenkomst met toetredende contractanten te verwezenlijken voor een overeengekomen productenlijst. De vzw heeft uitsluitend tot statutair doel het, voor rekening van de leden van ondertekenende federaties die hun organisatie hiertoe een volmacht hebben gegeven en van de aangeslotenen tot het collectieve systeem, de aanvaardingsplicht uit te voeren voor de overeengekomen productenlijst.

2° Rechtspersoon van publiek recht (RVPR) : de rechtspersoon van publiek recht die, wat zijn grondgebied betreft, verantwoordelijk is voor de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen.

3° Kringloopsector : geheel van door de OVAM erkende kringloopcentra/hergebruikcentra en andere door de OVAM aanvaarde hergebruikers.

4° Sociale economie zijn bedrijven die :

- de zorg voor het milieu nastreven door maximaal producthergebruik van de ingezamelde goederen;
- tewerkstelling voor langdurig werklozen ontwikkelen en waarborgen;
- niet of slechts beperkt vermogensvoordeel aan de vennoten of leden toekennen, zoals bijvoorbeeld opgenomen in de erkenningscriteria voor kringloopcentra opgelegd door de Vlaamse overheid.

5° Uitvoeringsorganisme : vereniging aan wie een beheersorganisme op algemene wijze de praktische uitvoering in overeenstemming met onderhavige overeenkomst van één of meerdere van de volgende opdrachten delegeert :

- de organisatie van de inzameling van AEEA;
- de organisatie van de verwerking van AEEA;
- de verstrekking van informatie aan de door de uitvoering van deze overeenkomst betrokken actoren;
- de opvolging van de resultaten van inzameling en/of verwerking van AEEA.

6° Fijnmazige ophaling : de inzameling van AEEA bij de inzamelpunten met inbegrip van opslag en sortering van de fracties.

7° Transport : bulktransport van AEEA naar een verwerker.

8° Verwerking : depollutie, recyclage, nuttige toepassing en verwijdering van AEEA.

9° Afvalbeheersplan : afvalpreventie- en afvalbeheerplan, zoals vermeld in artikel 3.1.1.4, § 1, 2°, van het VLAREA.

### § 3. Procedures

#### 1° Goedkeuringsprocedure :

Voor alle goedkeuringen die in deze overeenkomst vermeld zijn, geldt, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld : de OVAM deelt haar gemotiveerde beslissing mee binnen één maand volgend op de ontvangst van de tekst, het ontwerp of het voorstel. Indien binnen deze periode geen beslissing is meegedeeld, wordt het voorstel geacht te zijn goedgekeurd. Indien de OVAM per aangetekend schrijven om bijkomende informatie verzoekt, kan de termijn maximaal met één maand worden verlengd, ingaand vanaf ontvangst van alle opgevraagde informatie. In het geval een afwijkende termijn geldt, wordt deze uitdrukkelijk vermeld.

#### 2° Procedure van negatief bindend advies :

Voor alle bindende adviezen die in deze overeenkomst vermeld zijn, geldt, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld : de OVAM heeft één maand de tijd om een advies uit te brengen na ontvangst van de tekst, het ontwerp of het voorstel. Indien binnen deze periode geen advies gegeven wordt, wordt de tekst geacht positief te zijn geadviseerd. Een negatief advies is bindend wanneer het omstandig gemotiveerd is, voor die onderdelen die specifiek en uitdrukkelijk betrekking hebben op een schending van bepalingen van deze milieubeleidsvereenkomst of van de relevante bepalingen van het VLAREA. Wat betreft andere onderdelen gaan partijen de inspanningsverbintenis aan een oplossing te zoeken rekening houdend met het verstrekte advies. Wanneer de OVAM per aangetekend schrijven om bijkomende informatie verzoekt, kan de termijn maximaal met één maand worden verlengd, ingaand vanaf ontvangst van alle opgevraagde informatie.

#### 3° Adviesprocedure :

Voor alle andere adviezen die in deze overeenkomst vermeld zijn, geldt, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld : de OVAM deelt haar advies mee binnen één maand volgend op de ontvangst van de tekst, het ontwerp of het voorstel. Indien binnen deze periode geen beslissing is meegedeeld, wordt het advies geacht positief te zijn. Indien de OVAM per aangetekend schrijven om bijkomende informatie verzoekt, kan de termijn maximaal met één maand worden verlengd, ingaand vanaf ontvangst van alle opgevraagde informatie.

### Art. 3. — Toepassingsgebied

§ 1. Voorliggende milieubeleidsvereenkomst heeft betrekking op de twaalf categorieën van elektrische en elektronische apparaten (EEA) die worden opgesomd in artikel 3.5.1 van het VLAREA en deze waarvan de houder zich ontdoet, voornemens is zich te ontdoen of zich moet ontdoen. Dit is een zeer uiteenlopende groep van producten, daarom wordt de mogelijkheid geboden om sectorspecifieke aspecten als bijlage op te nemen.

§ 2. Onder het toepassingsgebied van deze overeenkomst vallen zowel de apparaten bestemd voor gebruik in particuliere huishoudens of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven als de apparaten voor gebruik in andere dan particuliere huishoudens of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven.

§ 3. De OVAM stelt, op voorstel van en in overleg met de betrokken organisaties, een productenlijst op van de apparaten die onder de definitie van EEA vallen en waarvoor een aanvaardingsplicht geldt. Jaarlijks zal onderzocht worden of een actualisatie van de productenlijst moet plaatsvinden.

§ 4. Elk beheersorganisme stelt in overleg met de betrokken organisaties lijsten op van de producten waarvoor het beheersorganisme de aanvaardingsplicht van de producenten uitvoert. Deze lijsten worden gebruikt om te bepalen of voor de EEA moet aangesloten worden. De wijzigingen zullen door de beheersorganismen gecommuniceerd worden aan de leden en de aangeslotenen, de distributie en de OVAM, en dit zes maanden voor de datum van inwerkingtreding.

De criteria op basis waarvan een onderscheid wordt gemaakt tussen AEEA bestemd voor huishoudelijk gebruik of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven, en AEEA bestemd voor gebruik in andere dan particuliere huishoudens of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven, worden aan de OVAM ter goedkeuring voorgelegd. Het voormelde onderscheid wordt gemaakt onverminderd de toepassing van de wettelijke en reglementaire bepalingen, desgevallend specifieke, betreffende huishoudelijke en niet huishoudelijke afvalstoffen.

§ 5. Voor elk product waarvoor een lid van een organisatie geen aangifte doet bij de beheersorganismen, omdat het niet voorkomt op de in § 4 bedoelde lijsten, onderzoekt het beheersorganisme, op verzoek van het betrokken lid, de mogelijkheid om het product op te nemen op de lijst. Bij gebrek aan opname op de lijst moet het lid, ten einde zijn aanvaardingsplicht na te leven, beschikken over een goedgekeurd afvalbeheersplan of moet het lid zijn van een organisatie die gebonden is door een andere milieubeleidsvereenkomst.

§ 6. De in § 4 vermelde lijst van de producten die de beheersorganismen terugnemen, is in zijn officiële versie beschikbaar bij de beheersorganismen en bij de OVAM. De beheersorganismen stellen aan iedereen die daarom verzoekt, een kopie van de in § 4 vermelde productenlijst ter beschikking. De OVAM stelt aan iedereen die daarom verzoekt, een kopie van de in § 3 vermelde lijst van de producten die onder de wetgeving vallen, ter beschikking.

### Art. 3. — Juridisch kader

§ 1. De milieubeleidsvereenkomst wordt tussen de voormelde partijen gesloten overeenkomstig het decreet van 15 juni 1994 betreffende de milieubeleidsvereenkomsten. Onderhavige overeenkomst bindt de ondertekenende partijen evenals de leden van de organisaties die hun organisatie volmacht hebben gegeven, in deze overeenkomst aangeduid als de « leden ». Anderen kunnen tot het collectieve systeem toetreden, in deze overeenkomst aangeduid als de « aangeslotenen ». De aangeslotenen dienen bij de OVAM een individueel afvalbeheersplan in, waarin staat op welke wijze zij aan hun verplichtingen zullen voldoen.

§ 2. Ter uitvoering van de milieubeleidsvereenkomst wordt tussen, enerzijds, de leden en de aangeslotenen en, anderzijds, de beheersorganismen een toetredingsovereenkomst getekend. Het model toetredingsovereenkomst garandeert uitsluiting van discriminatie of concurrentiële bevoordeling tussen de contractanten. Administratieve vereenvoudiging wordt hierbij in de mate van het mogelijke nagestreefd. Een model toetredingsovereenkomst wordt twee maanden vóór ondertekening van de eerste toetredingsovereenkomst voor advies voorgelegd aan de OVAM, volgens de procedure van negatief bindend advies.

§ 3. De lijst van de leden van de organisaties die volmacht hebben verleend, wordt door de organisaties ingediend bij de OVAM. De organisaties verbinden zich ertoe deze lijst regelmatig te actualiseren in samenspraak met de beheersorganismen en deze, in geval van wijziging, onverwijld aan de OVAM mee te delen. De aangeslotenen moeten zichzelf melden bij de OVAM door een individueel afvalbeheersplan in te dienen waarin is opgenomen op welke wijze zij aan hun verplichtingen zullen voldoen.

§ 4. De organisaties verbinden zich er toe om hun leden in te lichten over de verplichtingen die voortvloeien uit onderhavige overeenkomst.

§ 5. De OVAM stelt aan de beheersorganismen en de organisaties op hun vraag een lijst ter beschikking van de bedrijven die een afvalbeheersplan ingediend hebben.

§ 6. De toetredingsovereenkomst bevat de nodige bepalingen die de financiering waarborgen van de uitvoering van de aanvaardingsplicht voor de apparaten die door de producent op de markt gebracht werden tijdens de duur van de toetredingsovereenkomst, ook wanneer de producent na afloop van de toetredingsovereenkomst niet meer gebonden is door een milieubeleidsvereenkomst. De ondertekening van de toetredingsovereenkomst en de regelmatige betaling van de verschuldigde milieubijdragen door de producent, wordt beschouwd als deelneming van de producent aan passende financiële regelingen voor de financiering van het beheer van AEEA en geldt bijgevolg als waarborg waaruit blijkt dat het beheer van de AEEA zal worden gefinancierd.

## HOOFDSTUK 2. — Preventie en producthergebruik

### Art. 5. — Preventie

§ 1. De organisaties of de beheersorganismen zullen hun leden informeren over hun plichten aangaande preventie met inbegrip van de ecodesignrichtlijn (gericht op het minimaliseren van de milieu-impact) en zullen hen aansporen/aanmoedigen en indien mogelijk ondersteunen in initiatieven ter bevordering van de kwantitatieve en kwalitatieve preventie en producthergebruik.

§ 2. De producenten zullen jaarlijks aan OVAM rapporteren over de initiatieven die genomen werden, en de stand van zaken in verband met preventie overbrengen. De organisaties kunnen dit bundelen voor hun leden. De aangesloten moeten dit individueel doen.

§ 3. Met het oog op de bevordering van de kwantitatieve en kwalitatieve preventie zullen de producenten initiatieven nemen conform artikel 3.5.7 van het VLAREA.

### Art. 6. — Producthergebruik

§ 1. Algemeen prioriteit wordt gegeven aan producthergebruik. Alle AEEA die door of in opdracht van de producenten worden ingezameld, moeten kunnen gescheiden worden in herbruikbare en niet-herbruikbare apparaten. Bij de beoordeling van de herbruikbaarheid van een apparaat wordt tevens rekening gehouden met de vraag of het nog verantwoord is om het in hergebruik te brengen, bijvoorbeeld wegens het energieverbruik van het apparaat. De criteria voor producthergebruik zullen worden vastgelegd op basis van technische criteria en zullen opgenomen worden in het hergebruikplan.

Indien een apparaat hersteld wordt met niet originele onderdelen of met niet door de producent goedgekeurde vervangonderdelen alvorens het in hergebruik gebracht wordt, moet diegene die het apparaat in hergebruik brengt, waarborgen dat het beantwoordt aan alle wetgevingen en aan alle normen, inclusief doch niet beperkt tot veiligheidsvereisten, die gelden voor apparaten die op de markt gebracht worden. In dit geval moet degene die het apparaat in hergebruik brengt, de oorspronkelijke fabrikant vrijwaren voor elke mogelijke vordering met betrekking tot het apparaat dat in hergebruik werd gebracht, en moet hij hiervoor de wettelijke waarborgen bieden.

De beheersorganismen bezorgen aan de OVAM een lijst van de inrichtingen waarop een beroep wordt gedaan voor het producthergebruik. De OVAM heeft één maand de tijd om een advies uit te brengen over deze lijst, ingaand vanaf ontvangst ervan, en dit volgens de procedure van het negatief bindend advies.

§ 2. Modaliteiten voor AEEA bestemd voor huishoudelijk gebruik of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven

Ten einde producthergebruik na afdanking in een zo vroeg mogelijk stadium te garanderen, werken de beheersorganismen in overleg met de organisaties, een hergebruikplan inzake producthergebruik uit en dit, voor wat betreft de AEEA bestemd voor huishoudelijke gebruik of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven, met het oog op de verkoop van herbruikbare apparaten in eerste instantie op de Belgische markt. Dit hergebruikplan beschrijft de geplande initiatieven ter bevordering van het producthergebruik, in functie van de overeenkomstig alinea 3 van deze paragraaf overeengekomen potentiële markt voor producthergebruik. Hierin zullen o.m. initiatieven zitten voor het beter beschikbaar stellen van de informatie om hergebruik te bevorderen. Het hergebruikplan moet voor advies aan de OVAM worden voorgelegd uiterlijk twee maanden na de ondertekening van deze overeenkomst, volgens de procedure van negatief bindend advies. De OVAM beoordeelt de relevantie van de door de organisatie of de beheersorganismen voorgenomen acties inzake informatie en inzake publiciteit. Indien de OVAM het hergebruikplan onvoldoende acht, kan het mits motivering verzoeken om een gedeeltelijke of volledige herziening van het hergebruikplan. Het hergebruikplan wordt jaarlijks geëvalueerd en, indien nodig, aangepast in overleg met de beheersorganismen, de organisaties en de ondertekenende partijen van de hierna vermelde samenwerkingsovereenkomst.

Voor de selectie op producthergebruik kan beroep gedaan worden op de kringloopsector. De kringloopsector herstelt de apparaten overeenkomstig artikel 6, § 1, om deze in eerste instantie op de Belgische markt te verkopen.

De beheersorganismen stellen samen met de kringloopsector de potentiële markt voor producthergebruik vast. Deze potentiële markt wordt jaarlijks herzien. Voor het eerste jaar wordt deze potentiële markt opgenomen in het hergebruikplan. Latere aanpassingen worden jaarlijks opgenomen in het beheersplan.

Indien de toestellen voldoen aan de selectiecriteria van de kringloopsector om in aanmerking te komen voor producthergebruik, is de afzet ervan in het buitenland alleen mogelijk indien de bestemming gevalideerd is door een onafhankelijke keuringsinstelling die geaccrediteerd is op basis van ISO 17020.

§ 3. Samenwerkingsovereenkomst. Met het oog op de concrete uitvoering van deze bepalingen wordt de bestaande raamovereenkomst tussen de kringloopsector en de beheersorganismen verder gezet of wordt een nieuwe samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen de kringloopsector en de organisatie of de beheersorganismen op basis van de huidige raamovereenkomst.

Teneinde artikel 6, § 2, tot uitvoering te brengen, moeten de beheersorganismen in overleg met de organisaties, een of meerdere samenwerkingsovereenkomsten inzake producthergebruik afsluiten met de kringloopsector enerzijds en met de door de beheersorganismen aangeduide ophaler(s) anderzijds. Hiertoe wordt een modelsamenwerkingsovereenkomst opgesteld, die ten laatste twee maanden na de ondertekening van deze milieubeleidsvereenkomst, voor advies wordt voorgelegd aan de OVAM volgens de procedure van het negatief bindend advies.

De principes vermeld in deze paragraaf worden opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst.

De samenwerkingsovereenkomsten moeten het gehele Vlaamse grondgebied op een zo homogeen mogelijke wijze bestrijken.

De samenwerkingsovereenkomsten bevatten minstens volgende bepalingen :

- de doelstellingen van het akkoord;
- de soorten van producten opgenomen in het akkoord;
- de modaliteiten van toegang tot de bronnen van herbruikbare (A)EEA;
- de transportwijze met het oog op hergebruik;
- de sorteertwijze voor hergebruik;



- de vormingsvereisten voor het personeel van de hergebruikcentra en voor het personeel betrokken bij de ophaling;
- de registratiewijze van een aanvraag tot ophaling en de opvolging die eraan gegeven wordt;
- de financiële voorwaarden en meer bepaald de vergoeding voor de ophaling en de verwerking
- een modelovereenkomst met de hergebruikcentra.

Bij gelijke marktconforme voorwaarden wordt voorrang gegeven aan bedrijven uit de sociale economie.

§ 4. Overlegplatform. Er wordt een overlegplatform opgericht met als opdracht de uitvoering van de in paragraaf 3 vermelde samenwerkingsovereenkomst op te volgen en de rol van de sociale economie te behandelen, evenals alle andere vragen i.v.m. de uitvoering van deze milieubeleidsovereenkomst en de op basis hiervan afgesloten overeenkomsten, en dit om de doelstelling van het hergebruik van apparaten te waarborgen.

Het overlegplatform komt minstens twee keer per jaar samen. Het verenigt minstens vertegenwoordigers van de sociale economie, van de beheersorganismen en van de organisaties, en van de operatoren die werden aangeduid voor de ophaling van AEEA voor huishoudelijk gebruik, en van het Gewest. Op verzoek van één van de betrokken partijen kunnen deskundigen deelnemen aan de vergadering van het overlegplatform.

§ 5. Modaliteiten voor AEEA bestemd voor professioneel gebruik. Producthergebruik wordt in een zo vroeg mogelijk stadium gegarandeerd, zoals beschreven in artikel 6, § 1. Hiervoor werken de beheersorganismen in overleg met de organisaties, een hergebruikplan inzake producthergebruik uit en dit met het oog op de verkoop van herbruikbare apparaten. Dit hergebruikplan beschrijft de geplande en bestaande initiatieven inzake inzameling van de afgedankte apparaten en beschrijft het potentieel hergebruik van de apparaten ingezameld overeenkomstig artikel 12, § 4, van deze MBO. Het hergebruikplan moet voor advies aan de OVAM worden voorgelegd uiterlijk twee maanden na de ondertekening van deze overeenkomst, volgens de procedure van negatief bindend advies. Het hergebruikplan wordt jaarlijks geëvalueerd en indien nodig aangepast.

Producthergebruik gebeurt met respect voor de concurrentiële marktwerking.

### HOOFDSTUK 3. — *Ophaling*

#### Art. 7. — Algemene bepalingen

§ 1. De eindverkopers zullen ieder apparaat zoals beschreven in artikel 3, waarvan de eindgebruiker zich ontdoet, gratis in ontvangst nemen. Indien er een alternatief inzamelcircuit met voldoende geografische spreiding en dekking voorzien wordt, moet de eindverkoper het apparaat waarvan de eindgebruiker zich ontdoet alleen gratis in ontvangst nemen bij de aanschaffing van een nieuw gelijkaardig apparaat. Deze aanvaardingsplicht geldt ongeacht de verkoopsvorm en wijze van levering.

§ 2. De beheersorganismen streven naar een maximale inzameling van de door de gebruiker aangeboden AEEA via de door de beheersorganismen opgezette inzamelkanalen en werken zo mee aan het bereiken van de inzameldoelstellingen zoals voorzien in de wetgeving. De beheersorganismen informeren de OVAM over hun inschatting van de hoeveelheid inzamelbare AEEA.

§ 3. De inzamelresultaten zullen door de beheersorganismen en de OVAM jaarlijks opgevolgd worden en vergeleken worden met de resultaten die door gelijkaardige systemen in de andere gewesten en in het buitenland worden behaald. Het beheersorganisme zal een studie doen naar het afdankingsgedrag van de consumenten om alternatieve inzamelkanalen in kaart te brengen. Aan de hand van deze studie en de hierboven vermelde vergelijking met andere landen kan het systeem van inzameling al dan niet worden aangepast in overleg met alle betrokken partijen.

§ 4. De eindverkopers zullen, wanneer een gebruiker een apparaat aanschaft, het overeenstemmende apparaat waarvan de gebruiker zich ontdoet, gratis in ontvangst nemen tijdens de overdracht van het nieuwe apparaat. De aanvaardingsplicht geldt ook als het apparaat ten huize van de gebruiker wordt geleverd. De eindverkopers zullen de AEEA die zij aan het collectieve systeem willen toevertrouwen, bewaren zoals de gebruiker de apparaten heeft afgestaan. Dit houdt onder meer in dat noch een derde, noch de eindverkoper deze apparaten mag demonteren en/of onderdelen eruit mag verwijderen, behoudens de uitdrukkelijke toestemming van de beheersorganismen of de organisatie. AEEA waarvan essentiële onderdelen ontbreken en/of die afvalstoffen bevatten vreemd aan het afgedankte apparaat, moeten worden geweigerd door de eindverkopers. Deze apparaten kunnen niet worden geweigerd door de beheersorganismen of de organisatie wanneer de eindverkoper deze sporadisch aanbiedt.

§ 5. De beheersorganismen stellen richtlijnen op, in overleg met alle betrokken partijen, die ervoor zorgen dat de handelingen met de AEEA door de verschillende operatoren op zodanige wijze gebeuren dat de selectie op producthergebruik naar best vermogen op elk niveau van inzameling maximaal gevrijwaard blijft en dat de handelingen met de AEEA door de verschillende operatoren op zodanige wijze gebeuren dat een milieuverantwoorde verwerking gevrijwaard blijft.

§ 6. De beheersorganismen stellen gratis voldoende inzamelmiddelen ter beschikking van alle inzamelpunten waarmee zij een overeenkomst hebben afgesloten. De inzamelmiddelen worden in overleg met alle betrokken partijen gekozen en zodanig dat de gebruiker ertoe wordt aangezet om ook kleinere apparaten te laten inzamelen.

§ 7. De beheersorganismen leggen aan de OVAM jaarlijks de bijgewerkte lijsten voor van de inzamelpunten die zich hebben laten registreren en aanvaard zijn als ophaalpunt bij de beheersorganismen. Weigering moet gemotiveerd worden en weigeringsredenen moeten door de OVAM voorafgaandelijk goedgekeurd worden.

§ 8. Wanneer de beheersorganismen willen samenwerken met de gemeenten voor het gebruik van de inzamelpunten van RVPR, in het kader van de bepalingen van artikel 8, § 3, van deze milieubeleidsovereenkomst, wordt een vergoeding uitbetaald volgens de bepalingen van artikel 3.1.1.2, § 4, van het VLAREA.

§ 9. De beheersorganismen vergoeden de eindverkoper, de distributie en de kringloopcentra voor de kosten van het beheer van AEEA, minimaal conform de principes van het vergoedingssysteem dat in de periode 2002 – 2006 overeengekomen was met de betrokken beheersorganismen en volgens gelijke principes voor de drie gewesten.

**Artikel 1.** Specifieke bepalingen voor AEEA bestemd voor huishoudelijk gebruik of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven

§ 1. De beheersorganismen zullen de apparaten die ingezameld werden overeenkomstig artikel 7, § 1, en die ingezameld werden door de kringloopsector, gratis ophalen overeenkomstig de modaliteiten zoals bepaald in dit artikel.

§ 2. De organisatie van de fijnmazige inzameling is gesteund op een netwerk van inzamelpunten samengesteld uit eindverkopers, openbare containerparken en andere inzamelpunten, en eventueel regionale overslagstations. Indien dit noodzakelijk is, houdt de vaststelling van inzamelpunten rekening met de al dan niet huishoudelijke aard van de

afvalstoffen en met de hierop toepasselijke bijzondere bepalingen. De frequentie van de ophalingen wordt bepaald op basis van de specifieke situatie van de inzamelpunten en de opslagplaatsen en van de aard van de AEEA.

De beheersorganismen verbinden zich ertoe de AEEA binnen de drie werkdagen na de oproep van het inzamelpunt op te halen wanneer is voldaan aan de volgende voorwaarden :

- het inzamelpunt heeft zich als ophaalpunt geregistreerd bij de beheersorganismen;
- het aantal op te halen AEEA bedraagt minstens één transporteenheid. De transporteenheid wordt bepaald in het lastenboek, na overleg met alle betrokken partijen.

Bij de inwerkingtreding van de milieubeleidsvereenkomst wordt als één transporteenheid beschouwd : ofwel acht losse eenheden voor de apparaten die behoren tot de categorieën Grote Huishoudelijke Apparaten, of één boxpallet die ten minste voor 80 % gevuld is met AEEA, of één lampendoos van minstens 50 kg.

De termijn van 3 werkdagen kan gewijzigd worden mits goedkeuring door de OVAM en rekening houdend met de logistieke belangen van alle partijen.

§ 3. Teneinde af te wijken van de gratis inontvangstneming wanneer de gebruiker geen vervangend apparaat aanschaft, kunnen de beheersorganismen de gratis inontvangstneming organiseren op de containerparken of andere inzamelpunten met vergelijkbare geografische spreiding en dekking.

AEEA waarvan essentiële onderdelen ontbreken, worden niet aanvaard door de beheersorganismen of de organisaties, tenzij het inzamelpunt of het containerpark hen slechts sporadisch dergelijke apparaten overdraagt. AEEA die afvalstoffen bevatten die vreemd zijn aan het apparaat, worden niet aanvaard door de beheersorganismen of de organisaties.

Het volledige inzamelnetwerk wordt goedgekeurd door de OVAM.

De beheersorganismen moeten een overeenkomst afsluiten met de betreffende rechtspersonen van publiek of privaat recht of andere private inzamelpunten, en dit op basis van een modelovereenkomst die door het beheersorganisme wordt opgesteld en voor advies wordt voorgelegd aan de OVAM.

De overeenkomst stelt minstens het volgende vast :

- de modaliteiten voor de gratis toegang en afgifte van AEEA door de eindgebruiker;
- de toegang tot de inzamelpunten;
- de mogelijkheden voor de eindverkopers om bepaalde hoeveelheden AEEA gratis af te leveren op bepaalde inzamelpunten;
- de frequentie en de wijze van inzameling van de AEEA bij de inzamelpunten;
- een regeling rond de vergoeding van de inzamelpunten;
- de terbeschikkingstelling door het (de) beheersorganisme(n) van de nodige recipiënten voor de tijdelijk opslag van de ingezamelde apparaten;
- de organisatie van de voorlichtingscampagne ten behoeve van de bevolking, zoals bedoeld in artikel 17, waarbij de containerparken of andere inzamelpunten gepromoot worden.
- het akkoord tussen de beheersorganismen en het inzamelpunt dat alle ingezamelde apparaten aan de beheersorganismen of aan een hergebruikcentrum waarmee een beheersorganisme een overeenkomst heeft afgesloten, worden overgedragen;
- de transparantie van het inzamelsysteem op het vlak van de statistische opvolging van de stromen;
- de doeltreffendheid van de inzamelpunten op het vlak van het leefmilieu : alle wettelijke verplichtingen dienen te worden nageleefd.

Wat betreft alternatieve inzamelpunten stellen de beheersorganismen een lastenboek op dat minstens de hierboven vermelde verplichte elementen van de overeenkomst omvat. Dit lastenboek wordt voor advies voorgelegd aan de OVAM.

Van de verplichting in hoofde van de distributie om afgedankte apparaten in ontvangst te nemen wanneer de gebruiker geen vervangend apparaat aanschaft, kan slechts afgeweken worden wanneer deze alternatieven worden goedgekeurd door de OVAM. De keuze van het inzamelnetwerk, meer bepaald de plaatsen van inzameling, wordt gedaan binnen de vier maanden na de inwerkingtreding van de milieubeleidsvereenkomst. In die periode van vier maanden voeren de beheersorganismen overleg met de OVAM. De goedkeuring van de inzamelwijze bevat inclusief een akkoord over de modelovereenkomst met de gekozen inzamelpunten.

De OVAM geeft al dan niet haar goedkeuring op basis van volgende criteria :

- toegankelijkheid en spreiding, met als referentie de wettelijke aanvaardingsplicht voor alle eindverkopers;
- milieupreformantie van de inzamelpunten : er wordt voldaan aan alle wettelijke bepalingen;
- frequentie van ophaling in functie van de specifieke situatie van de inzamelpunten/opslagplaatsen;
- mogelijkheden voor scheiding op hergebruik;
- communicatie rond het collectieve systeem;
- de afspraak tussen beheersorganismen en inzamelpunt dat alle niet herbruikbare ingezamelde apparaten aan de beheersorganismen worden afgeleverd.

§ 4. Met het oog op een efficiënte inzameling van AEEA kunnen de beheersorganismen een voldoende aantal regionale overslagstations (ROS) oprichten, eventueel in samenwerking met de rechtspersonen van publiek recht. De regionale overslagstations (ROS) staan onder meer in voor :

- de opslag en sortering van AEEA die in opdracht van de beheersorganismen werd ingezameld bij de inzamelpunten;
- het uitsorteren van AEEA in functie van producthergebruik;
- het gratis aanvaarden van AEEA die rechtstreeks door de eindverkopers en eindgebruikers wordt aangeboden;
- het uitsorteren op basis van de hergebruikcapaciteit.

Op het regionale overslagstation kunnen andere afvalstoffen dan AEEA worden aanvaard. De kosten van het beheer van deze afvalstoffen vallen niet ten laste van de organisatie of de beheersorganismen.

§ 5. Mits voorafgaande goedkeuring van de OVAM, kunnen de in artikel 9, § 2 opgenomen modaliteiten of gelijkaardige modaliteiten worden toegepast op AEEA bestemd voor huishoudelijk gebruik of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven, waarvan eindverkopers zich ontdoen. De toepassing van dergelijke modaliteiten heeft een aanvullend karakter en vervangt niet de in dit artikel 8 bedoelde inzamelmodaliteiten. Zij vindt plaats onverminderd de wettelijke opdracht van de rechtspersonen van publiek recht op het vlak van de inzameling van AEEA bestemd voor huishoudelijk gebruik of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven.

#### **Artikel 9. — Specifieke bepalingen voor AEEA bestemd voor gebruik in andere dan particuliere huishoudens of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven**

§ 1. De inzameling van AEEA bestemd voor gebruik in andere dan particuliere huishoudens of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven vindt plaats conform de bepalingen van het VLAREA. AEEA voor huishoudelijk gebruik en AEEA voor professioneel gebruik worden afzonderlijk ingezameld, behoudens afwijking aanvaard door de OVAM ingevolge een gemotiveerd verzoek en mits afdoende traceerbaarheid.

De producenten of invoerders hebben wat betreft de inzameling van deze AEEA de keuze uit de in de paragrafen 2 en 3 hierna bepaalde modaliteiten.

§ 2. De producenten of invoerders doen, rechtstreeks of via hun klanten, beroep op de ophalers van hun keuze. Deze ophalers beschikken over alle nodige administratieve toelatingen i.v.m. de ophaling, de overbrenging en het vervoer van AEEA. De toepassing van deze modaliteit houdt in dat de producenten/invoerders met de ophaler(s) een volledige overeenkomst hebben afgesloten, met inbegrip van de vergoeding van de ophaler(s). De producenten/invoerders zijn vrij deze kosten te verhalen op hun klanten in overeenstemming met de met hen overeengekomen contractuele voorwaarden.

Het uitvoeringsorganisme sluit met de ophaler een Charter af, dat het uitvoeringsorganisme toelaat de ingezamelde hoeveelheden AEEA te kennen en deze aan de OVAM te rapporteren. Een model Charter wordt aan de OVAM ter goedkeuring voorgelegd. Het beheersorganisme deelt de OVAM een kopie mede van elk afgesloten Charter.

§ 3. De producenten of invoerders doen voor de inzameling beroep op de beheersorganismen en de bestaande door de beheersorganismen erkende inzamelkanalen.

De inzamelkost stemt overeen met de marktprijs en is ten laste van de producenten/invoerders, tenzij zij deze kosten al ten laste hebben genomen bij het op de markt brengen van het apparaat. De producenten/invoerders zijn vrij deze kosten te verhalen op hun klanten in overeenstemming met de met hen overeengekomen contractuele voorwaarden.

#### *HOOFDSTUK 4. — Verwerkings- en recyclagedoelstellingen*

##### **Art. 10. — Verwerkings- en recyclagedoelstellingen**

§ 1. De ingezamelde AEEA moeten worden verwerkt overeenkomstig de bepalingen van het VLAREA en van het VLAREM.

§ 2. Na depollutie moeten de resterende materialen en onderdelen van de AEEA op een selectieve en milieuvriendelijke wijze worden verwerkt.

De verwerking van de materialen en onderdelen moet ertoe leiden dat voor elk van de categorieën, de volgende doelstellingen worden behaald (in gewichtspercentage van de ingezamelde hoeveelheden) :

A. inzake hergebruik en recycling van materialen en onderdelen :

- voor het ferrometaal : 95 %
- voor het non-ferrometaal : 95 %
- voor de kunststoffen : 50 %
- voor de batterijen : 65 %

B. inzake nuttige toepassing van materialen en onderdelen :

- voor de kunststoffen : 80 %

Per productcategorie worden volgende globale doelstellingen behaald (in gewichtspercentage) :

A. inzake hergebruik en recycling van materialen, onderdelen :

- voor alle grote huishoudelijke apparaten en voor gasontladingslampen : 80 %
- voor alle automaten : 75 %
- voor alle andere apparatuur : 70 %

B. inzake nuttige toepassing worden globale doelstellingen gehaald van :

- voor alle grote huishoudelijke apparaten : 85 %
- voor alle automaten : 80 %
- voor alle IT- en telecommunicatieapparatuur en consumentenapparatuur : 75 %

§ 3. In geval van export van AEEA bestemd voor huishoudelijk gebruik of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven worden de verwerkingsketen en de bereikte percentages inzake nuttige toepassing of verwijdering gevalideerd door een onafhankelijke keuringsinstelling die geaccrediteerd is op basis van ISO 17020.

#### *HOOFDSTUK 5. — Toewijzing overeenkomsten betreffende ophaling en verwerking*

##### **Art. 11. — AEEA bestemd voor huishoudelijk gebruik of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven**

§ 1. De beheersorganismen of de organisatie wijzen het geheel of een deel van de opdrachten voor ophaling en verwerking toe aan de operatoren (verwerkers en overbrengers) op basis van een lastenboek. De beheersorganismen zullen dit lastenboek opstellen. Het lastenboek bevat wegingsfactoren waarop de toewijzing zal gebaseerd zijn. Het lastenboek zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de OVAM. Bij de beoordeling van het lastenboek zal de OVAM uitsluitend rekening houden met de bepalingen van deze milieubeleidsovereenkomst en andere wettelijke bepalingen.

§ 2. In afwijking van de bepalingen van § 1 kunnen de beheersorganismen ervoor opteren om het geheel of een deel van de opdrachten voor ophaling en verwerking niet toe te wijzen aan één of meerdere operatoren, maar te verdelen over alle operatoren op de betreffende markt die deze opdrachten kunnen uitvoeren overeenkomstig een specifiek lastenboek aan een vaste marktconforme prijs. De beheersorganismen zullen dit lastenboek opstellen en de marktconforme prijs vastleggen. Het lastenboek zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de OVAM. De marktconforme prijs zal met verantwoording voor advies aan de OVAM voorgelegd worden, volgens de procedure van negatief bindend advies.

§ 3. De beheersorganismen, of het uitvoeringsorganisme in het geval van delegatie, zullen als een goede huisvader hun keuze van de operatoren bepalen, met naleving van het beginsel van gelijke behandeling, transparantie, mededingingsregels en de fundamentele principes en de regelgeving van het Europees milieurecht.

Zij zullen meer bepaald volgende beginselen naleven :

1. Contracten worden toegewezen via een privaatrechtelijke algemene of beperkte offertevraag.

2. De beheersorganismen of de organisaties zullen aan de OVAM een lijst van potentiële operatoren ter advies voorleggen, samen met het proces dat door de operatoren zal worden gebruikt. Bij de opstelling van deze lijst gaan zij na of de operatoren de door het Gewest gestelde objectieven naleven evenals, wat betreft operatoren van buiten de Europese Unie, de internationale normen betreffende arbeid vastgesteld door de Internationale Arbeidsorganisatie, zelfs indien de overeenkomsten die deze normen bepalen niet zijn geratificeerd door de Staat waar het werk wordt uitgevoerd. Zij delen de eventuele verzoeken tot informatie van de OVAM mede aan de operatoren. Bij de beoordeling van deze lijst zal de OVAM uitsluitend rekening houden met de bepalingen van deze milieubeleidsovereenkomst en andere wettelijke bepalingen. Het advies van de OVAM gesteund op de naleving van deze milieubeleidsovereenkomst of milieurechtelijke reglementaire bepalingen, is bindend.

3. De procedure tot toewijzing van overeenkomsten wordt vastgelegd in een door de beheersorganismen opgesteld document, voorgelegd aan de OVAM ter goedkeuring. Dit document omvat de minimale selectiecriteria i.v.m. de economische, technische en financiële bekwaamheid van de kandidaten, de opdeling van de opdracht, de wijze van toewijzing, de termijnen waarbinnen kandidaatstellingen en offertes dienen te worden ingediend, de modaliteiten van publiciteit, de uitsluitingsgronden, de vereiste attesten of documenten, de wegingsfactoren voor de toewijzingscriteria, het minimum aantal kandidaten dat wordt uitgenodigd deel te nemen aan een beperkte offerteaanvraag, en elke andere informatie die de beheersorganismen pertinent achten. Dit document kan door elke belanghebbende partij op eenvoudig verzoek worden geraadpleegd.

4. De beheersorganismen nemen de nodige maatregelen om zich te vergewissen van de economische, technische en financiële bekwaamheid van de kandidaten, en voorzien daarvoor selectiecriteria.

5. Het lastenboek voorziet minstens de volgende toewijzingscriteria : de prijs, de technische waarde van de offerte op het vlak van milieuproductie, en de kwaliteit van de dienstverlening. Het bepaalt de weging van de criteria, waarbij de prijs voor maximaal 50 % in rekening wordt gebracht.

Wat betreft verwerking neemt de beoordeling van de technische waarde van de offerte onder meer het volgende in beschouwing : de hiërarchie tussen preventie, hergebruik, recyclage en nuttige toepassing, de kwaliteit van de verwerking, de efficiëntie op het vlak van de energie, de beperking van de te verwijderen resterende afvalstoffen.

In het lastenboek is een bepaling opgenomen betreffende het behoud en de ontwikkeling van de sector van de sociale economie. Het lastenboek bevat een criterium dat toelaat de prijs te herzien in het geval van ontwikkelingen op wetgevend vlak, zoals de wijziging van heffingen op afvalstoffen. Het bepaalt ook de periode binnen dewelke de kandidaten gebonden zijn door hun offerte.

De aankondiging van de opdracht en het lastenboek bepalen uitdrukkelijk dat contracten enkel worden toegewezen aan kandidaten die beschikken over alle administratieve toelatingen om de betrokken diensten te leveren.

6. In het geval van een algemene offerteaanvraag geven de beheersorganismen voldoende publiciteit aan oproepen tot kandidaten of offertes, met name door drie publicaties in de Nederlandstalige pers en door de bekendmaking van de wezenlijke kenmerken van de opdracht en van een beschrijving van de toewijzingsprocedure.

Zij moeten ervoor zorgen dat elke kandidaat kan beschikken over de nuttige inlichtingen om zijn kandidaatstelling of offerte op te stellen. Inlichtingen die bijkomend aan een kandidaat zijn meegedeeld na het overmaken van het lastenboek, worden ook aan de andere kandidaten meegedeeld indien deze inlichtingen van wezenlijk belang zijn voor de opstelling van de offerte of een interpretatie van het lastenboek inhouden.

7. De kandidaten worden gelijk behandeld.

8. De beheersorganismen gebruiken de hen in het kader van de offerteaanvraag verschaft informatie alleen voor het doel waartoe zij is verschaft.

9. In het geval van een beperkte offerteaanvraag raadplegen de beheersorganismen, vooraleer een contract toe te wijzen, meerdere mogelijke kandidaten opgenomen in de onder punt 1 vermelde lijst.

10. De opdeling van de opdracht is vermeld in de aankondiging en in het lastenboek. Deze opdeling kan een onderscheid maken tussen, enerzijds, een hoofddeel van minstens 50 % van de opdracht en, anderzijds, het saldo van de opdracht. De toewijzing gebeurt op basis van de in het lastenboek bepaalde criteria, na onderzoek van de bekwaamheid van de kandidaten in overeenstemming met de eventuele selectiecriteria. Het contract wordt toegewezen aan de kandidaat die de meest voordelige regelmatige offerte heeft ingediend. Indien de opdracht is opgedeeld in een hoofddeel en een saldo, wordt het contract betreffende het hoofddeel toegewezen aan de kandidaat die de meest voordelige regelmatige offerte heeft ingediend. Het (de) contract(en) betreffende het saldo van de opdracht wordt (worden) vervolgens toegewezen hetzij aan dezelfde kandidaat, hetzij aan één of meerdere kandidaten die een regelmatige offerte hebben ingediend, en in dit laatste geval tegen dezelfde prijs als het hoofddeel en in de orde van hun klassering volgens de toewijzingscriteria.

11. De gemotiveerde keuze van de operatoren wordt op basis van een motivatieverslag aan de OVAM voorgelegd voor advies. Dit motivatieverslag is gebaseerd op de criteria voor toewijzing zoals vastgelegd in het lastenboek.

12. Elke kandidaat heeft het recht kennis te nemen van een evaluatieverslag betreffende zijn offerte.

13. Elke betekenisvolle wijziging van een afgesloten contract moet voorafgaandelijk worden goedgekeurd door de OVAM.

14. In het geval van een belangenconflict in hoofde van een persoon die deelneemt aan de evaluatie, de opvolging van de toewijzingsprocedure en/of de beslissing tot toewijzing van een contract, dient deze persoon zich te onthouden van elke tussenkomst in de evaluatie en/of de beslissingvorming.

§ 4. De tenuitvoerlegging van de toewijzingsprocedure wordt gevolgd door een Begeleidingscommissie samengesteld uit een gelijk aantal vertegenwoordigers van het Gewest en van het/de beheersorganisme(n). De Begeleidingscommissie neemt kennis van de verslagen die worden opgesteld na elke belangrijke stap in het toewijzingsproces (kennisname van de kandidaatstellingen, kennisname van de offertes, evaluatie van de eindoffertes en toewijzing van contracten). De Begeleidingscommissie brengt, voorafgaandelijk aan de toewijzing van een contract, bij eenparigheid een advies uit betreffende de naleving van de toewijzingsprocedure. Bij gebrek aan eenparigheid kan elk lid van de Begeleidingscommissie zijn opmerkingen uitbrengen, welke bij het advies worden gevoegd. Dit advies wordt uitgebracht binnen de maand volgend op de aangetekende brief waarbij de leden van het Begeleidingscommissie worden uitgenodigd zich te verenigen. Bij gebrek aan advies binnen deze termijn, wordt het geacht gunstig te zijn.



§ 5. Wanneer de OVAM beslist het ontwerp van lastenboek of de beoordeling van de toewijzingsprocedure voor te leggen aan het forum vermeld in artikel 14, § 2, 8°, kan de termijn voor advies of goedkeuring bedoeld in dit artikel verlengd worden met maximum één maand ingaand vanaf ontvangst van het standpunt van het forum. Ingeval blijvend geschil, wordt het voorgelegd aan de Geschillencommissie vermeld in artikel 20.

§ 6. De contracten met de operatoren bevatten één of meerdere bepalingen die moeten toelaten dat de bedrijfsactiviteit kan worden doorgelicht door een onafhankelijke keuringsinstelling. Een kopie van de contracten met private en publieke operatoren wordt ter kennisname aan de OVAM toegestuurd.

§ 7. De verwerkingsresultaten worden gevalideerd zoals opgenomen in artikel 14, § 3, 2°, van deze milieubeleidsvereenkomst. In geval van subcontractanten in het buitenland wordt de verwerking gevalideerd door een onafhankelijke keuringsinstelling die geaccrediteerd is op basis van ISO 17020. Iedere wijziging van subcontractanten moet minimaal één maand voorafgaandelijk worden meegedeeld aan de OVAM.

§ 8. De beheersorganismen kunnen afwijken van de bepalingen in § 1 t.e.m. § 4, na goedkeuring van de OVAM.

#### **Art. 12. — AEEA bestemd voor gebruik in andere dan particuliere huishoudens of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven (professionele AEEA)**

§ 1. De ingezamelde AEEA moeten worden verwerkt overeenkomstig de bepalingen van de milieuwetgeving.

§ 2. Wat betreft de AEEA ingezameld in overeenstemming met de in artikel 9, § 2 bepaalde modaliteit, doen de producenten of invoerders, via hun klanten of op vraag van hun klanten rechtstreeks, beroep op de verwerker(s) van hun keuze.

Dit houdt in dat de producenten/invoerders met de verwerker(s) een volledige overeenkomst hebben afgesloten, met inbegrip van de vergoeding van de verwerker(s). Deze kosten zijn ten laste van de producenten/invoerders.

Het uitvoeringsorganisme sluit met de verwerker een Charter af, dat het uitvoeringsorganisme toelaat de verwerkte hoeveelheden AEEA te kennen, de huishoudelijke AEEA en de AEEA bestemd voor professioneel gebruik afzonderlijk op te volgen, en deze gegevens aan de OVAM te rapporteren. Een model Charter wordt aan de OVAM ter goedkeuring voorgelegd.

Het beheersorganisme deelt de OVAM een kopie mee van elk afgesloten Charter.

§ 3. De AEEA ingezameld in overeenstemming met de in artikel 9, § 3, bepaalde modaliteit worden verwerkt in overeenstemming met de bepalingen toepasselijk op AEEA bestemd voor huishoudelijk gebruik of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven. De traceerbaarheid van de AEEA laat toe een onderscheid te maken tussen de AEEA voor huishoudelijk gebruik en de AEEA voor professioneel gebruik, wat betreft het beheer ervan, de kost en de financiering.

§ 4. Voor uitsluitend professionele systemen (business-to-business) kan gekozen worden voor aansluiting bij het collectieve systeem voor AEEA bestemd voor huishoudelijk gebruik of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven en worden de modaliteiten van artikel 11, § 1 t.e.m. § 4, gevolgd. Hierbij worden het huishoudelijke en professionele systeem zowel organisatorisch als financieel gescheiden gehouden.

#### *HOOFDSTUK 6. — De beheerstaken*

##### **Art. 13. — Beheersorganisme.**

§ 1. De organisaties en/of hun leden richten een (of meerdere) beheersorganisme(n) op onder de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk overeenkomstig de bepalingen van de wet van 27 juni 1921 waarbij toekenning van een burgerlijke persoonlijkheid wordt verleend aan verenigingen zonder winstoogmerk en instellingen van openbaar nut. In de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering van de beheersorganismen is minstens één mandaat beschikbaar voor een vertegenwoordiger van de distributie/installateurs. Alle ondertekenende organisaties zullen betrokken worden bij het opstellen van de productenlijsten. Er wordt ook twee maal per jaar met alle betrokken actoren overlegd over de organisatie van de uitvoering van deze milieubeleidsvereenkomst.

§ 2. Teneinde haar doelstellingen te verwezenlijken mogen de beheersorganismen geen producenten of invoerders weigeren die al dan niet lid zijn van een organisatie.

§ 3. De beheersorganismen kunnen beslissen hun opdracht of een deel ervan toe te vertrouwen aan een uitvoeringsorganisme, dat beantwoordt aan dezelfde voorwaarden, is onderworpen aan dezelfde verplichtingen en dezelfde rechten geniet. In de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering van de uitvoeringsorganismen is minstens één mandaat als waarnemer beschikbaar voor een vertegenwoordiger van de distributie/installateurs. Zij beschikken hiertoe over dezelfde informatie als de andere leden van de vergadering.

##### **Art. 14. — De beheerstaken**

§ 1. Het beheersplan. 1° De beheersorganismen stellen een vijfjarig beheersplan op dat voor advies wordt voorgelegd aan de OVAM volgens de procedure van het negatief bindend advies, en dit uiterlijk binnen de drie maanden volgend op de ondertekening van deze milieubeleidsvereenkomst. De OVAM heeft twee maanden de tijd om een advies uit te brengen over het beheersplan.

Het beheersplan moet minstens een afzonderlijke voorstelling inhouden van de bepalingen inzake AEEA voor huishoudelijk gebruik of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven en AEEA voor gebruik in andere dan particuliere huishoudens of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven (professioneel gebruik). Betreffende de AEEA voor professioneel gebruik wordt, indien noodzakelijk, een actieplan opgenomen dat specifiek betrekking heeft op de KMO's.

2° Het beheersplan omvat minstens :

- een raming van de hoeveelheid inzamelbare AEEA per productcategorie;
- maatregelen rond preventie zoals voorzien in artikel 5 van deze milieubeleidsvereenkomst;
- een hergebruikplan zoals voorzien in artikel 6 van deze milieubeleidsvereenkomst;
- de strategie i.v.m. de voorlichtingscampagnes zoals voorzien in artikel 17 van deze milieubeleidsvereenkomst;
- de acties naar de ondernemingen, tussenhandelaars toe betreffende de ophaling en verwerking van de AEEA, om te voldoen aan de verplichtingen zoals beschreven in artikel 7 tot en met 11 van deze milieubeleidsvereenkomst;
- een financieel plan zoals voorzien in artikel 15 van deze milieubeleidsvereenkomst;
- een methode van opvolging van de ingezamelde en verwerkte AEEA, inclusief jaarrapportering.

Het beheersplan bepaalt betreffende de in de vorige alinea vermelde elementen de strategische visie van de beheersorganismen voor de duur van de milieubeleidsvereenkomst.

Samen met de OVAM evalueren de beheersorganismen de in artikel 10 van deze milieubeleidsvereenkomst opgestelde doelstellingen en stelt maatregelen voor in het volgende beheersplan door rekening te houden met onder meer :

- de door de uitvoering van onderhavige overeenkomst bereikte resultaten;
- de technologische evoluties;
- de nieuwe wettelijke bepalingen.

§ 2. Uitvoering van het beheersplan. 1° De beheersorganismen verbinden er zich toe het in § 1 vernoemd beheersplan uit te voeren. Te dien einde stellen zij jaarlijks een uitvoeringsplan op, dat aan de OVAM ter advies wordt voorgelegd volgens de procedure van het negatief bindend advies, en dit uiterlijk op 1 oktober van het jaar voorafgaand aan het kalenderjaar waarop het betrekking heeft.

2° De beheersorganismen zullen de optimale harmonisatie, uniformiteit en vereenvoudiging van de administratieve procedures en van de logistiek nastreven. Alle betrokken partijen kunnen hun advies geven aangaande de werkingsmodaliteiten van de beheersorganismen. De beheersorganismen werken vereenvoudigde aangiftemodaliteiten uit voor sporadische invoerders van AEEA.

3° De beheersorganismen verbinden er zich toe de doelstellingen in alle vereiste transparantie na te streven, maar met respect voor de confidentialiteit van de gegevens van de individuele bedrijven.

4° De beheersorganismen moeten beschikken over een registratiesysteem voor de gegevens betreffende de inzameling, sortering, hergebruik en verwerking van de AEEA. Dit systeem moet de beheersorganismen in staat stellen om aan de OVAM alle informatie voor te leggen die het gehouden is mee te delen krachtens artikel 14, § 4, van deze milieubeleidsvereenkomst.

5° De beheersorganismen zien erop toe dat het registratiesysteem controleerbaar en toegankelijk voor de OVAM is.

6° De OVAM wordt als permanente waarnemer van het Vlaamse Gewest uitgenodigd op alle vergaderingen van de Raad van Bestuur van de verschillende beheers- en uitvoeringsorganismen, alsmede op de algemene vergaderingen van de beheers- en de uitvoeringsorganismen, zonder evenwel te beschikken over stemrecht. Alle verslagen van de Raad van Bestuur worden binnen de maand verzonden naar de OVAM.

7° De beheersorganismen moeten zich verzekeren voor de contractuele en extracontractuele aansprakelijkheid die kan voortvloeien uit elk van zijn activiteiten.

8° De beheersorganismen bieden een forum aan voor alle partijen die de milieubeleidsvereenkomst ondertekend hebben, en voor alle betrokken operatoren, om de problemen inzake preventie, hergebruik, ophaling en verwerking te bespreken. Dit forum komt minstens twee maal per jaar samen voor overleg.

9° Onverminderd de wettelijke opdracht van de rechtspersonen van publiek recht op het vlak het beheer van huishoudelijk afval, kunnen de beheersorganismen, voor een welbepaalde periode, proefprojecten opstarten, om op zoek te gaan naar alternatieve scenario's of modaliteiten zoals bepaald in artikel 11, waarbij alle betrokken partijen gebaat zijn, die efficiënt zijn inzake kosten en inzake resultaten, met als doel een beter evenwicht te vinden tussen de preventie, het milieu en het beheer van de AEEA. Dergelijke proefprojecten worden vooraf ter goedkeuring aan de OVAM voorgelegd. Aan het einde van de proefperiode wordt een evaluatieverslag opgesteld. Op basis van dit verslag kunnen de beheersorganismen het proefproject uitbreiden, na goedkeuring van de OVAM.

10° De beheersorganismen zullen twee maal per jaar, naar aanleiding van het opstellen van de begroting van het volgende boekjaar en naar aanleiding van het opstellen van de jaarrekening van het voorbije boekjaar, een strategisch overleg organiseren, met enerzijds een afvaardiging van de overheid en anderzijds een afvaardiging van de Raad van Bestuur van de beheersorganismen.

§ 3. Rapportering van de inzamel- en recyclageresultaten. 1° Het jaarverslag

De organisatie of de beheersorganismen delen jaarlijks voor 30 april aan de OVAM volgende gegevens mee :

- de totale hoeveelheid AEEA, uitgedrukt in kilogram en aantallen die in het kader van de aanvaardingsplicht werd ingezameld, per inzamelkanaal en per categorie van apparatuur;
- de totale hoeveelheid apparaten, uitgedrukt in kilogram, soorten en aantallen die door de leden en aangeslotenen op de markt werden gebracht;
- de totale hoeveelheid AEEA en onderdelen, uitgedrukt in kilogram en aantallen dat werd hergebruikt, per inzamelkanaal (eindverkopers, gemeenten, kringloopcentra) en per categorie van apparatuur alsook de bestemming;
- de totale hoeveelheid ingezamelde AEEA die aan elke vergunde inrichting voor de verwerking van AEEA werd aangeboden;
- de totale hoeveelheden materiaalstromen (ferro, non-ferro, kunststoffen, andere) voortkomende uit de verwerking van AEEA, uitgedrukt in kilogram en opgesplitst per categorie van apparaten, als bedoeld in artikel 10 van deze overeenkomst, die werden gerecycleerd nuttig toegepast of verwijderd;
- de totale hoeveelheid gevaarlijk afval per categorie van apparaten, uitgedrukt in gewicht en soort;
- een schatting van de gemiddelde samenstelling minstens per materiaal van deze overeenkomst van de apparaten die door de leden op de markt werden gebracht, alsook van de gevaarlijke stoffen en componenten die zijn gebruikt;
- een lijst van de overbrengers en verwerkers die in opdracht van de beheersorganismen AEEA hebben ingezameld;
- de wijze van verwerking (kwalitatieve en kwantitatieve beschrijving) van de ingezamelde AEEA, per verwerkingsprocédé, gaande van recyclage, nuttige toepassing, energierecuperatie tot verwijdering;

- het financieel beheer, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 juli 1975 met betrekking tot de boekhouding van de ondernemingen;

- een evaluatieverslag van de controles uitgevoerd op de jaarlijkse aangiften van de verschillende leden en een lijst van de gecontroleerde leden.

Er wordt een afzonderlijk jaarverslag opgesteld voor AEEA voor huishoudelijk gebruik of vergelijkbaar gebruik in bedrijven en AEEA voor professioneel gebruik.

## 2° Validering

- De in onderhavige overeenkomst vermelde gegevens in het jaarverslag inzake inzameling en verwerking worden gevalideerd door een onafhankelijke keuringsinstelling.

- De beheersorganismen laten hiertoe door een onafhankelijke keuringsinstelling de naleving van de lastenboeken inzake ophaling en verwerking, controleren. De betrokken individuele ondernemingen hebben de keuze uit een lijst van door het beheersorganisme aangeduide onafhankelijke keuringsinstellingen, die eerst ter goedkeuring aan de OVAM werd voorgelegd. De onafhankelijke keuringsinstellingen zijn geaccrediteerd op basis van ISO 17020. De controle wordt verricht op basis van een check-list opgesteld door de beheersorganismen en goedgekeurd door de OVAM.

- De beheersorganismen zien er op toe dat de externe keuringsinstelling die werd aangewezen om de voormelde inlichtingen in te zamelen, gepaste garanties biedt inzake vertrouwelijke verwerking van de overgemaakte gegevens. Daartoe wordt een vertrouwelijkheidsovereenkomst ondertekend.

- De controle door een onafhankelijke keuringsinstelling moet toelaten om te controleren of de AEEA die van de beheersorganismen werden ontvangen, op een correcte wijze verwerkt werden.

- De controles moeten minstens verifiëren dat de uit de verwerking resulterende materiaalfracties effectief gerecycleerd werden en dat de materiaalfracties niet voor onbepaalde tijd worden opgeslagen of verwijderd. Voor AEEA die buiten de Europese Gemeenschap is uitgevoerd, moet de controle verifiëren dat de nuttige toepassing en/of de recycling gebeuren in omstandigheden die gelijkwaardig zijn aan de voorschriften van de Richtlijn 2002/96/EG van het Europees Parlement en de Raad van 27 januari 2003 betreffende AEEA.»

- Hiertoe sluiten de beheersorganismen binnen de zes maanden vanaf de ondertekening van huidige milieubeleidsovereenkomst contracten af met de onafhankelijke keuringsinstellingen, met als voorwerp de controle op en de certificering van de correcte uitvoering van de recyclagecontracten die de beheersorganismen verbinden met de operatoren. Het onderwerp van de controle wordt voorafgaandelijk goedgekeurd door de OVAM en de beheersorganismen.

- De contracten voorzien een minimum per verwerker van één aangekondigde controle om de twee jaar. Bovenop een aangekondigde controle moet de onafhankelijke keuringsinstelling ook niet aangekondigde controles kunnen uitvoeren, op vraag van de beheersorganismen of de OVAM.

- De verwerkingscontracten voorzien een remediëring en mogelijkheid tot ontbinding ingeval de controleregels niet werden nageleefd of ingeval de onafhankelijke keuringsinstelling afwijkingen van meer dan 10 % vaststelt van de resultaten die door de verwerker aan de organisatie of de beheersorganismen worden overgemaakt.

- De taak van de onafhankelijke keuringsinstelling is met name om :

- de technische capaciteiten en de menselijke middelen te controleren die de verwerker toelaten om zijn activiteiten inzake recuperatie of recyclage te verzekeren;

- een duidelijke beschrijving te geven van de toegepaste verwerkingsprocedures;

- de finale bestemming van de AEEA te verifiëren, evenals de recyclageresultaten bij deze bestemmingen die het voorwerp uitmaken van het contract tussen de organisatie of de beheersorganismen en de verwerker;

- een evaluatie te maken van de behaalde percentages van productthergebruik en recycling zoals gedefinieerd in artikel 10 van huidige overeenkomst;

- de waarheidsgetrouwheid te verifiëren van de financiële en technische cijfers en gegevens die door de verwerker worden verstrekt betreffende de in de installaties binnenkomende afvalstromen en betreffende de uitgaande afval- en/of materiaalstromen.

- Voor het vervullen van zijn taak heeft de onafhankelijke keuringsinstelling toegang tot elke informatie, confidentiële of andere, die betrekking heeft op de uitvoering van het contract tussen de beheersorganismen en de verwerker. De keuringsinstelling kan overgaan tot elke inspectie, monsterneming, peiling, analyse of controle die nodig is voor de goede uitoefening van zijn taak.

- De onafhankelijke keuringsinstelling respecteert de regels van de confidentialiteit.

- Naar aanleiding van elke controle stelt de onafhankelijke keuringsinstelling een rapport op over de gehanteerde methodes van inspectie, monsterneming, peiling, analyse en controle, alsmede over de aard van de gecontroleerde gegevens. Het rapport formuleert een gemotiveerde opinie betreffende de al dan niet correcte uitvoering van de verwerkingscontracten met de beheersorganismen en betreffende de betrouwbaarheid van de door de verwerker overgemaakte gegevens. De keuringsinstelling maakt zijn rapport over aan de verwerker, om deze in staat te stellen zijn opmerkingen te formuleren. Deze opmerkingen worden aan het rapport gevoegd. Het eindrapport wordt uiterlijk drie maanden na de controle door de onafhankelijke keuringsinstelling tegelijkertijd aan de beheersorganismen en aan de OVAM toegestuurd. Het eindrapport van elke controle wordt opgenomen in het jaarrapport.

## 3° Aanvullende bepalingen inzake rapportering

- Bij rapportering stellen de beheersorganismen zich garant voor de vertrouwelijkheid van de gegevens van de betrokken individuele ondernemingen.

- Op basis van het in 1° vernoemde jaarverslag evalueert de OVAM de behaalde resultaten betreffende de inzameling en de verwerking van de AEEA.

- Een evaluatieverslag wordt door de OVAM aan de beheersorganismen overgemaakt, ten laatste twee maanden na indiening van het jaarrapport.

#### § 4. Informatie ten aanzien van de OVAM

1° De beheersorganismen treffen alle nodige schikkingen om te voldoen aan de informatieverplichtingen aan de OVAM zoals voorzien in voorliggende milieubeleidsvereenkomst.

2° De beheersorganismen verschaffen aan de OVAM alle andere informatie die nuttig is voor de beoordeling van de in deze milieubeleidsvereenkomst te bereiken doelstellingen en de controle op de uitvoering van de aanvaardingsplicht.

3° De door de OVAM aangestelde controleurs van de aanvaardingsplicht kunnen vlot en bij voorkeur online toegang hebben tot de gegevens van de beheersorganismen die zij nodig hebben voor de uitvoering van hun opdracht. De beheersorganismen maken hieromtrent de nodige afspraken met de OVAM en met de andere bevoegde gewestelijke administraties voor de automatische transmissie van bepaalde gegevens en rapporten, die door hen benodigd zijn. De confidentialiteit van de gegevens blijft hierbij gewaarborgd.

4° De beheersorganismen zijn voor een periode van minimum vijf jaar verantwoordelijk voor de archivering van het geheel van zijn registratiesysteem voor operationele informatie.

#### Art. 15. — Financiering huishoudelijke AEEA

§ 1. De leden van de organisaties die hun mandaat hebben gegeven en die de hoedanigheid van producent bezitten, en de aangeslotenen betalen ter financiering van de activiteiten van de beheersorganismen, aan de beheersorganismen een milieubijdrage per apparaat bij het op de markt brengen van dit apparaat. Deze milieubijdrage kan verschillen per soort en per type van apparaat en per productcategorie. Op deze wijze kiezen de leden van de organisaties en de aangeslotenen voor een collectieve regeling voor de organisatie van de financiering overeenkomstig de bepalingen van artikel 3.5.1bis, § 1, van het VLAREA. De OVAM kan andere financieringsmethoden toestaan op basis van een gemotiveerde aanvraag van de beheersorganismen, na overleg met de organisaties en met de andere gewesten. Het bedrag van deze milieubijdrage voor een bepaald referentiejaar zal bepaald worden door de beheersorganismen, rekening houdend met de kosten voor het beheer van de AEEA die ingezameld worden tijdens hetzelfde referentiejaar, of een andere referentieperiode omschreven in het financiële plan. De beheersorganismen zorgen ervoor dat de milieubijdrage voor apparaten bestemd voor huishoudelijk gebruik of vergelijkbaar gebruik in bedrijven enerzijds, en apparaten bestemd voor professioneel gebruik anderzijds, alleen gebruikt wordt voor het beheer van de respectieve categorieën van apparaten.

§ 2. De bepaling van de hoogte van de milieubijdrage, bedoeld in § 1, moet deel uitmaken van het financiële plan en wordt voor advies aan de OVAM voorgelegd. De constitutieve elementen van de milieubijdrage worden aan de OVAM ter goedkeuring voorgelegd. Het jaarlijks financieel plan is een onderdeel van het beheersplan en omvat de volgende informatie :

- een begroting voor de resterende duur van de milieubeleidsvereenkomst;
- de berekening van de milieubijdrage voor een bepaald referentiejaar, die de reële kosten dekt van de verplichtingen van de beheersorganismen, verbonden aan het beheer van de AEEA die ingezameld worden tijdens hetzelfde referentiejaar, of een andere referentieperiode omschreven in het financiële plan, per type van apparaat;
- de wijze waarop de inning gebeurt;
- de gemotiveerde schatting van de uitgaven per onderdeel van het beheer van AEEA;
- de financiering van de eventuele verliezen;
- een bewijs van financiële zekerheid die overeenkomt met de geschatte kosten voor het overnemen door het Vlaamse Gewest van de aanvaardingsplicht gedurende zes maanden;
- nastreven van dezelfde principes inzake financierings- en vergoedingsmodaliteiten in de drie gewesten behoudens afwijkende wettelijke bepalingen;
- toelichting bij het lopende en geplande provisiebeleid.

Bijkomende informatie kan op gemotiveerde grondslag opgevraagd worden door de overheid bij de beheersorganismen.

Andere gelijkwaardige systemen kunnen met een gemotiveerde aanvraag voorgelegd worden aan de OVAM.

§ 3. Het bedrag van de milieubijdrage is jaarlijks herzienbaar. Voor huishoudelijke EEA worden de herziene bijdragen bij voorkeur op 1 juli en bij uitzondering op 3 januari van kracht. De herziene bijdragen worden zes maanden vóór inwerkingtreding bekendgemaakt aan de distributie. Rekening houdend met de motivaties opgesteld naar aanleiding van tariefwijzigingen, wordt in elk geval elke twee jaar een, door een bedrijfsrevisor goedgekeurde motivatie, opgesteld over de financieringsbehoeften van de beheersorganismen. De bedrijfsrevisor moet eveneens controleren dat de aangelegde provisies voor de huishoudelijke apparaten niet oneigenlijk gebruikt worden voor professionele apparaten. Tussen de beheersorganismen en de distributie moet overeenstemming worden bereikt over de compensatie van de bijdragen op de aanwezige stock.

§ 4. Deze milieubijdragen met vermelding van de bedragen worden steeds, per apparaat of groep van apparaten, op de factuur vermeld bij de verkoop van een apparaat tussen handelaars in EEA. De milieubijdragen worden steeds netto in de commercialisatieketen doorgegeven en duidelijk gecommuniceerd en doorberekend aan de gebruikers.

§ 5. De beheersorganismen kunnen steeds bij de distributiekanaalen waar AEEA wordt opgehaald, controles laten uitvoeren door een onafhankelijk bureau met betrekking tot de uitvoering van artikel 15 van deze milieubeleidsvereenkomst.

§ 6. De leden van de organisaties en de aangeslotenen die deze milieubeleidsvereenkomst onderschrijven, verbinden zich ertoe geen apparaten op de Vlaamse markt te brengen waarop geen milieubijdrage betaald werd of waarvoor geen sluitend systeem van aanvaarding wordt bewezen.

§ 7. Jaarlijks communiceren de beheersorganismen aan de overheid over de effectieve aanwending van de geïnde bedragen.

#### Artikel 16. — Financiering AEEA voor gebruik in andere dan particuliere huishoudens of daarmee vergelijkbaar gebruik in bedrijven (professionele AEEA)

§ 1. De leden en de aangeslotenen betalen aan de beheersorganismen, ter financiering van de activiteiten van deze laatste, een milieubijdrage per apparaat bij het op de markt brengen van dit apparaat. Deze milieubijdrage kan verschillen per soort en per type van apparaat en per productcategorie.

§ 2. In afwijking van de bepalingen van dit artikel kunnen de beheersorganismen voor apparaten die niet bestemd zijn voor gebruik in huishoudens of vergelijkbaar gebruik in bedrijven, voorzien in een andere financieringsmethodiek. Deze alternatieve financieringsmethodiek wordt ter goedkeuring voorgelegd aan OVAM, na overleg met de organisaties en de andere Gewesten.



§ 3. De constitutieve elementen van de vaststelling en de herziening van de in § 1 bedoelde milieubijdrage worden aan de OVAM ter goedkeuring voorgelegd.

§ 4. De beheersorganismen kunnen steeds bij de distributiekanaalen waar AEEA wordt opgehaald, controles laten uitvoeren door een onafhankelijk bureau met oog op de controle van de goede uitvoering van dit artikel.

§ 5. De leden van de organisaties en de aangeslotenen die deze milieubeleidsvereenkomst onderschrijven, verbinden zich ertoe geen apparaten op de Vlaamse markt te brengen waarop geen milieubijdrage betaald werd of waarvoor geen sluitend systeem van aanvaarding wordt bewezen.

#### HOOFDSTUK 7. — Sensibilisering van de gebruiker

##### Art. 17. — Sensibilisering betreffende huishoudelijke AEEA

§ 1. De beheersorganismen verbinden er zich toe voorlichtingscampagnes te organiseren voor de gebruiker inzake de aanvaardingsplicht, na overleg met de organisaties die de inzamelpunten vertegenwoordigen. De intensiteit, de vorm en de inhoud van de informatiecampagnes worden aangepast in functie van de bereikte resultaten en worden opgenomen in het jaarverslag. Elke voorlichtingscampagne wordt minimaal jaarlijks geëvalueerd in overleg met de organisaties die de inzamelpunten vertegenwoordigen. De voorlichtingscampagnes van de beheersorganismen gericht op het lokale vlak worden uitgewerkt en gevoerd in overleg met de rechtspersonen van publiek recht.

De beheersorganismen verbinden er zich ook concreet toe om voorlichtingscampagnes te organiseren voor de gebruiker over de initiatieven inzake preventie, het inzamelnetwerk en de modaliteiten voor de gratis afgifte van AEEA conform de bepalingen in artikel 8, § 1.

§ 2. De OVAM wordt vanaf de ontwerpfase betrokken bij de ontwerpen van informatiecampagnes met gewestelijke draagwijdte. De definitieve ontwerpen van de voorlichtingscampagnes worden voor advies voorgelegd aan de OVAM, volgens de procedure van negatief bindend advies. Een negatief advies is ook bindend wanneer het in strijd is met het beleid van het gewest.

§ 3. Indien de OVAM de voorlichtingscampagnes onvoldoende acht, kan zij, mits motivering, verzoeken om een gedeeltelijke of volledige herziening van de campagne. Indien de voorlichtingscampagnes niet in overeenstemming zijn met de beschikkingen van onderhavige overeenkomst zijn de beheersorganismen of de organisatie verplicht om zijn voorlichtingscampagne dienovereenkomstig aan te passen, en dit overeenkomst met campagnes van algemeen nut die door het Vlaams Gewest gevoerd worden. De voorlichtingscampagnes kunnen indien nodig worden aangepast, hetzij op verzoek van de OVAM, hetzij op verzoek van de beheersorganismen en mits motivering. Elke aanpassing wordt één maand voorafgaandelijk aan de OVAM voor advies voorgelegd.

§ 4. De eindverkoper is ertoe gehouden om op een duidelijk zichtbare plaats van elk van zijn verkooppunten een bericht aan te brengen waarop vermeld wordt op welke wijze hij voldoet aan de bepalingen van deze overeenkomst en het VLAREA. Sensibiliseringsmateriaal wordt na overleg met de organisaties die de eindverkopers vertegenwoordigen, opge maakt en ter beschikking gesteld van de eindverkopers.

##### Art. 18. — Sensibilisering betreffende professionele AEEA

De OVAM wordt vanaf de ontwerpfase betrokken bij de ontwerpen van informatiecampagnes met gewestelijke draagwijdte. De definitieve ontwerpen van de voorlichtingscampagnes worden voor advies voorgelegd aan de OVAM, volgens de procedure van negatief bindend advies. Een negatief advies is ook bindend wanneer het in strijd is met het beleid van het Gewest.

#### HOOFDSTUK 8. — Verbintenissen van het Gewest

Art. 19. § 1. Het Vlaamse Gewest zal bij de andere gewestelijke autoriteiten pleiten voor een harmonisering van de regelgeving inzake de aanvaardingsplicht voor AEEA van zowel huishoudelijke als bedrijfsmatige oorsprong binnen de drie gewesten, na overleg met de betrokken sectoren.

§ 2. Het Vlaamse Gewest verbindt zich tot controle van de strikte toepassing door alle actoren van de aanvaardingsplicht en tot verbalisering van de overtredingen. Het Vlaamse Gewest verbindt zich er toe om de vereiste controles te laten uitvoeren bij alle actoren.

§ 3. Teneinde de uitvoering van deze milieubeleidsvereenkomst mogelijk te maken en de initiatieven van de organisaties of de beheersorganismen kracht bij te zetten, verbindt het Vlaamse Gewest zich er toe, in overleg met de organisaties of de beheersorganismen, alle hiertoe vereiste aanvullende reglementaire voorschriften op zijn niveau aan te nemen.

§ 4. Het Vlaamse Gewest verbindt zich ertoe de geest van deze milieubeleidsvereenkomst ook te hanteren bij de beoordeling van de individuele afvalbeheersplannen die in het kader van de aanvaardingsplicht voor AEEA ingediend worden.

§ 5. Het Vlaamse Gewest verbindt zich ertoe om de gratis aanvaarding van AEEA in de inzamelpunten voor de eindverkopers en consumenten te ondersteunen, mits naleving van de reglementaire bepalingen inzake de dekking van de desbetreffende kosten.

§ 6. Het Vlaamse Gewest houdt een lijst bij van ondernemingen waarvan het individuele beheers- en preventieplan betreffende AEEA is goedgekeurd. Op hun gemotiveerd verzoek wordt deze lijst aan de beheersorganismen of organisaties meegedeeld.

Het Vlaamse Gewest zal elke vraag tot openbaarmaking van producenten of invoerders die niet deelnemen aan het door deze milieubeleidsvereenkomst uitgewerkte collectieve systeem afwegen conform de bepalingen van het decreet op de openbaarheid van bestuursdocumenten.

#### HOOFDSTUK 9. — Slotbepalingen

##### Art. 20. — Geschillencommissie

§ 1. In geval van een geschil tussen de beheersorganismen en het Vlaamse Gewest over de uitvoering van de milieubeleidsvereenkomst zal een geschillencommissie samengesteld worden. Deze commissie wordt ad hoc samengesteld (afhankelijk van de aard van het geschil) en bestaat altijd uit twee vertegenwoordigers van het Vlaamse Gewest en twee vertegenwoordigers van de organisaties of de beheersorganismen en een voorzitter. De voorzitter wordt in consensus aangeduid door deze vier vertegenwoordigers.

§ 2. Indien over een geschil geen oplossing wordt gevonden, zal een verslag opgemaakt worden aan de Vlaamse minister, bevoegd voor het leefmilieu.

##### Art. 21. — Duur en opzegging van de overeenkomst

§ 1. De milieubeleidsvereenkomst wordt gesloten voor de duur van vijf jaar en treedt in werking op de tiende dag na de publicatie van de milieubeleidsvereenkomst in het *Belgisch Staatsblad*.

§ 2. De partijen kunnen deze overeenkomst te allen tijde opzeggen, mits zij een opzeggingstermijn van zes maanden in acht nemen. De kennisgeving van de opzeg gebeurt op straffe van nietigheid, hetzij bij een ter post aangetekende brief, hetzij bij deurwaardersexploot. De opzeggingstermijn begint te lopen vanaf de eerste dag van de maand volgend op de kennisgeving.

#### **Art. 22. — Wijzigingen en toevoegingen**

§ 1. De bepalingen van deze milieubeleidsvereenkomst zullen worden aangepast aan een eventueel gewijzigde Europese regelgeving op dit gebied of aan elke andere verplichting die voortvloeit uit het internationale recht.

§ 2. Tijdens de looptijd van de milieubeleidsvereenkomst kunnen de partijen aan deze overeenkomst wijzigingen en/of toevoegingen aanbrengen, volgens de procedure vervat in het decreet van 15 juni 1994 betreffende de milieubeleidsvereenkomsten

Alle wijzigingen en toevoegingen aan deze overeenkomst zijn slechts geldig indien ze blijken uit een schriftelijk akkoord ondertekend door alle partijen, dat uitdrukkelijk verwijst naar deze overeenkomst.

#### **Art. 23. — Arbitrage en bevoegdheid**

In geval van een geschil tussen de partijen met betrekking tot het ontstaan, interpretatie en de uitvoering van deze overeenkomst, kunnen de partijen ervoor opteren om geschillen te beslechten volgens de wetgeving op de arbitrage. Indien er geen consensus is om in arbitrage te gaan, wordt het geschil voorgelegd aan de Rechtbank van Eerste Aanleg van het gerechtelijk arrondissement Brussel. Wanneer voor arbitrage wordt geopteerd, wordt het geschil definitief beslecht volgens het Arbitragereglement van CEPINA of gelijkwaardig, door arbiters die conform het reglement zijn benoemd. Het scheidsgerecht zal uit drie arbiters bestaan. De zetel van de procedure is Brussel. De taal van de arbitrage is Nederlands.

In afwijking van het eerste lid is de arbitrageprocedure niet van toepassing op de geschillen met betrekking tot facturen. In dit geval komen de partijen overeen dat zij het recht hebben iedere rechtsvordering die zij nuttig zullen achten, in te leiden voor de bevoegde rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel.

#### **Art. 24. — Slotbepalingen**

De overeenkomst wordt afgesloten te Brussel op 17 oktober 2008 door de vertegenwoordigers van alle partijen. Elke partij erkent haar exemplaar van de overeenkomst te hebben ontvangen.

Voor het Vlaamse Gewest :

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Openbare Werken, Energie, Leefmilieu en Natuur,  
H. CREVITS

VOOR DE ORGANISATIES

Voor AGORIA VLAANDEREN VZW :

Wilson De Pril Christian Vanhuffel

Voor BDMA VZW :

Ivan Vandermeersch

Voor FEDAGRIM VZW :

Jan Packo

Voor FEDIS VZW :

Dominique Michel

Voor FEE VZW :

Daniel Noé

Voor IMCOBEL VZW :

Jean-Pierre Van Keer

Voor LVMEB VZW :

Pol Carette

Voor NELECTRA VZW :

Eric Claus

Voor UDIAS :

Guy Dhondt; Willy Stelzer

Voor UNAMEC VZW :

Richard Van den Broeck

Voor UBELMA VZW :

Collet; Van den Bogaert

Voor GDA :

Hans Craen

Voor Alia Security :

Patrick Vervaele