

Bijlage 1 bij het besluit van de Waalse Regering van 28 augustus 2025 tot wijziging van het Waalse Wetboek van Ruimtelijke Ontwikkeling, Reglementair Deel, betreffende de aanvraagformulieren voor de stedenbouwkundige vergunning, de bebouwingsvergunning en het stedenbouwkundig attest nr. 2

Bijlage 4 bij het Wetboek van Ruimtelijke Ontwikkeling



Aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning met medewerking van een architect

VAK VOORBEHOUDEN AAN DE GEMEENTEN OF AAN DE GEMACHTIGD AMBTENAAR

Aanvrager

.....

Doel van de aanvraag

.....

Referentie van het dossier

.....

 Hulp bij het invullen van het formulier vindt u op: <https://territoire.wallonie.be/fr/page/formulaires>. Hiermee kunt u uw vergunningsaanvraag en de bij te voegen documenten zo goed mogelijk invullen.

Voor meer informatie over de stappen van de procedure voor uw aanvraag en de toepasselijke regelgeving kunt u terecht op de portaalsite van de Waalse Overheidsdienst Gebiedsontwikkeling, onder het tabblad “**MON PROJET**”.

Vak 1 - Aanvrager**Natuurlijke persoon**

Naam: Voornaam:.....

Rijksregisternummer:

Adres

Straat:.....nr. bus.....

Postcode: Gemeente:.....Land:

Telefoon:.....

E-mail:

Rechtspersoon

Maatschappelijke benaming:

Rechtsvorm:.....

KBO-nummer:

Adres

Straat:nr. bus.....

Postcode: Gemeente: Land:

Telefoon:.....

E-mail:

Contactpersoon

Naam: Voornaam:.....

Hoedanigheid:

Telefoon:.....

E-mail:

Architect

Naam:Voornaam:.....

Maatschappelijke benaming van een rechtspersoon:

Rechtsvorm:.....

KBO-nummer:

Goedkeuring: De aanvrager heeft van zijn architect het attest nr. van de Orde der Architecten voor dit project ontvangen, waarin wordt bevestigd dat hij het recht heeft het beroep uit te oefenen.

Adres

Straat:.....nr. bus.....

Postcode: Gemeente: Land:

Telefoon :.....

E-mail:

Vak 2 - Ligging van het project/Ruimtelijke optimalisatie**Ligging van het project**

Straat:.....nr.

Gemeente:

1) Kunstmatige bedekking

Lijst van de bij de aanvraag betrokken kadastrale percelen:

	Gemeente	Afdeling	Sectie	Nr. en exponent	Kadastraal bekende oppervlakte (m ²)	Kadastrale aard	Eigenaar
Perceel 1							Ja/Nee
Perceel 2							Ja/Nee
Perceel 3							Ja/Nee
Perceel 4							Ja/Nee
Perceel 5							Ja/Nee
					Niet-gekadastreerde oppervlakte (m ²)		
Niet gekadastreerd							

Gerelateerde definities

- **Kadastrale aard** Grondgebruik zoals gedocumenteerd door de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie en bepaald, voor elk perceel, door de personeelsleden van de FOD Financiën op basis van de morfologische bestemming, rekening houdend met de kenmerken op het vlak van bouw en inrichting op het moment van hun ontwerp, of bij gebrek daaraan, op basis van hun huidige configuratie.

2) Volle grond

	Oppervlakte (m ²)	Volle grond oppervlakte - Bestaande situatie (m ²)	Volle grond oppervlakte - Geplande situatie (m ²)	Perceel volle grond - Bestaande situatie (%)	Perceel volle grond Geplande situatie (%)
Terrein	<u>a</u>	<u>x</u>	<u>y</u>	<u>X(A):</u>	<u>y/a</u>

Gerelateerde definities

- **Terrein:** Oppervlakte bestemd voor een stedenbouwkundig of bebouwingsproject (ruimtelijk ontwikkelingsplan - SDT). De oppervlakte van het grondstuk komt overeen met de som van de oppervlakten van de percelen en eventueel de niet-gekadastreerde oppervlakte (zie punt 1 Bodemverharding).
- **Volle grond oppervlakte:** Oppervlakte zonder enige bebouwing, ook ondergronds, die zonder mineralisatie is aangelegd (grind, geplaveide paden, geplaveide trottoirs, parkeerplaatsen, grondverharding (bijv. asfalt of beton), wegen, enz.) en waardoor de bodem zijn natuurlijke functies kan vervullen (aangepaste definitie van het SDT).

3) Ondoorlaatbaarheid

	Ondoorlatend oppervlak - Bestaande situatie (m²)	Ondoorlatend oppervlak - Geplande situatie (m²)	Ondoorlaatbaarheid (m²)
Terrein	<u>X</u>	<u>Y</u>	<u>Y - X</u>

Gerelateerde definities

- **Terrein** : oppervlakte bestemd voor een stedenbouwkundig of bebouwingsproject. (ruimtelijk ontwikkelingsplan - SDT).
- **Ondoorlatend oppervlak**: oppervlak waarvan de bodem en ondergrond permanent bedekt zijn met een kunstmatig ondoorlatend materiaal (bijvoorbeeld asfalt of beton) (aangepaste definitie van SDT).

Vak 3 - Doel van de aanvraag

Korte beschrijving van het project (Omschrijf het project in zijn geheel, en het doel van de werken: welke activiteit daar plaatsvindt, bestaand en/of overwogen, in de gebouwen of op het terrein, de eventuele slopingen, verbouwingen, de nieuwbouw of nieuwe installaties, optrekken van woningen, inrichting van de omgeving,... enz.)

[illegible]

Bijzonderheden van de aanvraag (in te vullen indien van toepassing)

☐ Als het project ook een aanzienlijke wijziging van het bodemreliëf inhoudt, geef dan het approximatieve volume van de te verplaatsen gronden aan alsook de aanduiding van de aard van de te verwijderen gronden en in voorkomend geval, de aard en de herkomst van de aan te voeren gronden voorstellen"

.....

☐ Als het project de plaatsing van een of meer reclameborden of -voorzieningen omvat, geef dan de kenmerken ervan (aantal, vormen en afmetingen, materialen en kleur, specifieke kenmerken (verlichting, belettering of logo, ...) en hun locatie (op de grond, op een paal of totem, loodrecht of parallel aan de gevel van een gebouw, aangebracht op een etalage...):

.....

Als het project werkzaamheden omvat zoals **bebossing, ontbossing, het kappen van afzonderlijke hoogstammige bomen, heggen of lanen**, het kappen of wijzigen van het wortelstelsel of het uiterlijk van een **opmerkelijke boom, struik of heg**, het wijzigen van de **vegetatie** van een gebied waarvan de regering de bescherming noodzakelijk acht, dien dan de geplande handelingen en werkzaamheden in (aard van de vegetatie, aantal bomen, veronderstelde leeftijd), het doel van de werkzaamheden, de geplande periode van de werkzaamheden en eventuele herbeplantingsmaatregelen na de werkzaamheden (soort en aantal):

.....

☐ Als het project betrekking heeft op een **module voor energieopwekking**, geef dan het vermogen van de module aan:

.....

☐ Als de uitvoering van het project in **fasen** gewenst is (bijvoorbeeld omdat u de vervaldatum van uw vergunning op deze fasen wilt afstemmen), geef dan een **beschrijving van deze fasering** en vermeld de gewenste datum of periode voor de tweede fase en eventuele volgende fasen:

.....

Als het project betrekking heeft op het **regulariseren van werken die zonder vergunning of niet in overeenstemming met de afgegeven vergunning** zijn uitgevoerd, beschrijf dan de handelingen en werken waarvoor regularisatie wordt aangevraagd en vermeld de bewijzen waarmee de datum van uitvoering kan worden aangetoond.

.....

☐ Als de aanvraag betrekking heeft op een **stedenbouwkundige vergunning van beperkte duur** in de zin van artikel D.IV.80 van het Wetboek, geef dan de duur aan en motiveer deze:



.....

.....

.....

☐ Als de aanvraag betrekking heeft op de **wijziging van een stedenbouwkundige vergunning afgegeven** overeenkomstig artikel D.IV.96/1 van het Wetboek, geef dan de datum van afgifte en de referenties van de oorspronkelijke vergunning waarvan de wijziging wordt aangevraagd. Beschrijf de handelingen en werken in verband met de voorgestelde wijziging, waarbij de bestaande situatie overeenkomt met de situatie die is toegestaan in de oorspronkelijk afgegeven vergunning:

.....

☐ Als het project tot gevolg heeft dat **erfdienstbaarheden en andere rechten vervallen of worden gewijzigd** : geef dan de aard ervan aan (recht van overpad, recht van uitzicht, enz.) en de beperkingen die het project met zich meebrengt:



.....

.....

.....

Vak 4 - Inrichtingsopties en de architectonische opzet van het project

Het project voorstellen in zijn essentiële en significante parameters: de keuze van een locatie, een architecturale samenstelling, een formaat, materialen, de inrichting van de omgeving en de uitrusting, de bewoonbaarheid, enz. in verband met een geïdentificeerde stedenbouwkundige context en met inachtneming van de wettelijke en reglementaire beperkingen die op het onroerend goed rusten.

[illegible]

Vak 5 – Toepasselijke reglementering : Lijst en motivering van de afwijkingen en verschillen

De reglementering die van toepassing is op het project waarvoor de aanvraag wordt ingediend en die van invloed kan zijn op het ontwerp van het project, is opgenomen in het roosteroverzicht dat als bijlage bij dit formulier is gevoegd. Lees het roosteroverzicht aandachtig door en motiveer indien nodig hieronder de gevraagde afwijkingen en/of verschillen.

Wanneer de aanvraag een **afwijking** inhoudt van het **gewestplan** of van de **normen van de gewestelijke handleiding voor stedenbouw** ;

✍ **Vermeldde gevraagde afwijking(en) :**

.....

✍ In geval van een afwijking van het gewestplan, **leg dan uit en rechtvaardig** waarom wordt voldaan aan de voorwaarden van een van de afwijkingsgevallen zoals uiteengezet in de artikelen D.IV.6 tot en met D.IV.11 van het Wetboek:

.....

✍ In geval van afwijking van het gewestplan of de normen van de gewestelijke handleiding voor stedenbouw, **leg dan uit en motiveer** waarom wordt voldaan aan de voorwaarden van artikel D.IV.13 van het Wetboek.

.....

Als uw aanvraag **een of meerdere afwijkingen van een ontwikkelingsplan**, een bodembestemmingskaart, de **bepalingen van een handleiding voor stedenbouw** of een **bebouwingsvergunning** inhoudt:

✍ **Vermeldde gevraagde afwijking(en) :**

.....

✍ **Leg uit en motiveer** waarom de voorwaarden van artikel D.IV.5 van het Wetboek moeten worden nageleefd.

.....

Vak 6 - Lijst van de documenten die bij de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning te voegen zijn (documenten gevoegd bij de aanvraag aankruisen)



Bij wijze van uitzonderingen mits motivering, kan de bevoegde overheid of de persoon die ze daartoe machtigt verzoeken om **bijkomende documenten** voor te leggen als ze onontbeerlijk zijn voor het goed begrip van het project.



De bevoegde overheid of de persoon die ze daartoe machtigt kan de aanvrager verzoeken het bijkomend exemplaar op **informaticadrager** met vermelding van het formaat van het (de) desbetreffende bestand(en).

*De bevoegde overheid of de persoon die ze daartoe machtigt kan de aanvrager verzoeken om een bijkomend exemplaar te verstrekken per instantie of commissie wier advies ingewonnen wordt in het kader van de behandeling van de aanvraag.

	Types documenten	Kenmerken	Minimumaantal te verstrekken exemplaren*
Verplichte documenten voor iedere vergunningsaanvraag			
☐	Dit formulier voor een vergunningsaanvraag	Het preciseert de aard van de voorgenomen handelingen en werken. Het wordt ondertekend door de aanvrager en, behoudens vrijstelling van deze verplichting, door een architect.	4*
☐	Een fotoreportage	Significante kleurenfoto's op grond waarvan de stedenbouwkundige en landschappelijke context waarin het project past in overweging genomen kan worden en die minstens de volgende elementen omvat; • Twee fotografische beeldopnamen, de ene langs de openbare weg, waarop het perceel of de percelen en de aansluitende gebouwen zijn aangegeven, de andere waarop het perceel of de percelen tegenover elkaar aan de overkant van de weg, zijn aangegeven; • Minstens drie verschillende fotografische beeldopnamen om de grenzen van het betrokken goed, de aangrenzende bouwwerken en de algemene omgeving te visualiseren; • Minstens drie verschillende fotografische breedbeeldopnamen die de visualisatie van de algemene landschappelijke context (al dan niet bebouwd) waarin het toekomstig ontwerp kadert, met aanduiding op de foto van de vestigingsplaats van het ontwerp, mogelijk maken.	4*
☐	De plattegronden (zie 7)		4*
☐	Een korte uiteenzetting van de milieueffectenrapportering Een milieueffectenbeoordeling	Eén van beide documenten, vereist door het Milieuwetboek, bijvoegen.	4*

	Types documenten	Kenmerken	Minimumaantal te verstrekken exemplaren*
☐	Formulier " BODEMdecreet "	De gegevens nagaan met betrekking tot het goed als opgenomen in de gegevensbank inzake de bodemgesteldheid. Formulier bijvoegen en indien van toepassing, de documenten vereist bij de Waalse wetgeving inzake bodembeheer en bodemsanering.	3
☐	(EPB-)formulier Energieprestaties van gebouwen	Voeg – indien van toepassing – de vereiste informatie bij overeenkomstig het Decreet betreffende de energieprestatie van gebouwen. Referenties van het EPB-dossier:	2
☐	Het statistiekenformulier van FOD Economie voor de bouwvergunningen (Statbel)	Een van de volgende twee formulieren bijvoegen: • <u>Model I</u> voor gebouwen die uitsluitend of hoofdzakelijk bestemd zijn voor bewoning. • <u>Model II</u> voor gebouwen die bestemd zijn voor een ander gebruik dan bewoning. NB: er hoeft dus geen formulier te worden bijgevoegd wanneer de aanvraag geen betrekking heeft op een gebouw	2
Specifieke documenten vereist bij Erfgoedwetboek (indien van toepassing)			
☐	Een geldige erfgoedvergunning	Indien de aanvraag betrekking heeft op een geklasseerd goed of daarmee gelijkgesteld goed (opgenomen op de beschermingslijst of voorlopig onderworpen aan de gevolgen van klassering). Aanduiden, welke de referentie van de erfgoedvergunning is wanneer deze vereist is door het Waalse Erfgoedwetboek en geheel of gedeeltelijk betrekking heeft op handelingen en werken die het voorwerp uitmaken van de aanvraag voor de stedenbouwkundige vergunning Referentie van de erfgoedvergunning:	2
☐	Een voorafgaand archeologisch advies over een geldig groot project of een afschrift van het voorafgaand archeologisch advies over een groot project wanneer de Erfgoedadministratie dat advies niet binnen de opgelegde termijn heeft afgeleverd	Als de aanvraag betrekking heeft op een project dat een oppervlakte beslaat van 1 hectare of meer in de zin van het Waalse Erfgoedwetboek voor bouwprojecten of projecten voor de aanleg van de directe omgeving. Bijvoegen, wanneer deze vereist is door het Waalse Erfgoedwetboek en de adviesaanvraag geheel of gedeeltelijk betrekking heeft op handelingen en werken die het voorwerp uitmaken van de aanvraag voor de stedenbouwkundige vergunning.	2
Specifieke documenten vereist door de wetgeving inzake natuurbehoud (indien van toepassing)			
☐	Een gepaste effectenbeoordeling	Bij te voegen wanneer het project een impact zou kunnen hebben op één of meerdere beschermde soorten of één of meerdere Natura 2000-locaties	3
☐	Een afschrift van de afwijkingaanvraag betreffende de beschermingsmaatregelen voor planten- en diersoorten	Bij te voegen voor iedere actie die een aantasting kan inhouden van één of meerdere beschermde soorten of hun habitats. <i>NB: De aanvraag tot afwijking wordt aangevraagd bij het Departement Natuur en Bos van de Waalse Overheidsdienst overeenkomstig de bepalingen van de wet van 12 juli 1973 inzake natuurbehoud. In overeenstemming met de rechtspraak van het Hof van Justitie van de Europese Unie dient deze afwijking noodzakelijkerwijs verstrekt te worden voordat de vergunning wordt toegekend</i>	3

	Types documenten	Kenmerken	Minimumaantal te verstrekken exemplaren*
Specifieke documenten voor het gemeentelijk of gewestelijk wegennet (indien van toepassing)			
☐	De inhoud van het dossier wegnnet als voorzien in de wetgeving inzake het gemeentelijk wegnnet of de definitieve vergunning terzake	Bij te voegen indien de aanvraag de aanleg, de wijziging of de afschaffing van één of meer gemeentewegen beoogt, namelijk een verkeersweg op de begane grond voor het publiek, ongeacht wie de eigenaar van de ondergrond is en waarvan het beheer ten laste is van de gemeentelijke overheid.	4*
☐	Een nota waaruit blijkt dat de weg van een kwaliteitsvolle fietsinfrastructuur is voorzien	Bij te voegen, wanneer de aanvraag betrekking heeft op werken voor de aanleg, de inrichting of de herstelling van een gewestweg op initiatief van de Regering of een publiekrechtelijke rechtspersoon.	3
Specifieke documenten betreffende natuurrisico's (indien van toepassing)			
☐	Elk document waarmee aangetoond kan worden dat het project de bestaande toestand niet verergert	Bij te voegen, indien het goed onder een omtrek valt dat onderworpen is aan laag overstromingsrisico De omzendbrief betreffende het bebouwbaar karakter in overstroombare gebieden en de handleiding inzake bouw en inrichtingswerken in overstroombaar gebied gaat dieper in op de technische aanvullende gegevens die kunnen worden verstrekt voor de vergunningsdossiers ter beoordeling van het gepast karakter van de stedenbouwkundige dossiers ten opzichte van de overstromingsrisico's om de schade aan personen, goeden en leefmilieu te beperken.	4*
☐	Elk document waarmee aangetoond kan worden dat het project: - geen verslechtering inhoudt van de bestaande toestand - en de kwetsbaarheid ten opzichte van de overstromingen beperkt	Bij te voegen, indien het goed onder een omtrek valt dat onderworpen is aan laag overstromingsrisico De omzendbrief betreffende het bebouwbaar karakter in overstroombare gebieden en de handleiding inzake bouw en inrichtingswerken in overstroombaar gebied gaat dieper in op de technische aanvullende gegevens die kunnen worden verstrekt voor de vergunningsdossiers ter beoordeling van het gepast karakter van de stedenbouwkundige dossiers ten opzichte van de overstromingsrisico's om de schade aan personen, goeden en leefmilieu te beperken.	4*
☐	Elk document waarmee onbetwistbaar aangetoond kan worden dat het project haalbaar is: - Geen verslechtering inhoudt van de bestaande toestand - en de kwetsbaarheid ten opzichte van de overstromingen beperkt;	Bij te voegen, indien het goed onder een omtrek valt dat onderworpen is aan een hoog overstromingsrisico De omzendbrief betreffende het bebouwbaar karakter in overstroombare gebieden en de handleiding inzake bouw en inrichtingswerken in overstroombaar gebied gaat dieper in op de technische aanvullende gegevens die kunnen worden verstrekt voor de vergunningsdossiers ter beoordeling van het gepast karakter van de stedenbouwkundige dossiers ten opzichte van de overstromingsrisico's om de schade aan personen, goeden en leefmilieu te beperken.	4*
☐	Elk document waarmee aangetoond kan worden dat het project de bestaande toestand niet verergert.	Bij te voegen, indien het goed onder een omtrek valt waar een overstroming zich heeft voorgedaan De omzendbrief betreffende het bebouwbaar karakter in overstroombare gebieden en de handleiding inzake bouw en inrichtingswerken in overstroombaar gebied gaat dieper in op de technische aanvullende gegevens die kunnen worden verstrekt voor de vergunningsdossiers ter beoordeling van het gepast karakter van de stedenbouwkundige dossiers ten opzichte van de	4*

	Types documenten	Kenmerken	Minimumaantal te verstrekken exemplaren*
		overstromingsrisico's om de schade aan personen, goeden en leefmilieu te beperken.	
☐	Elk document waarmee aangetoond kan worden dat het project: • Geen hindernis vormt voor de natuurlijke waterstroom • en de erfdienstbaarheid van afwatering voor de lager gelegen percelen niet erger kan maken • en de kwetsbaarheid ten opzichte van de overstromingen beperkt;	Bij te voegen indien het goed gelegen is op een centrale afwateringsas • De omzendbrief betreffende het bebouwbaar karakter in overstroombare gebieden en de handleiding inzake bouw en inrichtingswerken in overstroombaar gebied van de Waalse Overheidsdienst TLPE gaat dieper in op de technische aanvullende gegevens die kunnen worden verstrekt voor de vergunningsdossiers ter beoordeling van het gepast karakter van de stedenbouwkundige dossiers ten opzichte van de overstromingsrisico's om de schade aan personen, goeden en leefmilieu te beperken.	4*
☐	Maatregelen ter bestrijding van radon	De technische actieve en passieve maatregelen gepland door de architect om de risico's te voorkomen of te beperken ten opzichte van de risicogebieden bepaald door het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle en i.v.m. het gewestelijke actieplan inzake radonbestrijding.	2
Vereiste specifieke documenten betreffende het Waterwetboek			
☐	Een technisch infiltratieverslag	Bij te voegen om de infiltratiecapaciteit in de bodem van regenwater of gezuiverd afvalwater afkomstig van het individuele zuiveringssysteem te karakteriseren of om aan te tonen dat dit water, zelfs gedeeltelijk, niet via infiltratie in de bodem kan worden afgevoerd, rekening houdend met de wettelijke bepalingen van het Waterwetboek. • De handleiding duurzaam beheer regenwater van de Waalse Overheidsdienst "TLPE" (Ruimte, Wonen, Erfgoed en Energie) herinnert eraan dat insijpeling en retentie de voorkeur moeten krijgen, met name ten opzichte van de voorschriften van het Waterwetboek en geeft aanvullende technische gegevens die aangeleverd kunnen worden bij de vergunningsdossiers.	4*
Overige specifieke documenten (indien van toepassing)			
☐	De notulen van de projectvergadering als bepaald in artikel D.IV.31 van het Wetboek	Bij te voegen: • De zonder besluitvorming notulen van de vergadering wanneer een projectvergadering heeft plaatsgevonden • Het bewijs van de aanvraag om een verplichte projectvergadering krachtens het Wetboek van ruimtelijke ontwikkeling, indien om bedoelde projectvergadering is verzocht en deze niet is gehouden.	2
☐	Een berekeningsnota die het gezondheidscriterium van het Waalse Wetboek van Huisvesting en Duurzaam Wonen en betreffende de natuurlijke verlichting rechtvaardigt	Bij te voegen indien de aanvraag betrekking heeft op de bouw van een of meerdere woningen in een bestaand bouwwerk	2
☐	Het akoestisch formulier	Het formulier Dn bijvoegen indien het project onderworpen wordt aan de normen betreffende de akoestische kwaliteit van bouwwerken, waaronder die gelegen in de zones B, C en D van de plannen voor langetermijnontwikkeling van de gewestelijke luchthavens.	3

	Types documenten	Kenmerken	Minimumaantal te verstrekken exemplaren*
		<i>NB: Document vereist bij de gewestelijke stedenbouwkundige handleiding voor de Bouwverordening inzake de akoestische kwaliteit van bouwwerken in de zones B, C en D van de plannen voor langetermijnontwikkeling van de luchthavens Luik-Bierset en Charleroi-Brussel-Zuid (RUCAQ)</i>	
☐	Een opportuniteitsonderzoek alvorens een uitbreiding van het gasnet te overwegen	Bij te voegen indien de aanvraag betrekking heeft op: • Ofwel de bouw of ingrijpende en gelijktijdige verbouwing van meerdere openbare of collectieve gebouwen; • Ofwel de aanleg van nieuwe bedrijfsparken; • Ofwel wijkvernieuwingsprojecten of renovaties van openbare huisvesting; • Ofwel bij wegwerkzaamheden onder voorbehoud van coördinatie.	3

Vak 7 - De te verstrekken plannen en de kenmerken ervan

De plannen hebben afmetingen en leesbaar bij afdruk, worden genummerd en gevouwen tot standaardformaat 21 centimeter x 29,7 centimeter.

	Soorten plannen	Schaal	Kenmerken
Verplichte plannen voor iedere vergunningsaanvraag			
☐	Een liggingsplan van het goed	1/10.000 ^e of 1/5.000 ^e	Op het plan moet, binnen een straal van 500 meter van het goed, melding worden gemaakt van: • De oriëntatie; • De toegangswegen en benaming ervan.
☐	Een plan van de stedenbouwkundige en landschappelijke context	1/1.000 ^e of 1/500 ^e	Op het plan moeten voorkomen: • De oriëntatie; • De toegangsweg met ingeschreven maat met vermelding van zijn rechtsstatuut; • De vestiging, de afmetingen, de aard of de bestemming van de bestaande bouwwerken op het goed, betrokken bij het project, binnen een straal van 50 m ervan; • Wanneer het project de toepassing van de artikelen D.IV.5 tot D.IV.13 van het Wetboek als gevolg heeft, de voornaamste krachtlijnen van het landschap zoals de opvallende elementen van het reliëf, de hoogtelijnen, de vegetatie, met inbegrip van de aanwezigheid van merkwaardige bomen of hagen in de zin van artikel D.IV.4, 12° van het Wetboek, de aanwezigheid van een waterloop of elk ander opvallend element van het landschap op het betrokken goed en binnen een straal van 100 meter van laatstgenoemd goed; • De genummerde aanduiding op plan van de opnamen van de fotoreportage.
☐	Een vestigingsplan	1/500 ^e of 1/200 ^e	Op de plattegrond waarop de huidige bezetting van het perceel of de percelen worden afgebeeld, dienen voor te komen: • De grenzen met ingeschreven maten van het betrokken perceel en de hoogtelijnen; • Minstens twee significante (lengte- en dwars-)doorsneden, met ingeschreven maten, van het reliëf alsmede, in voorkomend geval, de desbetreffende geplande wijzigingen met ingeschreven maten; • In voorkomend geval, de vestiging en de afmetingen, met ingeschreven maten, van de op het perceel bestaande bouwwerken die gehandhaafd of gesloopt moeten worden; • De plaats, met ingeschreven maten, en de maximum-bouwhoogte van de ontworpen bouwwerken; • De op het perceel opgelegde erfdienstbaarheden vanwege de mens; • In voorkomend geval, het tracé van de verkeersinfrastructuren voor het vervoer van vloe- en brandstoffen die het(de) betrokken goed(goederen) doorkruisen; • De gehandhaafde of geplande inrichting van het restant van het betrokken perceel, met inbegrip van de achteruitbouwstroken, de omheiningen ervan, de parkeerplaatsen voor de voertuigen, de geplande materialen alsook de ligging, de bestaande vegetatie die hoogstammige bomen, de te handhaven of te slopen heggen, alsmede de merkwaardige bomen en de geplande planten omvat; • Het vestigingsniveau van het project ten opzichte van een vast merkteken van het openbaar domein; • De inrichtingen en uitrustingen van de weg alsook, desgevallend, de overwogen en gemerkte wijzigingen die er betrekking op hebben; • De omschrijving en de ligging van de uitrustingen nodig ivm de verplichtingen uit het Waterwetboek;

	Soorten plannen	Schaal	Kenmerken
☐	Een visualisatieplan van het project	1/100 ^e of 1/50 ^e	Op het plan met de gebouwen die behouden, gesloopt, of gebouwd moeten worden, moet melding worden gemaakt van: • De plattegrond van elke verdieping, hun breedte, hoogte, diepte en de huidige en toekomstige bestemming van de ruimtes, • De aanduiding van het aantal woningen, hun oppervlakte, hun toestand in het bestaande bouwwerk, • De opgaande muren; • De legenda van de materialen voor de bekleding van de opgaande muren en de bedekking van de daken alsook hun kleurschakering, • De dwars- en lengtedoorsneden, met ingeschreven maten, die het vestigingsniveau van de gelijkvloerse verdieping, de verdiepingen van het bestaande en geplande bodemreliëf en het profiel van de aangrenzende bouwwerken alsook de precieze samenstelling van de wanden en van het dak de aanduiding van de rook- en ventilatiekanalen, moeten omvatten.
Aanvullende kenmerken van de plannen die te verstrekken zijn volgens het type overwogen handelingen en werken (indien van toepassing)			
☐	Wijziging, aanleg, verwijdering van wegen (gemeentelijk, gewestelijk of privé)	Zie hiernaast	Een technisch dossier van het wegenproject bijvoegen, dat hetgeen volgt omvat: • Een planzicht en de lengteprofielen, op een schaal van 1/200^e of 1/1000^e ; • Dwarsprofielen op een schaal van 1/100^e of 1/50^e • Een standaarddoorsnede met de geplande materialen. NB: De standaarddoorsnede kan vastgelegd worden naar gelang van een door de bevoegde overheid opgelegd bestek
☐	Gegroepeerde woningbouw	1/500 ^e of 1/200 ^e	Op het vestigingsplan moeten de grenzen van de toekomstige kavels voorkomen wanneer de aanvraag betrekking heeft op een gegroepeerde woningbouw die nadien zal worden opgesplitst in kavels, zonder dat daarvoor vooraf een bebouwingsvergunning vereist is
☐	Merkbare wijziging van het bodemreliëf	1/500 ^e of 1/200 ^e	Op het vestigingsplan moeten voorkomen: • De maataanduiding van het bestaande reliëf om de 5 m met vermelding van de huidige bestemming van het terrein, • De terreinprofielen waarop het egalisatieoppervlak van het terrein is aangegeven • De verwachte toestand na uitvoering van de wijzigingen van het reliëf van de bodem • Het beheer van de omgeving en de bescherming van de aangrenzende bouwwerken en beplantingen
☐	Plaatsen van uithang- en reclameborden	1/50 ^e of 1/20 ^e	Op het plan moeten voorkomen: • Het planzicht van de installatie, • Het vooraanzicht van de installatie, • De aanduiding van de materialen en hun kleurschakering, • De aanduiding van de gebruikte belettering en, in voorkomend geval, van de verlichting.
☐	Een terrein doorgaans gebruiken voor de opslag van één of meer afgedankte voertuigen, schroot, materialen of afvalstoffen	1/500 ^e of 1/200 ^e	Op het vestigingsplan moeten voorkomen: • De ligging van de opslagruimte, • De oppervlakte van de opslagruimte en de hoogte ervan, • De aard van materialen of te storten afvalstoffen, • Het type omheining of de voorzieningen bestemd om de opslagruimte te bedekken alsook hun plaats, • De verwachte toestand na verwijdering van de opslagruimte, • Het beheer van de omgeving en de bescherming van de aangrenzende bouwwerken en beplantingen.

	Soorten plannen	Schaal	Kenmerken
☐	Een terrein doorgaans gebruiken voor de plaatsing van één of meerdere mobiele installaties	1/500 ^e of 1/200 ^e	Op het vestigingsplan moeten voorkomen: • De toestand en de oppervlakte van de te gebruiken ruimte, • Hun ligging, • Hun soort en aantal, • In voorkomend geval, het type omheining of de voorzieningen om de installaties aan het zicht te onttrekken, • Het beheer van de omgeving en de bescherming van de aangrenzende bouwwerken en beplantingen.
☐	Bebossing, ontbossing of teelt van kerstbomen	1/500 ^e of 1/200 ^e	Op het vestigingsplan moeten voorkomen: • De situatie en de oppervlakte van de te bebossen of ontbossen ruimte, • De vermelding van de soorten, • De verwachte toestand na de intensieve teelt van inlandse boomsoorten, de ontbossing, de teelt van kerstbomen.
☐	Het kappen van geïsoleerde hoogstammige bomen, heggen of lanen Het kappen, schade aan het wortelstelsel of wijziging van het uiterlijk van een of meerdere opmerkelijke bomen, struiken of heggen	1/500 ^e of 1/200 ^e	Op het vestigingsplan moeten voorkomen: • De aanduiding van de bestaande bomen en heggen die behouden moeten blijven, evenals hun soorten; • De aanduiding van de bestaande bomen, struiken en heggen die gekapt of gewijzigd moeten worden, evenals hun soorten; • De identificatie van de bomen en struiken met de naam van het type en van het soort, de omtrek gemeten op 1,50 meter boven de grond, of de aard van de haag, de geschatte leeftijd en de wijze van verspreiding (geïsoleerd of in groep). • De verwachte toestand na het kappen of wijzigen van de vegetatie, met inbegrip van eventuele compenserende aanplantingen (hun locatie en soorten).
☐	Het rooien of de wijziging van de vegetatie	1/500 ^e of 1/200 ^e	Op het vestigingsplan moeten voorkomen: • De situatie en de oppervlakte van de te rooien ruimte of waarvan de vegetatie te wijzigen is • De aard van de vegetatie, • De verwachte toestand na het rooien of de wijziging van de vegetatie.

Vak 8: Verwerking van persoonsgegevens

De verwerking van persoonsgegevens heeft een regelgevend karakter.

Overeenkomstig de regelgeving inzake gegevensbescherming en het Wetboek van Ruimtelijke Ontwikkeling (CoDT), zullen de verstrekte persoonsgegevens enkel worden gebruikt door het Operationeel directoraat-generaal Ruimtelijke Ordening, Huisvesting, Erfgoed en Energie van de Waalse Overheidsdienst, als de aanvraag bij een gemachtigd ambtenaar wordt ingediend, of door

de gemeente, als de aanvraag bij een gemeente wordt ingediend, om voor de opvolging van uw dossier te zorgen.

Deze gegevens worden enkel overgemaakt aan de overheden, instanties, commissies en diensten bepaald in het Wetboek, en meer bepaald in Boek IV ervan, met het oog op gebruik in het kader van doeleinden die eveneens in het Wetboek omschreven zijn. De Waalse Overheidsdienst, of de gemeente, kan ook uw persoonsgegevens aan derden verstrekken indien de wet dit vereist of indien de Waalse Overheidsdienst of de gemeente te goeder trouw van mening is dat dit redelijkerwijs noodzakelijk is om te voldoen aan een gerechtelijke procedure of voor de behoeften van een gerechtelijke procedure.

Deze gegevens worden noch verkocht noch gebruikt voor marketingdoeleinden.

Ze zullen worden bewaard zolang de stedenbouwkundige vergunning of certificaat geldig is. Voor vervallen stedenbouwkundige vergunningen of certificaten, worden elektronische gegevens in een verkleinde vorm bewaard, waarmee de Waalse Overheidsdienst of de gemeente kan weten dat u een stedenbouwkundige vergunning of certificaat hebt ontvangen en dat het vervalt.

Als de aanvraag bij een gemachtigd ambtenaar wordt ingediend:

Kunt U uw gegevens gratis corrigeren of de behandeling ervan beperken bij de gemachtigd ambtenaar.

Op verzoek via een [formulier](#) beschikbaar op het ABC van de stappen van de portaalsite van Wallonië, hebt u gratis toegang tot uw gegevens of kunt u informatie verkrijgen over de behandeling van uw gegevens. De Afgevaardigde bij de gegevensbescherming van de Waalse Overheidsdienst zal voor de opvolging ervan zorgen.

Elke briefwisseling moet worden gericht aan andpo@spw.wallonie.be aan de Directeur-generaal van de SPW - TLPE, rue des Brigades d'Irlande, 1, 5100 Jambes.

Voor meer informatie betreffende de bescherming van persoonsgegevens bij de Waalse overheid, kunt u terecht op het ABC van de stappen van de portaalsite van Wallonië.

Als de aanvraag bij een gemeente wordt ingediend:

Kunt U uw gegevens gratis corrigeren of de behandeling ervan beperken bij de gemeente.

U kunt gratis toegang hebben tot uw gegevens of informatie verkrijgen over de behandeling van uw gegevens door contact op te nemen met de verantwoordelijke van de behandeling, de afgevaardigde bij de gegevensbescherming (of Data Protection Officer – DPO) van de gemeente waar de aanvraag is ingediend.

Ten slotte, als U binnen een maand na uw verzoek geen antwoord krijgt van de Waalse overheid wanneer de aanvraag is ingediend bij de gemachtigd ambtenaar of van de gemeente wanneer de aanvraag bij de gemeente is ingediend, kunt U een klacht indienen op de website van de Gegevensbeschermingsautoriteit ("APD"): <https://www.autoriteprotectiondonnees.be/> of kunt u contact opnemen met de Gegevensbeschermingsautoriteit om een klacht op het volgende adres in te dienen: 35 Drukpersstraat te 1000 Brussel of via het emailadres: contact@apd-gba.be

☐ Ik bevestig dat ik kennis heb genomen van de informatie in verband met het gebruik van de persoonsgegevens

Vak 9 - Handtekeningen

Ik verbind me ertoe de machtigingen of vergunningen opgelegd, in voorkomend geval, bij andere wetten, decreten of verordeningen te vragen.

Handtekening van de aanvrager of van de mandataris

.....

BIJLAGE: Roosteroverzicht van de juridische en administratieve verplichtingen waarvan de toepassing gevolgen heeft voor de inhoud van de aanvraag



Dit overzicht moet niet door de aanvrager worden ingevuld. Het is een samenvattende tool met wettelijke en reglementaire verplichtingen voor de inhoud van de aanvraag en die van invloed zouden kunnen zijn op het projectontwerp.

Basiswetgeving	Verplichtingen met mogelijke toepassing op de inhoud van de aanvraag
Ruimtelijke ordening	Instrumenten voor Ruimtelijke Ordening en Stedenbouw - Ruimtelijk ontwikkelingsplan indien toepassing van artikel D.II.16 van het Wetboek van Ruimtelijke Ontwikkeling - Gewestplan - Bodembestemmingskaart in een gebied van gemeentelijk of gewestelijk belang - Meergemeentelijk ontwikkelingsplan - Gemeentelijk ontwikkelingsplan - Lokaal beleidsontwikkelingsplan Gewestelijke handleiding voor stedenbouw: RGBPMR – RGBZPU – RGBSR – RGUEDP - RUQAC - Gemeentelijke leidraad voor stedenbouw - Bebouwingsvergunning - Goed met een waardevolle boom – struik - haag - Goed onderworpen aan de belasting op winsten voortvloeiend uit de planning - Landelijke of stadsruilverkavelingsomtrekken, stadsheroplevingsomtrekken, stadsvernieuwingsomtrekken, bevoorrechte initiatiefgebieden, herin te richten sites, sites met landschappelijke en milieuheropwaarderingen Antecedenten van de aanvraag: Deze zorgen er met name voor dat bestaande bouwwerken of installaties die onder het project vallen, niet hoeven te worden geregulariseerd. - Stedenbouwkundige vergunningen die reeds zijn afgeleverd voor de grond. - Stedenbouwkundig attest nr. 2

Basiswetgeving	Verplichtingen met mogelijke toepassing op de inhoud van de aanvraag	
	- Andere vergunningen betreffende het goed (bebouwingsvergunning, vergunning klasse 3, milieuvergunning, globale vergunning, handelsvestigingsvergunning, geïntegreerde vergunning,...) - Proces-verbaal tot vaststelling van een stedenbouwkundige overtreding	
Waals Erfgoedwetboek	- Geklasseerd goed of daarmee gelijkgestelde goed (opgenomen op de beschermingslijst of voorlopig onderworpen aan de gevolgen van klassering) - Goed gelegen in een beschermingsgebied van een geklasseerd goed - Goed opgenomen op de lijst van het uitzonderlijke erfgoed van Wallonië - Goed opgenomen op de Werelderfgoedlijst of gelegen in een bufferzone - Goed met stip - opgenomen op de gewestelijke erfgoedinventaris - Goed gelegen binnen omtrek van de archeologische kaart - Groot project in de zin van het Waals Erfgoedwetboek	
Drukfactoren toe te schrijven aan milieu en grond	Natuurgevaren of zware geotechnische drukfactoren: - Overstroming: zeer laag - laag - gemiddeld - hoog - reeds overstromd geweest - Centrale afwatering: Zeer laag - laag - gemiddeld - hoog - onzeker gebied - Rotswandafbrokkeling - Grondverschuiving - Karst - Mijninstorting - Aardbevingsgevaar - Overige risico's...	Risico op een zwaar ongeval in de zin van het decreet van 11 maart 1999 betreffende de milieuvergunning (SEVESO) - Aanleg - wijziging - van een SEVESO inrichting - Plaats waar het risico op een zware ramp toeneemt of waar de gevolgen daarvan nog zouden kunnen verergeren, rekening houdend met het respecteren van een passende afstand tot een bestaande SEVESO inrichting
	Aanwezigheid van een bevaarbare waterloop / onbevaarbare waterloop van 1e - 2e - 3e categorie of zonder categorie	
Natuurbehoud: gebieden bedoeld in de wet van 12 juli 1973 op het natuurbehoud...	Goed gelegen in/in de nabijheid van: - Voorgesteld of besloten Natura 2000-gebied - Domaniaal of erkend natuurreervaat - Ondergrondse holte van wetenschappelijk belang - Biologisch waardevol vochtig gebied - Bosreservaat - Biologisch zeer waardevolle locatie (SGIB)	
Waterwetboek	Zuivering van afvalwater en beheer van regenwater: Een goed opgenomen in de omtrek van het Saneringsplan per onderstroomgebied waar er een saneringsregeling wordt opgelegd met volgend kenmerk collectief autonoom overgangsregeling Waterwinning: Aanwezigheid van een - Preventiegebied dat nabijgelegen/afgelegen/forfaitair is, rondom een ondergrondse waterwinning - Bewakingsgebied voor waterwinningen voor tot drinkwater verwerkbaar water	
Uitrusting van het terrein	Het goed heeft toegang tot een weg die voldoende uitgerust is met water- en elektriciteitsleidingen, beschikt over een wegverharding en is breed genoeg, rekening houdend met de ligging.	
Andere eigenschappen van het goed	Economische erkenningsomtrek BODEMDECREET / GEGEVENS BANK BODEMS : kleur van gebied, perzik, lavendel, kleurloos	

Basiswetgeving	Verplichtingen met mogelijke toepassing op de inhoud van de aanvraag
	• Gelegen langs een gewestweg of autoweg • Gelegen langs een spoorweg • Gelegen langs een RAVEL weg • Gelegen in een omtrek van waardevol landschap • Aanwezigheid van hoogspanningslijn of leiding • Gebied met lawaai: luchthaven Luik/Bierset of Charleroi-Brussel-Zuid: langetermijnsontwikkelingsplan A / B / C / D • Goed opgenomen in het plan voor permanente bewoning • Gezondheidscriteria uit het Waals Wetboek van Duurzaam Wonen voor woningen

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Waalse Regering van 28 augustus 2025 tot wijziging van het Waalse Wetboek van Ruimtelijke Ontwikkeling, Reglementair Deel, betreffende de aanvraagformulieren voor de stedenbouwkundige vergunning, de bebouwingsvergunning en het stedenbouwkundig attest nr. 2

Namen, 28 augustus 2025.

Voor de Regering:

De Minister-President en Minister van Begroting, Financiën, Onderzoek en Dierenwelzijn,
A. DOLIMONT

De Minister van Ruimtelijk Beleid, Infrastructuur, Mobiliteit en Plaatselijke Besturen,
F. DESQUESNES