

III

(Bekendmakingen)

COMMISSIE

Uitnodiging tot het indienen van voorstellen met het oog op het verkrijgen van subsidies op het gebied van energie en vervoer voor de periode 2001-2002

(Uitnodiging tot het indienen van voorstellen DG TREN/2001-01)

(2001/C 202/12)

1. POLITIEKE CONTEXT

De Europese Commissie is voornemens subsidies te verlenen ter bevordering van de doelstellingen van het gemeenschappelijke energie- en vervoerbeleid. Voor de periode 2000-2005 zijn de volgende beleidsprioriteiten vastgesteld:

1.1. Voltooiing van de interne markt voor energie en vervoer

- De geleidelijke opstelling van de elektriciteits- en de aardgasmarkt zal vergezeld moeten gaan van aanvullende maatregelen die het grensoverschrijdende handelsverkeer garanderen en de integratie van de energiemarkten ten bate van de Europese consumenten stimuleren.
- De werkzaamheden met het oog op de totstandbrenging van het Europa van de spoorwegen moeten worden voortgezet.
- Een regelgevingspakket met betrekking tot de havens zal worden ontwikkeld, met name met het oog op de opstelling van de markt voor havendiensten, waardoor ook de ontwikkeling van het zeevervoer over korte afstand zal worden vergemakkelijkt.

1.2. Verzoening van de ontwikkeling van de vervoer- en energiemarkt met de milieueisen

- Er moet een nieuw evenwicht tussen de diverse vervoerwijzen (spoor, binnenwateren, zeevervoer over korte afstand) tot stand worden gebracht wat betreft hun aandeel in het totale goederenvervoer, met name om de congestie bij het goederenvervoer over de weg terug te dringen.
- Er moet een toegankelijker en concurrerender stedelijk vervoer worden ontwikkeld om het gebruik van personenwagens in grote agglomeraties te beperken. Het gebruik van schone voertuigen met een laag energieverbruik moet worden bevorderen.
- In het kader van een verruimd Europa dient voor de middellange termijn het aandeel van elke energiebron nader te worden omschreven en moet diversificatie worden bevorderd (aardolie, gas, steenkool, kernenergie, nieuwe energievormen, enz.), met als inzet zowel de doelstellingen van Kyoto te halen als de afhankelijkheid van externe energievoorziening te beperken.

- Ook zal de nadruk komen te liggen op beheersing van het energieverbruik, met name in de bouwsector, en op bevordering van nieuwe energiebronnen.

1.3. De ontwikkeling van de grote netwerken in Europa

- De hoofdlijnen met betrekking tot de Trans-Europese vervoer- en energienetwerken dienen te worden herzien, waarbij prioriteit moet worden gegeven aan de financiering van het wegwerken van knelpunten.
- De grote Trans-Europese netwerken dienen te worden gekoppeld aan de verbindingen die in de kandidaatlanden in aanleg zijn.
- Netwerken van intelligente verkeersbeheersystemen dienen een beleidsonderdeel te worden om zo de doorstroming en de veiligheid te waarborgen.
- Er dient een nieuwe aanpak te worden ontwikkeld voor de toerekening van de aanleg- en gebruikskosten van grote infrastructuurwerken (bv. verbindingen door de Alpen en de Pyreneeën).

1.4. Beheer van het luchtruim en de ruimte

- De totstandbrenging van een gemeenschappelijk luchtruim dient te worden bevorderd om een hervorming van het luchtverkeersbeheer mogelijk te maken en de congestie in het Europese luchtruim weg te kunnen nemen.
- De lancering van het Europese satellitnavigatiesysteem Galileo dient tot een goed einde te worden gebracht.

1.5. Versterking van de veiligheid

- Er dient een Europees agentschap voor de veiligheid van de luchtvaart te worden opgezet.
- De veiligheidsnormen voor de zeevaart moeten worden aangescherpt en de toepassing daarvan moet in alle havens van de Gemeenschap worden geïntensiveerd. Uit de schipbreuk van de Erika moet lering worden getrokken zodat dergelijke rampen zich in de toekomst niet meer kunnen voordoen.

- De opleiding en kwalificaties van met name zeelieden en vrachtwagenchauffeurs moeten worden verbeterd.
- Bij het spoorvervoer moet een hoog veiligheidsniveau in acht worden genomen.

1.6. Een succesvolle uitbreiding

Passende initiatieven zullen worden ontwikkeld om de kandidaat-landen te helpen het *acquis communautaire* in hun regelgeving op het gebied van vervoer en energie te verwerken. Met name zal aandacht worden besteed aan de aspecten veiligheid, sociale normen, infrastructuurontwikkeling, alsook de veiligheid van kerninstallaties.

1.7. Het Europese mediterrane beleid

Initiatieven met het oog op de onderlinge koppeling van de vervoer- resp. de energienetwerken, en het in goede banen leiden van een veilig en doeltreffend zeevervoer over korte afstand dienen te worden gestimuleerd.

1.8. Transatlantische betrekkingen

Er moet een samenhangend kader worden ontwikkeld voor de transatlantische betrekkingen op het gebied van de burgerluchtvaart.

2. BUDGET

Het totaalbedrag van de subsidies die in de periode 2001-2002 kunnen worden verleend naar aanleiding van deze uitnodiging tot het indienen van voorstellen bedraagt naar schatting 8 000 000 EUR (indicatief bedrag).

Behoudens uitzonderingen kan een subsidie in principe niet minder dan 50 000 EUR en niet meer dan 500 000 EUR bedragen.

3. ONDER DE UITNODIGING TOT HET INDIENEN VAN VOORSTELLEN VALLENDE ACTIVITEITEN

Rekening houdend met de onder punt 1 hierboven geschetste context zal de Commissie acties medefinancieren die beantwoorden aan de volgende doelstellingen:

3.1. Trans-Europese netwerken (TEN) voor energie en vervoer

- acties (gespecialiseerde conferenties, publicaties, enz.) die ten doel hebben bekendheid te geven aan het TEN-beleid (inclusief op het gebied van de uitbreiding), meer bepaald wat de economische, financiële en interoperabiliteitsaspecten daarvan betreft.

Contactadres:

Europese Commissie
Directoraat-generaal Energie en vervoer
Directoraat B — financiële dienst
Mevrouw Rita Swinnen
DM24 — 08/12

Wetstraat 200
B-1049 Brussel
Tel. (32-2) 296 85 22
E-mail: rita.swinnen@cec.eu.int

3.2. Conventionele energiebronnen

- acties met het oog op de implementatie van de conclusies van het Groenboek „Op weg naar een Europese strategie voor een continue energievoorziening”;
- acties voor de realisering van het partnerschap tussen de Europese Unie en Rusland voor samenwerking op energiegebied;
- acties ter bevordering van technologische innovatie waarbij de doelstellingen met betrekking tot de voorziening met conventionele energie verzoend worden met de eisen van de strijd tegen klimaatverandering;
- beheer van kernafval.

Contactadres:

Europese Commissie
Directoraat-generaal Energie en vervoer
Directoraat C — financiële dienst
Mevrouw Nadine Van den Berghe
DM24 — 05/110
Wetstraat 200
B-1049 Brussel
Tel. (32-2) 296 68 21
E-mail: nadine.vandenbergh@cec.eu.int

3.3. Nieuwe energiebronnen en beheersing van de vraag

- acties ter bevordering van een toegankelijker en concurrerender stedelijk vervoer;
- acties voor een betere toegang van mensen met verminderde mobiliteit tot het openbaar vervoer, met name door uitwisseling van de beste praktijken, bewustmakingscampagnes, de ontwikkeling van innovatieve voertuigen en de uitvoering van proefprojecten;
- acties ter bevordering van energie-efficiëntie en het gebruik van duurzame energie in gebouwen en bij sociaal-economische activiteiten;
- acties (conferenties, computernetwerken, concrete proefprojecten, enz.) ter bevordering van duurzame energiesystemen.

Contactadres:

Europese Commissie
Directoraat-generaal Energie en vervoer
Directoraat D — financiële dienst
Mevrouw Mari Varho
DM28 — 05/66
Wetstraat 200
B-1049 Brussel
Tel. (32-2) 295 77 69
E-mail: mari.varho@cec.eu.int

3.4. Vervoer over land

- acties ter verbetering van de verkeersveiligheid: actieve en passieve veiligheid van de voertuigen, crashtests, technische keuring, gebruik van veiligheidsgordels en bevestigingssysteem voor kinderen, bestrijding van dronkenschap achter het stuur, effect van geneesmiddelen en drugs, snelheidsbeperking, verkeersremmende maatregelen, opleiding van bestuurders en andere weggebruikers;
- acties die binnen het kader van de nieuwe communautaire bepalingen passen doordat zij rechtstreeks bijdragen aan de totstandbrenging van een Europese spoorverkeersruimte, meer bepaald met betrekking tot de gebieden interoperabiliteit, veiligheid en beroepsopleiding, alsook initiatieven ter bevordering van samenwerking tussen de verschillende actoren in de spoorwagsector.

Contactadres:

Europese Commissie
 Directoraat-generaal Energie en vervoer
 Directoraat E — financiële dienst
 De heer Cornelis De Graaf
 DM28 — 04/33
 Wetstraat 200
 B-1049 Brussel
 Tel. (32-2) 299 38 22
 E-mail: cornelis.degraaf@cec.eu.int

3.5. Luchtvervoer

- totstandbrenging van veiligheidsnormen;
- internationale samenwerking;
- acties ter bevordering van de totstandbrenging en het beheer van structuren voor de veiligheid van het luchtverkeer en het luchtverkeersbeheer in het kader van internationale projecten;
- acties voor een betere bescherming van de passagiers.

Contactadres:

Europese Commissie
 Directoraat-generaal Energie en vervoer
 Directoraat F — financiële dienst
 De heer Jan Plas
 DM28 — 01/22
 Wetstraat 200
 B-1049 Brussel
 Tel. (32-2) 295 84 86
 E-mail: jan.plas@cec.eu.int

3.6. Zeevervoer

- acties ter verbetering van de opleiding en de kwalificaties van zeelieden en verbetering van de levens- en werkomstandigheden aan boord van de schepen;

- acties ter verbetering van de veiligheid en de bescherming van het milieu in alle sectoren van het zeevervoer, die met name gericht zijn op verbetering van de transparantie en de doeltreffendheid van het verzamelen en verspreiden van informatie, ondersteuning van en samenwerking met internationale organisaties, voorkoming van ongevallen of beperking van de gevolgen daarvan, opleiding, harmonisatie en verbreiding van de beste praktijken, bestudering en beoordeling van bestaande of voorgestelde maatregelen, alsook voorlichtings- en promotiecampagnes;

- maatregelen ter verbetering van de veiligheid van passagiersschepen- en terminals, inclusief cruiseschepen;

- totstandbrenging en follow-up van nationale centra ter bevordering van het zeevervoer over korte afstand met het doel deze vervoerwijze te promoten als haalbare en levensvatbare oplossing voor de vervoerbehoften;

- verspreiding van informatie over het zeevervoer over korte afstand en acties waarmee wordt beoogd deze vervoerwijze in heel Europa te bevorderen door een bijdrage te leveren aan de activiteiten van het Europees netwerk voor het zeevervoer over korte afstand (European Shortsea Network).

Contactadres:

Europese Commissie
 Directoraat-generaal Energie en vervoer
 Directoraat G — financiële dienst
 Mevrouw Fabienne Coilin
 DM28 — 03/53
 Wetstraat 200
 B-1049 Brussel
 Tel. (32-2) 296 11 55
 E-mail: fabienne.coilin@cec.eu.int

4. SELECTIECRITERIA

4.1. Juridische status van de aanvrager

Rechtspersonen moeten naar behoren zijn opgericht en wettelijk zijn geregistreerd. De toekenning van een subsidie aan een natuurlijke persoon is niet bij voorbaat uitgesloten, maar blijft wel een uitzondering. In dit geval is het noodzakelijk dat de betrokken persoon zich persoonlijk aansprakelijk stelt voor de uitvoering van de gesubsidieerde actie.

4.2. Motieven voor uitsluiting

Op de aanvrager mag niet een van de motieven voor uitsluiting van toepassing zijn zoals bedoeld in artikel 29 van Richtlijn 92/50/EEG van de Raad van 18 juni 1992 betreffende de coördinatie van de procedures voor het plaatsen van overheidsopdrachten voor dienstverlening.

4.3. Financiële draagkracht van de aanvrager

De aanvrager moet de nodige financiële draagkracht bezitten om de voor subsidiëring voorgestelde actie tot een goed einde te brengen en moet de laatste jaarrekeningen of, wanneer het een overheidsinstantie betreft, zijn jaarbegroting overleggen.

4.4. Technische capaciteit van de aanvrager

De aanvrager moet over de nodige technische en operationele capaciteit beschikken om de voor subsidiëring voorgestelde actie tot een goed einde te brengen en moet de in het aanvraagformulier genoemde documenten (curriculum vitae van de met de uitvoering van de actie belaste personen, beschrijving van de in de afgelopen drie jaar ondernomen projecten en activiteiten, enz.) overleggen.

5. TOEKENNINGSCRITERIA

Om voor subsidie in aanmerking te komen moet een actie beantwoorden aan een van de in punt 3 vermelde doelstellingen. De Commissie zal zich bij de keuze van de acties en het bepalen van de hoogte van de medefinanciering door de Gemeenschap laten leiden door de volgende criteria:

5.1. Kwaliteit van de actie

- *Europese dimensie*: de Commissie zal beoordelen in welke mate de voorgestelde actie een reële Europese toegevoegde waarde zal opleveren en de samenwerking tussen de lidstaten, alsook tussen de betrokken communautaire, nationale, regionale en lokale instanties zal versterken. Voorts zijn betrokkenheid en actieve participatie van de burgermaatschappij eveneens noodzakelijk voor de verwezenlijking van de doelstellingen van het gemeenschappelijk energie- en vervoerbeleid.
- *Innovatief karakter*: de Commissie zal beoordelen in welke mate de voorgestelde actie zal leiden tot nieuwe benaderingen en praktijken. De resultaten van de gesubsidieerde actie zullen in voorkomend geval worden verwerkt in de wetgevende voorstellen, mededelingen en andere documenten die door de Europese Commissie worden opgesteld.
- *Multiplicatoreffect*: de Commissie zal beoordelen in welke mate de voorgestelde actie de overdracht, verbreiding, verspreiding of toepassing op grote schaal van de resultaten, ervaringen, kennis en goede praktijken mogelijk zal maken.
- *Evaluatie*: de Commissie zal beoordelen in welke mate de voorgestelde actie voorziet in een evaluatiemethode en indicatoren voor toetsing van de resultaten aan de doelstellingen. In dit verband is het nuttig wanneer de van de gesubsidieerde actie verwachte voordelen kunnen worden gekwantificeerd.

5.2. Kwaliteit van de aanvraag

De actie moet gedetailleerd uitgewerkt zijn, met name wat betreft de volgende aspecten:

- *werkplan* (duidelijke en aangepaste doelstellingen, afstemming van de beoogde resultaten);
- *tijdschema*;
- *methodologie*;
- kwalificaties van de met de uitvoering van de gesubsidieerde actie belaste personen en samenstelling van het voorgestelde *team*;
- *partnerschap*: vermelding van de deelnemende instanties en, voor elke instantie, van de basis waarop zij deelneemt (verantwoordelijkheden, activiteiten en rol) als ook van haar aandeel in de begroting (inkomsten en uitgaven).

In de beschrijving van de actie moet een gedetailleerde opgave worden opgenomen van de middelen waarmee de communautaire actie zal worden geprofileerd (publicaties, evenementen, internetpagina's, CD-ROM, enz.).

5.3. Kosten-batenverhouding

Het naar uitgavencategorie uitgesplitste budget voor de actie moet een uitstekende kosten-batenverhouding te zien geven (het bedrag van de subsidie moet in verhouding staan tot de verwachte resultaten).

5.4. Beschikbare begrotingsmiddelen

De subsidies worden toegekend binnen de grenzen van de beschikbare begrotingsruimte.

6. FINANCIËLE VOORWAARDEN

6.1. Percentage van de medefinanciering door de Gemeenschap

De subsidie is bedoeld als een stimulans voor de uitvoering van een actie die zonder financiële steun van de Gemeenschap niet zou kunnen worden gerealiseerd en is in overeenstemming met het medefinancieringsbeginsel. De Commissie is dus alleen voornemens een aanvullende financiering te verstrekken die bovenop de eigen inbreng van de begunstigde en de eigen bijdragen van de nationale, regionale of lokale instanties en andere organisaties komt. De hoogte van de subsidies zal variëren tussen 10 % en 50 % van de totale subsidiabele kosten van de actie. Bijdragen in natura zijn geen subsidiabele kosten.

6.2. Periode waarbinnen gemaakte kosten subsidiabel zijn

Kosten zijn alleen subsidiabel indien zij worden gemaakt na ondertekening van de subsidiëringsovereenkomst door alle partijen. De financiering heeft geen terugwerkende kracht. De duur van een gesubsidieerde actie bedraagt in principe niet meer dan 18 maanden.

6.3. Subsidiabele kosten

Uit het totaalbedrag aan subsidiabele kosten moet blijken dat de opzet van de gesubsidieerde actie voldoet aan de beginselen van goed financieel beheer, met name wat spaarzaamheid en kosteneffectiviteit betreft. Om in aanmerking te komen voor subsidiëring moeten de kosten bovendien voldoen aan de volgende criteria:

- Zij moeten rechtstreeks samenhangen met en noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de actie en voorkomen in het aan de subsidiëringsovereenkomst gehechte voorlopige budget.
- Zij moeten redelijk en in overeenstemming met de marktvoorwaarden zijn.
- Zij moeten daadwerkelijk zijn gemaakt tijdens de duur van de actie zoals omschreven in artikel 2, lid 1, van de subsidiëringsovereenkomst.
- Zij moeten in de boekhouding worden verwerkt en in de fiscale documenten van de begunstigden worden vermeld en moeten identificeerbaar en controleerbaar zijn.

Directe kosten zijn uitgaven die rechtstreeks voortvloeien uit de actie en onmisbaar zijn voor de uitvoering daarvan; zij zouden dus niet worden gemaakt indien de actie niet plaatsvond. De volgende di/recte kosten komen voor subsidie in aanmerking:

- De kosten van het met de uitvoering van de actie belaste personeel, d.w.z. de werkelijke salarissen vermeerderd met de sociale zekerheidsbijdragen en andere kosten die deel uitmaken van de bezoldiging.
- De personeelskosten mogen niet hoger zijn dan de algemeen gangbare laagste tarieven op de markt.
- Reis- en verblijfskosten van het met de uitvoering van de actie belaste personeel.
- De kosten van de aanschaf van materieel (nieuw of gebruikt), mits deze overeenkomen met de normale marktprijzen en de waarde van de betrokken goederen wordt afgeschreven overeenkomstig de belasting- en boekhoudregels die op de begunstigde van toepassing zijn. De Commissie mag alleen de afschrijving op het goed die overeenkomt met de duur van de actie in aanmerking nemen, behalve wanneer de aard en/of het gebruik van het goed een andere behandeling door de Commissie rechtvaardigt.
- De kosten van benodigheden en andere verbruiksgoederen.
- De kosten van uitbesteding, mits de Commissie van tevoren schriftelijk toestemming heeft gegeven voor uitbesteding. In dat geval zorgt de begunstigde ervoor dat de krachtens de subsidiëringsovereenkomst voor

hem geldende voorwaarden tevens van toepassing zijn op zijn onderaannemers.

- De kosten die rechtstreeks voortvloeien uit de vereisten van de subsidiëringsovereenkomst (verspreiding van informatie, specifieke evaluatie van de actie, audit, vertaling, reproductie, enz.) inclusief de eventuele kosten van financiële diensten (met name de kosten van borgsommen), maar exclusief wisselkoersrisico's behalve wanneer de subsidiëringsovereenkomst hierin uitdrukkelijk voorziet.
- Een reserve voor onvoorziene uitgaven van ten hoogste 5 % van de subsidiabele directe kosten.

In de regel komen de algemene kosten als indirecte kosten voor subsidie in aanmerking op basis van een vast bedrag van maximaal 7 % van het totaalbedrag van de directe subsidiabele kosten.

Indirecte kosten komen voor subsidie in aanmerking mits zij geen kosten omvatten die onder een ander begrotingsonderdeel vallen, niet direct ten laste van de subsidiëringsovereenkomst kunnen worden gebracht en niet uit andere bronnen worden gefinancierd.

Het totale bedrag dat door de begunstigde als algemene subsidiabele kosten ten laste van de subsidiëringsovereenkomst wordt gebracht, kan, wanneer hij/zij begunstigde van verschillende subsidieovereenkomsten is, niet hoger zijn dan het totaal van de algemene kosten voor het desbetreffende begrotingsjaar of voor de duur van de actie.

Indirecte kosten komen niet voor subsidie in aanmerking wanneer de subsidieovereenkomst betrekking heeft op de financiering van een actie die wordt uitgevoerd door een organisatie die reeds een exploitatiesubsidie van de Commissie ontvangt.

6.4. Niet-subsidiabele kosten

De volgende kosten zijn niet-subsidiabel:

- bijdragen in natura;
- kapitaalinvesteringskosten;
- voorzieningen voor eventuele toekomstige verliezen of schulden;
- verschuldigde rente;
- schulden;
- dubieuze schuldvorderingen;
- wisselkoersverliezen, behalve wanneer de subsidiëringsovereenkomst hierin uitdrukkelijk voorziet;
- buitensporige of ondoordachte uitgaven.

7. INDIENING EN FOLLOW-UP VAN DE SUBSIDIEAANVRAAG

Het aanvraagformulier, de voorschriften voor de indiening van het dossier alsook een model van de subsidiëringsovereenkomst zijn te vinden op de internetsite van het directoraat-generaal Energie en vervoer:

http://europa.eu.int/comm/dgs/energy_transport/index_nl.html

Deze documenten kunnen ook schriftelijk worden aangevraagd bij de hieronder vermelde contactpersonen.

Afhankelijk van het soort activiteit waarop de te subsidiëren actie betrekking heeft (zie punt 3) moeten de voorstellen in drie exemplaren op papier worden toegezonden aan de hieronder vermelde contactpersonen. Per fax of e-mail ingediende voorstellen alsook onvolledige dossiers worden afgewezen. De uiterste indieningstermijn is 31 december 2002.

De aldus ontvangen subsidieaanvragen zullen door een beoordelingscomité worden bestudeerd aan de hand van de bovenvermelde selectie- en toewijzingscriteria. De Commissie kan de indiener verzoeken haar de nodige aanvullende documenten of inlichtingen voor de beoordeling van de actie en het budget daarvan te verstrekken. In voorkomend geval kan de Commissie de aanvrager verzoeken het budget van de te subsidiëren actie of de hoogte van de medefinanciering door de Gemeenschap te herzien.

De aanvragers worden schriftelijk in kennis gesteld van het gevolg dat aan hun aanvraag is gegeven. De Commissie doet hun hetzij een schriftelijke weigering toekomen, hetzij een voorstel voor een subsidiëringsovereenkomst, dat onmiddellijk door de begunstigde moet worden ondertekend en naar de Commissie worden teruggestuurd. De gesubsidieerde actie kan pas van start gaan na ondertekening van de subsidiëringsovereenkomst door de Commissie.

8. INDIENING VAN HET EINDVERSLAGEN EN VAN DE EINDAFREKENING

Overeenkomstig het bepaalde in de subsidiëringsovereenkomst moeten de begunstigten een eindverslag indienen. Dit verslag,

waarin de resultaten van de gesubsidieerde actie omstandig moeten worden beschreven, moet vergezeld gaan van publicaties, brochures, educatief materiaal, videocassettes, voorlichtingsmateriaal, persmededelingen, krantenknipsels of andere documenten op papier of in multimediovorm die het project illustreren. De Commissie kan het eindverslag en de resultaten van de gesubsidieerde actie aan alle belangstellenden mededelen.

In de bij het eindverslag gevoegde eindafrekening moeten alle subsidiabele kosten in verband met de actie worden opgenomen volgens de indeling van het bij de subsidiëringsovereenkomst gevoegde budget; de eindafrekening moet vergezeld gaan van een volledige verzamelstaat van de inkomsten en uitgaven in verband met de actie. De begunstigten moeten een nauwkeurige boekhouding van de actie bijhouden en alle originele bewijsstukken voor controledoeleinden bewaren gedurende een periode van vijf jaar te rekenen vanaf de datum van de laatste door de Commissie uitgevoerde betaling.

Indien een actie winstgevend wordt moet van de door de Commissie verstrekte middelen een bedrag worden teruggegeven dat gelijk is aan de gemaakte winst. Indien de werkelijk gedragen kosten lager uitvallen dan de oorspronkelijk verwachte totale kosten, zal de Commissie haar bijlage verlagen naar rato van het verschil tussen beide bedragen. Het is dus in het belang van de indiener een redelijk voorlopig budget in te dienen.

De begunstigten zijn gehouden in alle publicaties of bij activiteiten waarvoor de subsidie wordt gebruikt duidelijk melding te maken van de communautaire steun, met de volgende twee aanduidingen:

- „Met steun van de Europese Gemeenschap”
- „De informatie in deze publicatie komt niet noodzakelijk overeen met het standpunt of de mening van de Europese Commissie”.

De bepalingen met betrekking tot de technische en financiële controle zijn opgenomen in artikel 14 van de bij de subsidiëringsovereenkomst gevoegde algemene voorwaarden.