

**Bijlage 7. — Overzicht van de minimuminhoud van het kwaliteitshandboek voor erkende milieudeskundigen in de discipline geluid en trillingen**

**MINIMUMCHECKLIST VOOR HET KWALITEITSHANDBOEK**

Hieronder volgt een overzicht van hoe het kwaliteitshandboek er moet uitzien.

**HOOFDSTUK I. — *Organisatie***

- I.1. Identiteit
- I.2. Doelstelling van het kwaliteitsbeleid
- I.3. Verklaring onafhankelijkheid en integriteit
- I.4. Organisatiestructuur
  - I.4.a. Organisatieschema : organogram opstellen
  - I.4.b. Functiebeschrijvingen
- I.5. Aanwerving en selectie : bijvoorbeeld wat te doen als iemand vertrekt
- I.6. Opleiding personeel + eigen opleiding als milieudeskundige

**HOOFDSTUK II. — *Operationaliteit***

- II.1. Ruimten en omgeving
  - II.1.a. Ligging, indeling van de lokalen
- II.2. Uitrusting van het laboratorium
  - II.2.a. Beheer apparatuur
  - II.2.b. Kalibratie en onderhoud apparatuur
- II.3. Uitvoering van een volledig akoestisch onderzoek volgens titel II van het VLAREM
  - II.3.a. Algemeen : er wordt verwezen naar de procedure die op zich naar de geldende wetgeving verwijst
  - II.3.b. Uitvoering van de geluidsmetingen
  - II.3.c. Analyses van de meetresultaten
  - II.3.d. Rapportage
    - 1° titel : Volledig akoestisch onderzoek
    - 2° naam en adres van het laboratorium en van de plaats van onderzoek
    - 3° een unieke identificatie van het rapport op elke pagina, met vermelding van het totaal aantal pagina's
    - 4° naam en adres van de klant
    - 5° eenduidige vermelding van de toegepaste methode
    - 6° een beschrijving van, de conditie van en een ondubbelzinnige identificatie van het te onderzoeken onderwerp of object, inclusief tekeningen op schaal, schetsen en eventueel foto's
    - 7° datum van de metingen en/of datum van ontvangst van de beproefde of geijkte objecten
    - 8° verwijzing naar de gebruikte procedures
    - 9° beschrijving van de resultaten met inbegrip van de eenheden
    - 10° namen, functies en handtekeningen of gelijkwaardige identificatie van de persoon of personen die het beproevingsrapport of kalibratiecertificaat hebben vrijgegeven
    - 11° voor zover dat relevant is, een verklaring dat de resultaten alleen betrekking hebben op de beproefde of gekalibreerde objecten
    - 12° een verklaring dat het rapport of het kalibratiecertificaat alleen in zijn geheel mag worden gereproduceerd, tenzij vooraf schriftelijke toestemming van het laboratorium wordt verkregen
    - 13° voor de interpretatie van de beproevingsresultaten, moeten de afwijkingen van, aanvullingen op of uitzonderingen op de beproevingsmethode, alsook informatie over de specifieke beproevingsomstandigheden, zoals omgevingsomstandigheden worden opgenomen
    - 14° voor zover dat relevant is, een verklaring van het voldoen/niet voldoen aan de eisen en/of specificaties
    - 15° voor zover dat van toepassing is, een verklaring en informatie over de geschatte meetonzekerheid
    - 16° voor zover dat passend en vereist is, opinies en interpretaties
    - 17° aanvullende informatie die door specifieke methoden, klanten of groepen klanten kan worden vereist
- II.4. Uitvoering van een geluidsmeting volgens het koninklijk besluit van 24 februari 1977
  - II.4.a. Algemeen : er wordt verwezen naar de procedure die op zich naar de geldende wetgeving verwijst
  - II.4.b. Uitvoering van de geluidsmetingen
  - II.4.c. Analyses van de meetresultaten
  - II.4.d. Rapportage
- II.5. Opstellen van een saneringsplan
  - II.5.a. Algemeen : er wordt verwezen naar de procedure die op zich naar de geldende wetgeving verwijst
  - II.5.b. Voorspellingen
  - II.5.c. Analyses van de voorspellingen
  - II.5.d. Rapportage
- II.6. Het beproeven of controleren van apparaten en inrichtingen die lawaai kunnen veroorzaken, die bestemd zijn om lawaai te dempen, op te sloppen, te meten of hinder ervan te verhelpen
  - II.6.a. Algemeen : er wordt verwezen naar de procedure die op zich naar de geldende wetgeving verwijst
  - II.6.b. Uitvoering van de metingen
  - II.6.c. Analyses van de meetresultaten
  - II.6.d. Rapportage
- II.7. Het begeleiden van saneringen volgens titel II van het VLAREM
  - II.7.a. Algemeen : hoe gaat men te werk als men een opdracht krijgt om een saneringsplan op te volgen
  - II.7.b. Rapportage

## II.8. Het opstellen van milieueffectrapporten in de discipline geluid en trillingen

II.8.a. Algemeen : er wordt verwezen naar het richtlijnenhandboek van LNE voor een MER geluid en al de reeds vermelde relevante delen, inclusief bijlage 4.5.3 van titel II van het VLAREM

### HOOFDSTUK III. — *Kwaliteitsbeheersing*

- III.1. Werking van het laboratorium
- III.2. Behandeling van klachten
- III.3. Corrigerende maatregelen
- III.4. Documentcontrole

### HOOFDSTUK IV. — *Archivering*

#### IV.1. Archivering

De gegevens (inclusief originele metingen, bandopnames,...) worden minstens 5 jaar bijgehouden.

LNE heeft toegang tot de laboratoria voor het uitvoeren van controles op de kwaliteit van het handboek en op de toepassing ervan

#### HET MINIMUM AANTAL LOGBOEKEN

Onder logboek wordt verstaan, een eenduidige verwijzing naar een bestand of document waarin informatie wordt bijgehouden om alles traceerbaar te maken. Er wordt hier alleen een minimumindeling vooropgesteld. Qua inhoud heeft men de vrijheid om die logboeken naar believen in te vullen.

- 1) Log Offerten en bestellingen bevat alle gegevens (details, opvolging...) van offerteaanvragen en bestellingen
- 2) Log Beheer van apparatuur bevat gegevens zoals de datum van aankoop, laatste ijking, buitendienststellingen over de apparatuur, en bevat ook alle gegevens betreffende de uitgeleende apparatuur
- 3) Log Methodologie van alle procedures  
bevat alle gegevens over de manier van werken in het laboratorium
- 4) Log Klachten bevat alle gegevens over de klachten
- 5) Log Corrigerende Maatregelen bevat alle gegevens over correcties die werden uitgevoerd
- 6) Log Personeel bevat onder meer een omschrijving van wie welke taken uitvoert in het bedrijf
- 7) Log Registratie is een lijst zonder details van alle uitgevoerde projecten

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 19 november 2010 tot vaststelling van het Vlaams reglement inzake erkenningen met betrekking tot het leefmilieu.

Brussel, 19 november 2010.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Leefmilieu, Natuur en Cultuur,  
J. SCHAUVLIEGE