

VLAAMSE OVERHEID

Omgeving

[C – 2021/42867]

5 OKTOBER 2021. — Besluit van de administrateur-generaal van de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij tot regeling van de delegatie van handtekening aan Brigitte Mouligneau als transitie-manager van Vlaanderen Circulair**Rechtsgronden**

Dit besluit is gebaseerd op:

- de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 87, § 1, gewijzigd bij de bijzondere wet van 16 juli 1993;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30 oktober 2015 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen en van de intern verzelfstandigde agentschappen, artikel 20.

Motivering

Dit besluit is gebaseerd op de volgende motieven:

- Het Vlaams Regeerakkoord 2019-2024 en meerdere beleidsnota's bevestigen het belang van het transversale thema circulaire economie.
- Het thema is verder uitgewerkt in de nota van de Vlaamse Regering van 10 juli 2020 VR 2020 1007 MED.0240/1BIS betreffende de transversale werking voor de circulaire economie van Vlaanderen, (aangevuld met de nota VR 20201007 MED.0241/MED en Bijlage BIS). Daarin staat vermeld dat de transitie naar een circulaire economie wordt getrokken door twee politieke trekkers: mevrouw Hilde Crevits, Vice-minister-president en Vlaams minister van Economie, Innovatie, Werk, Sociale economie en Landbouw en mevrouw Zuhal Demir, Vlaams minister van Justitie en Handhaving, Omgeving, Energie en Toerisme. Er wordt gesteld dat zij hiervoor in onderling overleg de stuurgroep, haar voorzitter en de transitie-manager van Vlaanderen Circulair aanduiden. Daarnaast wordt duidelijk gesteld dat de dagelijkse werking van Vlaanderen Circulair wordt getrokken door een transitie-manager, ondersteund door een operationeel, coördinerend en faciliterend team Vlaanderen Circulair. Ze zorgen voor de transversale werking, de ondersteuning van de overlegfora, de community en de algemene communicatie van Vlaanderen Circulair. De transitie-manager wordt aangestuurd door de stuurgroep die de mate van autonomie en de delegaties bepaalt waarover de transitie-manager beschikt. De beide bevoegde ministers bezorgen hun evaluatie over het functioneren van de transitie-manager, na advies van de stuurgroep.
- Op 28 oktober 2020 werd mevrouw Brigitte Mouligneau aangeduid als transitie-manager van Vlaanderen Circulair.
- Het team Vlaanderen Circulair met aan het hoofd de transitie-manager mevrouw Brigitte Mouligneau maakt administratief gezien deel uit van de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij (OVAM), intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid binnen de Vlaamse overheid.
- De administrateur-generaal van de OVAM mevrouw Henny De Baets is door de Vlaamse Regering belast met de algemene leiding, de werking en de vertegenwoordiging van de OVAM. Zij kan die bevoegdheid delegeren en subdelegeren.
- Gelet op de taak van mevrouw Brigitte Mouligneau en de verantwoording die zij heeft tegenover beide ministers Crevits en Demir als transitie-manager voor Vlaanderen Circulair is het wenselijk om een delegatie van handtekening te geven aan mevrouw Brigitte Mouligneau.

Juridisch kader

Dit besluit sluit aan bij de volgende regelgeving:

- het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid;
 - het decreet van 18 juli 2008 ter bevordering van duurzame ontwikkeling;
 - het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;
 - het bestuursdecreet van 7 december 2018;
 - het besluit van de administrateur-generaal van de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij van 22 juli 2021 tot regeling van de delegatie van handtekening aan sommige personeelsleden van de Openbare Afvalstoffenmaatschappij.
- DE ADMINISTRATEUR-GENERAAL VAN DE OPENBARE VLAAMSE AFVALSTOFFENMAATSCHAPPIJ BESLUIT:

HOOFDSTUK 1. - *Algemene bepalingen***Artikel 1.** In dit besluit wordt verstaan onder OVAM: de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij.

Art. 2. De delegaties van handtekening, gedelegeerd in dit besluit, worden uitgeoefend binnen de perken en met inachtneming van de voorwaarden en modaliteiten die zijn vastgelegd in de bepalingen van relevante wetten, decreten, besluiten, omzendbrieven, dienstorders en andere vormen van reglementeringen, richtlijnen en beslissingen, en van het ondernemingsplan.

De delegaties van handtekening, gedelegeerd in dit besluit, kunnen alleen uitgeoefend worden voor de aangelegenheden die tot de taken van de transitie-manager van Vlaanderen Circulair behoren.

Art. 3. Als in dit besluit voor bepaalde aangelegenheden expliciet een delegatie van handtekening gegeven wordt, omvat die delegatie ook:

- 1° de beslissingen die moeten worden genomen in het kader van de voorbereiding en de uitvoering van die aangelegenheden;
- 2° de beslissingen van ondergeschikt belang of aanvullende aard die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van die aangelegenheden of er inherent deel van uitmaken;
- 3° het sluiten van overeenkomsten.

Art. 4. De delegaties, vermeld in dit besluit, hebben zowel betrekking op de apparaatskredieten als op de beleidskredieten.

Art. 5. De bedragen, vermeld in dit besluit, zijn exclusief de belasting over de toegevoegde waarde.

HOOFDSTUK 2. - *Delegaties**Afdeling 1. - Delegatie voor communicatie*

Art. 6. Mevrouw Brigitte Mouligneau heeft, wat haar taak als transitie-manager voor Vlaanderen Circulair betreft en namens het partnerschap Vlaanderen Circulair, delegatie van handtekening om de schriftelijke communicatie, inclusief de elektronische communicatie, zowel intern als extern, van de OVAM te ondertekenen.

De communicatie met de pers gebeurt steeds in overleg met de woordvoerder van de OVAM en de woordvoerder van de minister, bevoegd voor de aangelegenheid in kwestie.

Afdeling 2. - Delegatie voor de uitvoering van de begroting

Art. 7. De persoon, vermeld in artikel 6, heeft delegatie van handtekening om voor de uitvoering van dat deel van de begroting waarvoor team Vlaanderen Circulair verantwoordelijk is en binnen de perken van de in de begroting vastgestelde kredieten, beslissingen te nemen over het aangaan van verbintenissen en het nemen van de eraan verbonden vastleggingen, het goedkeuren van verplichtingen en de eruit voortvloeiende uitgaven en betalingen, het vaststellen van vorderingen en het verkrijgen van ontvangsten en inkomsten.

Met betrekking tot de niet-gedelegeerde aangelegenheden waarvoor de beslissing bij de Vlaamse Regering, de minister, de administrateur-generaal van de OVAM of een ander orgaan berust, heeft de delegatie, vermeld in het eerste lid, betrekking op de administratieve beslissingen en handelingen die, in het kader van de ontvangsten- en uitgavencyclus, noodzakelijk zijn voor de voorbereiding en de uitvoering van de beslissing van de Vlaamse Regering, de minister, de administrateur-generaal van de OVAM of het andere orgaan.

Afdeling 3. - Delegatie voor overheidsopdrachten en subsidies

Art. 8. De persoon, vermeld in artikel 6, heeft delegatie van handtekening om overheidsopdrachten en raamovereenkomsten te plaatsen tot het maximumbedrag, vermeld in de onderstaande tabel:

	Openbare of niet-openbare procedure	Mededingingsprocedure met onderhandeling, vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking, concurrentiegerichte dialoog en innovatiepartnerschap	Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking
werken	13.000.000	6.500.000	1.300.000
leveringen	8.000.000	4.000.000	800.000
diensten	2.400.000	1.200.000	240.000

Voor de toepassing van het eerste lid hebben de grensbedragen betrekking op:

1° de geraamde waarde van de opdracht voor:

a) alle voorbereidende beslissingen, waaronder minstens de principiële beslissing tot uitvoering van de opdracht, de keuze van de gunningsprocedure, de goedkeuring van de opdrachtdocumenten en de selectiebeslissing;

b) de beslissing tot niet-plaatsing;

2° het goed te keuren offertebedrag voor de gunningsbeslissing.

De persoon, vermeld in artikel 6, heeft naast de delegatie, vermeld in het eerste lid, delegatie om overheidsopdrachten van beperkte waarde die tot stand komen met aanvaarde factuur als vermeld in artikel 92 van de wet van 17 januari 2016 inzake overheidsopdrachten, te plaatsen.

Art. 9. De persoon, vermeld in artikel 6, heeft delegatie van handtekening om opdrachten te plaatsen in het kader van een raamovereenkomst voor werken, leveringen of diensten, binnen het voorwerp en de bepalingen ervan, tot een bedrag per opdracht van:

1° 6.500.000 euro voor werken;

2° 4.000.000 euro voor leveringen;

3° 1.200.000 euro voor diensten.

Art. 10. Als de persoon, vermeld in artikel 6, voor een bepaalde overheidsopdracht, prijsvraag of raamovereenkomst delegatie heeft om de gunningsbeslissing te nemen, dan heeft zij ook delegatie om de beslissingen te nemen over de uitvoering van die overheidsopdracht, prijsvraag of raamovereenkomst, ongeacht de financiële weerslag ervan.

Als de persoon, vermeld in artikel 6, voor een bepaalde overheidsopdracht, prijsvraag of raamovereenkomst geen delegatie heeft om de gunningsbeslissing te nemen, dan heeft zij toch delegatie om de beslissingen te nemen over de uitvoering van de overheidsopdracht, prijsvraag of raamovereenkomst binnen het wettelijk kader en tot een gezamenlijke maximale financiële weerslag van 15% van het oorspronkelijke opdrachtbedrag.

Art. 11. De persoon, vermeld in artikel 6, heeft delegatie van handtekening om uitspraak te doen over de uitbetalingsdossiers voor de subsidiëring van projecten circulaire economie die in het Vlaamse Gewest worden uitgevoerd.

HOOFDSTUK 3. - *Geen mogelijkheid tot subdelegatie*

Art. 12. De persoon, vermeld in artikel 6, kan de delegaties die aan haar zijn verleend in het kader van dit besluit niet subdelegeren.

HOOFDSTUK 4. - *Vervangingsregeling*

Art. 13. Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering wordt de persoon, vermeld in artikel 6, van rechtswege vervangen door de heer Christof Delatter.

HOOFDSTUK 5. - *Gebruik van de delegaties, verantwoording en rapportering*

Art. 14. De persoon die delegatie van handtekening heeft gekregen, neemt de nodige zorgvuldigheid in acht bij het gebruik van de verleende delegaties.

De administrateur-generaal kan het gebruik van de verleende delegaties nader regelen.

Art. 15. De persoon, vermeld in artikel 6, is ten aanzien van de administrateur-generaal van de OVAM verantwoordelijk voor het gebruik van de verleende delegaties.

Art. 16. Over het gebruik van de verleende delegaties wordt twee keer per jaar aan de administrateur-generaal gerapporteerd.

Het rapport met verantwoording over de delegaties bevat de nodige informatie over de beslissingen die met toepassing van de verleende delegaties in de periode in kwestie zijn genomen.

De informatie die in het rapport verstrekt wordt, is exact, toereikend en pertinent. Het rapport is niet overmatig, op een degelijke wijze gestructureerd en op een toegankelijke wijze voorgesteld.

Mechelen, 5 oktober 2021.

De administrateur-generaal van de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij,
H. DE BAETS

