

bron :

Publicatieblad van de Europese Gemeenschappen

PB C 128 van 08/05/2000

RAAD

GEMEENSCHAPPELIJK STANDPUNT (EG) Nr. 21/2000 door de Raad vastgesteld op 28 februari 2000 met het oog op de aanneming van Verordening (EG) nr. ... /2000 van het Europees Parlement en de Raad van ... inzake de vrijwillige deelneming van organisaties aan een communautair milieubeheer- en milieuauditsysteem

BIJLAGE III Milieuverklaring

3. 1. Inleiding

Doel van de milieuverklaring is aan het publiek en andere belanghebbenden informatie te verstrekken over de milieueffecten en milieuprestaties van de organisatie. Tevens is de milieuverklaring een instrument waarmee kan worden ingespeeld op de wensen van belanghebbenden die in het kader van bijlage I, deel B, punt 3, zijn geïnventariseerd en door de organisatie belangrijk worden geacht (bijlage VI, punt 6. 4, onder d)) . Milieu-informatie wordt op overzichtelijke en samenhangende wijze in gedrukte vorm gepresenteerd ten behoeve van personen die deze informatie niet op een andere manier kunnen verkrijgen. Bij de eerste registratie en vervolgens om de drie jaar stelt de organisatie de onder punt 3. 2 beschreven informatie in een geconsolideerde gedrukte versie beschikbaar.

De Commissie stelt overeenkomstig de procedure van artikel 14, lid 2, richtsnoeren inzake de milieuverklaring vast.

3. 2. Milieuverklaring

Bij haar eerste registratie stelt een organisatie met inachtneming van de criteria van punt 3. 5 een document met milieu-informatie op, de zogeheten milieuverklaring, die door een milieuverificateur wordt gevalideerd. De informatie wordt na validering bij de bevoegde instantie ingediend en vervolgens openbaargemaakt. De milieuverklaring is een middel tot communicatie en dialoog met de belanghebbenden over milieuprestaties. Bij het schrijven en ontwerpen van de milieuverklaring houdt de organisatie rekening met de informatiebehoeften van het publiek en andere belanghebbenden.

Dit informatiedocument omvat ten minste de volgende elementen:

- a. een duidelijke en ondubbelzinnige beschrijving van de betrokken organisatie met een overzicht van haar activiteiten, producten en diensten en, in voorkomend geval, haar relatie tot eventuele overkoepelende organisaties;

- b. het milieubeleid en een korte beschrijving van het milieubeheersysteem van de organisatie;
- c. een beschrijving van alle belangrijke rechtstreekse en onrechtstreekse milieuaspecten van de organisatie die belangrijke milieueffecten hebben en een toelichting op de aard van die effecten in hun relatie tot die aspecten (bijlage VI);
- d. een beschrijving van de milieudoelstellingen en -taakstellingen in verband met de belangrijke milieuaspecten en -effecten;
- e. een overzicht van de beschikbare gegevens over de prestaties van de organisatie ten opzichte van haar milieudoelstellingen en -taakstellingen op het gebied van haar belangrijke milieueffecten. Dit overzicht kan cijfers bevatten betreffende verontreinigende emissies, de voortbrenging van afval, het verbruik van grondstoffen, energie en water, geluidshinder en andere aspecten vermeld in bijlage VI. De gegevens dienen van jaar tot jaar te kunnen worden vergeleken zodat kan worden beoordeeld hoe de milieuprestaties van de organisatie zich ontwikkelen;
- f. andere factoren in verband met de milieuprestaties, onder andere ten opzichte van wettelijke bepalingen betreffende hun belangrijke milieueffecten;
- g. de naam en het erkenningsnummer van de milieuverificateur en de datum van validering.

3. 3. Criteria voor de verslaglegging over milieuprestaties

De ongecorrigeerde gegevens die door een milieubeheersysteem worden gegenereerd, zullen op diverse manieren worden gebruikt om inzicht te geven in de milieuprestaties van een organisatie. Organisaties worden aangemoedigd in voorkomend geval milieuprestatie-indicatoren te gebruiken. Indien een organisatie deze gebruikt (bijv. energieverbruik per ton product), zorgt zij ervoor dat de gekozen prestatie-indicatoren:

- a. een correct beeld geven van de prestaties van de organisatie;
- b. begrijpelijk en ondubbelzinnig zijn;
- c. het mogelijk maken om de prestaties van de organisatie van jaar tot jaar te vergelijken;
- d. het mogelijk maken om de prestaties in voorkomend geval aan sectorale, nationale of regionale criteria te toetsen;
- e. het mogelijk maken om de prestaties in voorkomend geval aan wettelijke voorschriften te toetsen.

3. 4. Het bijwerken van openbare informatie

De organisatie werkt de in punt 3. 2 bedoelde informatie bij en laat eventuele wijzigingen jaarlijks door een milieuverificateur valideren. Van de frequentie waarmee bijwerkingen worden verricht, kan worden afgeweken onder omstandigheden die worden beschreven in de door de Commissie overeengekomen procedure van artikel 14, lid 2, vastgelegde richtsnoeren. Na validering geeft de organisatie de wijzigingen ook aan de

bevoegde instantie door en maakt zij die openbaar.

3. 5. **Publicatie van informatie**

Het is mogelijk dat een organisatie de informatie die op basis van haar milieubeheersysteem is gegenereerd, wil gebruiken om zich tot verschillende doelgroepen of belanghebbenden te richten en dat zij daarvoor alleen bepaalde informatie uit de milieuverklaring wil gebruiken. Milieu-informatie die door een organisatie wordt gepubliceerd, mag het EMAS-logo dragen op voorwaarde dat deze informatie door een milieuverificateur is gevalideerd als zijnde:

- a. nauwkeurig en niet misleidend,
- b. onderbouwd en controleerbaar,
- c. relevant en in de juiste context of in het juiste verband gebruikt,
- d. representatief voor de algehele milieuprestatie van de organisatie,
- e. niet voor verkeerde uitleg vatbaar,
- f. belangrijk voor het totale milieueffect,

en een verwijzing bevat naar de meest recente door de organisatie uitgebrachte milieuverklaring waaraan zij is ontleend.

3. 6. **Openbaarheid**

De informatie bedoeld in punt 3. 2, onder a) t/m g), die de milieuverklaring van een organisatie vormt, en de bijgewerkte informatie zoals omschreven in punt 3. 4 wordt voor het publiek en andere belanghebbenden openbaargemaakt. Daartoe worden organisaties aangemoedigd om alle beschikbare methoden te gebruiken (elektronische publicatie, bibliotheken enz.) . Een organisatie kan tegenover de milieuverificateur aantonen dat iedereen met belangstelling voor de milieuprestaties van de organisatie eenvoudig en onbelemmerd toegang kan krijgen tot de informatie zoals bedoeld in punt 3. 2, onder a) t/m g), en punt 3. 4.

3. 7. **Lokale verantwoordingsplicht**

Het is mogelijk dat betrokken organisaties één algemene milieuverklaring willen opstellen die betrekking heeft op verschillende geografische vestigingsplaatsen. De bedoeling van EMAS is dat op lokaal niveau verantwoording wordt afgelegd, en organisaties zorgen er dan ook voor dat de belangrijke milieueffecten van elke locatie duidelijk geïdentificeerd en vermeld worden.

Voor vragen en/of opmerkingen over EMIS kunt u mailen naar emis@vito.be

Copyright © [VITO](http://www.vito.be) 09/05/2000

Ontwerp [EMIS](http://www.emis.be).