

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2019/41353]

4 JULI 2019. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot vaststelling van de samenstelling van het dossier van de aanvragen om verkavelingsvergunning en om stedenbouwkundig attest met het oog op verkaveling

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op artikel 39 van de Grondwet;

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid zijn artikelen 6, § 1, I, 1°, en 20;

Gelet op de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse instellingen, inzonderheid artikel 8;

Gelet op het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening, gewijzigd door de ordonnantie van 30 november 2017 tot hervorming van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening en de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen en tot wijziging van aanverwante wetgevingen (hierna de ordonnantie van 30 november 2017), onder meer de artikelen 103, 124, 176, eerste lid, en 197/2, eerste lid;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 29 april 2004 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier van de aanvragen om verkavelingsvergunning en om stedenbouwkundig attest;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 12 december 2013 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot bepaling van 4 april 2019 het formulier bij te voegen aan de aanvragen voor stedenbouwkundige en/of milieuattesten en -vergunningen en de aanvragen voor verkavelingsvergunningen met de informatie die nodig is opdat de Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp zijn advies kan uitbrengen ;

Gelet op het evaluatieverslag betreffende de gelijke kansen, "gelijkekansentest" genoemd, zoals vereist door artikel 2, § 1, van de ordonnantie van 4 oktober 2018 tot invoering van de gelijkekansentest en door artikel 1, § 1, van het besluit van 22 november 2018 tot uitvoering van deze ordonnantie (verslag met de "gendertest" zoals vereist door artikel 3, 2°, van de ordonnantie van 29 maart 2012 houdende de integratie van de genderdimensie in de beleidslijnen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de evaluatie "handstreaming", vereist door artikel 4, § 3, van de ordonnantie van 8 december 2016 betreffende de integratie van de handicapdimensie in de beleidslijnen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest), waarvan de Brusselse Hoofdstedelijke Regering kennis heeft genomen op 4 juli 2019 ;

Overwegende dat, daar het huidige besluit geen aanzienlijke impact heeft op de ontwikkeling van het Gewest in de betekenis van artikel 7 van het BWRO, het ontwerpbesluit niet voor advies werd overgelegd aan de Gewestelijke Ontwikkelingscommissie; dat het huidige besluit zich er immers toe beperkt het besluit van 29 april 2004 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier van de aanvragen om verkavelingsvergunning en om stedenbouwkundig attest te actualiseren en aan te passen als gevolg van de wijzigingen die de ordonnantie van 30 november 2017 heeft aangebracht aan het BWRO;

Gelet op de adviesaanvraag binnen 30 dagen, die op 22 maart 2019 bij de Raad van State is ingediend, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Gelet op het ontbreken van communicatie van het advies binnen die termijn;

Op voordracht van de minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Territoriale Ontwikkeling;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK 1. —

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

1° BWRO, het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening, aangenomen bij besluit van de regering van 9 april 2004 en bekrachtigd door de ordonnantie van 13 mei 2004;

2° Overlegcommissie: de territoriaal bevoegde overlegcommissie zoals bedoeld in artikel 9 van het BWRO;

3° DBDMH: de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp, zoals opgericht door de ordonnantie van 19 juli 1990;

4° KCML: de Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen zoals bedoeld door artikel 11 van het BWRO;

5° Vergunnende overheid: de overheid bevoegd om de verkavelingsvergunning te verlenen;

6° Stedenbouwkundig attest: het stedenbouwkundig attest met het oog op verkavelen, aangevraagd voorafgaand aan de verkavelingsvergunning.

Art. 2. De aanvraag tot verkavelingsvergunning of -attest wordt ingediend aan de hand van het daartoe voorziene formulier, dat als bijlage 1 bij dit besluit gevoegd wordt.

Het gewestelijke bestuur belast met Stedenbouw, stelt de in het huidige besluit bedoelde bijlagen ter beschikking van de aanvrager, inzonderheid op zijn website.

Art. 3. Het aanvraagdossier voor een verkavelingsvergunning of een stedenbouwkundig attest moet de relevante elementen bevatten die het voor de overheid mogelijk maken om met kennis van zaken een beslissing te nemen over de aanvraag.

Afhankelijk van de specifieke kenmerken van elk dossier, meer bepaald wanneer de aanvraag van een verkavelingsvergunning of een stedenbouwkundig attest betrekking heeft op een beschermd goed met toepassing van Titel V van het BWRO, kan de vergunnende overheid tijdens de procedure om aanvullende elementen verzoeken, zoals een bijkomende fotoreportage, een intentienota of documenten die de bestemming van een goed aantonen.

De krachtens dit besluit verzamelde informatie mag niet voor andere doeleinden worden gebruikt dan voor de uitoefening van hun bevoegdheden door de verschillende overheden.

HOOFDSTUK II — *Bepalingen betreffende de aanvragen tot verkavelingsvergunning en tot attest*

Sectie 1 – Gemeenschappelijke documenten die geleverd moeten worden

Art. 4. Het dossier voor de aanvraag tot vergunning of attest bevat steeds volgende documenten:

1° Het formulier bedoeld in artikel 2, ingevuld in vier exemplaren;

2° De verklarende nota met een nauwkeurige beschrijving van de voornaamste opties van het project, in viervoud.

Deze toelichtingsnota verduidelijkt:

a) de fysieke en functionele beschrijving van de verbindingsweg die aangelegd of verlengd moet worden, hierin begrepen de maatregelen inzake waterbeheer;

b) De beschrijving van het project tot aanleg of verlenging van een verbindingsweg, beschouwd op zowel fysiek als functioneel vlak,

c) De beschrijving van het project en van zijn gevolgen voor de bestaande situatie, met een beschrijving van de openbare werken in verband waarmee de aanvrager de verbintenis aangaat ze uit te voeren op eigen kosten, met nauwkeurige vermelding van de soorten te gebruiken materialen en, indien het past, de aan te planten soorten en de globale raming van de kostprijs van deze werken, met de vermelding van de verschillende posten en de eenheidsprijzen die er betrekking op hebben.

d) indien de geplande handelingen en werken elementen inhouden die de buurt schade kunnen berokkenen, de maatregelen die voorzien worden om dit te verhelpen;

3° De belangrijke foto's, in viervoud.

Belangrijke foto's zijn recente foto's van het stuk grond, de aangrenzende gebouwen en de omgeving om de bestaande situatie en de stedenbouwkundige context waarin de aanvraag wordt ingediend goed in te schatten.

Er zijn er ten minste vier, in kleur, van voldoende grootte, genummerd en gepresenteerd op een (gevouwen) document in DIN A4-formaat.

De verschillende plaatsen waar de foto's werden genomen, worden aangegeven op het in artikel 14 bedoelde inplantingsplan of, bij gebreke daarvan, op de uitvoeringsplannen.

4° De plannen die krachtens dit besluit vereist zijn, in vier exemplaren;

5° De inlichtingen betreffende de eigendomstitel van het betrokken stuk grond, afgeleverd conform artikel 144 van het Wetboek van de successierechten door de bevoegde kantoren van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie het ambtsgebied waarin het goed gelegen is of als de akte dateert van minder dan 6 maanden vóór het indienen van de aanvraag, een bewijs van de notaris die de akte heeft opgesteld, in tweevoud.

Art. 5. Het dossier voor de aanvraag tot vergunning of attest bevat, desgevallend, volgende documenten:

1° wanneer de aanvrager geen eigenaar is van het stuk grond noch houder is van een zakelijk of persoonlijk recht om te verkavelen, een kopie van de kennisgeving aan de eigenaar, overeenkomstig de bijlage 2 van het huidige besluit, waarin hij kennis krijgt van het voornemen van de aanvrager om een aanvraag voor zijn stuk grond in te dienen, in tweevoud.

Het document wordt ofwel door de eigenaar ondertekend voor kennisname of wordt vergezeld van het ontvangstbewijs van de aange tekende brief aan de eigenaar;

2° Wanneer de aanvraag wordt ingediend door een lasthebber, een kopie van de volmacht, in tweevoud;

3° Wanneer de aanvraag niet is vrijgesteld van het advies van de DBDMH, de documenten zoals bedoeld door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 april 2019 tot bepaling van het formulier bij te voegen aan de aanvragen voor stedenbouwkundige en/of milieuattesten en -vergunningen en de aanvragen voor verkavelingsvergunningen met de informatie die nodig is opdat de Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp zijn advies kan uitbrengen ;

4° Wanneer de aanvraag onderworpen is aan een voorafgaande effectenbeoordeling bij toepassing van de artikelen 175/2 of 175/15 van het BWRO, de voorbereidende nota van de of het effectenrapport, naargelang het geval, in viervoud;

5° Wanneer de aanvraag niet onderworpen is aan een voorafgaande effectenbeoordeling bij toepassing van artikel 175/2 of 175/15 van het BWRO, maar wel het voorwerp moet zijn van een passende effectenbeoordeling krachtens de ordonnantie van 1 maart 2012 betreffende het natuurbehoud, deze passende beoordeling, in viervoud;

6° Wanneer een bodembestemmingsplan of stedenbouwkundig reglement het oplegt, de gemotiveerde nota of elk ander document dat volgens dit plan of reglement is vereist, in viervoud.

Deze nota mag worden opgenomen in de verklarende nota zoals bedoeld in artikel 13, 2°.

7° Wanneer de aanvraag betrekking heeft op handelingen en werken op een afstand van minder dan 4 m van de top van de oever van een waterloop, de voorafgaande toestemming van de waterloopbeheerder zoals vereist door het provinciaal reglement van 30 januari 1955 betreffende de onbevaarbare waterlopen in de provincie Brabant in artikel 32 daarvan.

8° Wanneer de aanvraag onderworpen is aan een openbaar onderzoek, waarbij het plan het traject, de breedte en het profiel van de verkeerswegen die gecreëerd of verlengd moeten worden, de perceelswijze indeling en de dichtstbij gelegen verkeerswegen weergeeft, in DIN A3-formaat.

*Afdeling 2. — Bijkomende exemplaren
van de te verstrekken documenten*

Art. 6. Wanneer de aanvraag voor advies wordt overgelegd aan de overlegcommissie, moeten vijf extra exemplaren van de volgende documenten worden verstrekt:

1° het formulier voor de aanvraag tot verkavelingsvergunning of attest, bedoeld in artikel 4, 1°;

2° de verklarende nota zoals bedoeld in artikel 4, 2°;

3° de belangrijke foto's zoals bedoeld in artikel 4, 3°;

4° de syntheseplannen zoals bedoeld in het hoofdstuk II of III of het geheel van de plannen zoals bedoeld in artikel 4, 4° indien hun afmetingen het formaat DIN A3 niet overschrijden;

5° indien het past, de voorbereidende nota van de effectenstudie of het effectenrapport zoals bedoeld in artikel 5, 4°;

6° indien het past, de passende beoordeling zoals bedoeld in artikel 5, 5°;

7° indien het past, de met redenen omklede nota of een ander document, zoals bedoeld in artikel 5, 6°;

Art. 7. Wanneer de aanvraag tot vergunning of attest in het kader van de effectenbeoordelingen vereist dat er in meerdere gemeenten een openbaar onderzoek plaatsvindt, moet er per betrokken gemeente een extra exemplaar van de in artikel 6 genoemde documenten worden verstrekt.

Art. 8. Wanneer de aanvraag tot vergunning of attest aanleiding geeft tot de raadpleging van besturen of instanties, moet er per gevraagd advies een extra exemplaar van de volgende documenten worden verstrekt:

1° het formulier voor de aanvraag tot verkavelingsvergunning of attest, bedoeld in artikel 4, 1°;

2° de verklarende nota zoals bedoeld in artikel 4, 2°;

3° de belangrijke foto's zoals bedoeld in artikel 4, 3°;

4° het geheel van de plannen zoals bedoeld in artikel 4, 4°;

5° indien het past, de voorbereidende nota van de effectenstudie of het effectenrapport zoals bedoeld in artikel 5, 4°;

6° indien het past, de passende beoordeling zoals bedoeld in artikel 5, 5°;

7° indien het past, de met redenen omklede nota of een ander document, zoals bedoeld in artikel 5, 6°;

Art. 9. Wanneer de aanvraag tot vergunning of attest het advies van de KCML vereist, moeten twee extra exemplaren van de in artikel 8 genoemde documenten worden verstrekt.

Art. 10. Indien de aanvraag tot vergunning of attest zich over meerdere gemeenten uitstrekt, dienen twee bijkomende exemplaren van de in artikel 8 opgesomde documenten geleverd te worden voor elke bijkomende gemeente.

Art. 11. § 1. Zo ze dat nodig acht en afhankelijk van de specifieke kenmerken van het dossier, kan de vragen dat er bijkomende exemplaren worden afgegeven.

§ 2. De krachtens de huidige afdeling vereiste bijkomende exemplaren mogen worden verstrekt op een voor de gemachtigde ambtenaar leesbare digitale informatiedrager.

Bij afwijking van het vorige lid moet de aanvrager bij zijn dossier een voor de gemachtigde ambtenaar leesbare digitale informatiedrager voegen waarop zich de overeenkomstig deze sectie vereiste documenten bevinden, in de volgende gevallen:

1° de aanvraag vereist de tussenkomst van een architect;

2° de aanvraag wordt ingediend door een publiekrechtelijk rechtspersoon zoals bedoeld in artikel 123/2, § 1, 1°, van het BWRO;

3° de aanvraag heeft betrekking op handelingen en werken van openbaar nut zoals bedoeld in artikel 123/2, § 1, 2°, van het BWRO;

4° de aanvraag is onderworpen aan een voorafgaande effectenbeoordeling bij toepassing van artikel 175/2 of 175/15 van het BWRO of aan een passende effectenbeoordeling krachtens de ordonnantie van 1 maart 2012 betreffende het natuurbehoud.

5° De aanvraag wordt aan het openbaar onderzoek onderworpen.

Afdeling 3 — Gemeenschappelijke kenmerken van de plannen

Art. 12. § 1. Alle plannen worden in DIN A4-formaat gevouwen, met een verticale presentatie van de farde waarin het voorwerp van de aanvraag, de datum, de schaal, het nummer, de index en de benaming van de plannen, het adres van het goed, de contactgegevens van de aanvrager alsook van de architect indien zijn tussenkomst vereist is.

Op de tekeningen worden maten en legendes genoteerd. Ze geven duidelijk en op meerdere manieren alle interventies weer die gepland worden.

Alle plannen worden ondertekend door de aanvrager alsook door de architect indien zijn tussenkomst vereist is.

§ 2. Voor de opmaak van het liggingsplan en het vestigingsplan zoals bedoeld in artikel 4, stelt het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG) de grootschalige digitale referentiekaart "Brussels UrbIS" ter beschikking van het publiek. Deze kaart kan gratis worden gedownload op de website van voornoemd centrum.

Art. 13. Het liggingsplan maakt een perfecte situering van het stuk grond in het omringende stadsweefsel mogelijk.

Het is getekend op een schaal tussen 1/10.000 en 1/1.000, en bevat een oriëntering.

Art. 14. Uit het vestigingsplan blijken duidelijk de bestaande en de geplande toestand, evenals de verschillende plaatsen waar de betekenisvolle foto's genomen werden die bedoeld worden in artikel 4, 3°, desnoods op aparte plannen.

Het is opgesteld op schaal 1/1000, 1/500, 1/200 of 1/100 en geeft de elementen weer die pertinent zijn voor de evaluatie van het project in de onmiddellijke omgeving, zowel de openbare als de particuliere, zoals:

I. voor het betreffende stuk grond en de aangrenzende/nabije eigendommen:

1. de oriëntering en de schaal;
2. het tracé van de wegen met vermelding:
 - a) van hun administratieve status;
 - b) van hun benaming;
 - c) de respectieve breedte van de berijdbare wegen, de voetpaden en de parkeerzones;
 - d) de soort bestrating en hun doorlaatbaarheidsgraad;
 - e) van de rijrichting(en)
 - f) van het tracé van de lijnen van het openbaar vervoer, de haltes en toegangen;
 - g) bomen en andere aanplantingen evenals de plantenputten met vermelding van hun afmetingen;
 - h) van de inrichtingen van openbare verlichting, van wegsignalisatie, technische installaties en stadsmeubilair;
3. voor de verbindingswegen die aangelegd of verlengd moeten worden, de aanbevolen aansluitingen op de bestaande wegen en de toegangen tot de aanpalende eigendommen;
4. de buurtwegen;
5. de beken, waterlopen, bronnen, watervlakken, vochtige gebieden of moerassen binnen een straal van ten minste 50 meter van het te verkavelen stuk grond;
6. het huidige en het beoogde reliëf, door middel van hoogtelijnen of -punten met een precisie van ten minste 1 meter, met aanduiding van de ingeschreven maten van de ophogingen of uitgravingen ten opzichte van de naastliggende terreinen, evenals - voor de aan te leggen of te verlengen verbindingswegen, het niveau van hun verschillende onderdelen (weg, fietspad, voetpad, oversteekplaats voor voetgangers, berijdbare toegang tot aanpalende eigendommen, enz.);
7. de perceelsgewijze indeling, het huisnummer, de inplanting van de constructies en van hun toegangen voor voertuigen en voetgangers, de vermelding van het volume (aantal bovengrondse bouwlagen en vorm van het dak) en van de bestemming van de omringende constructies in een straal van minstens 50 m van het te verkavelen terrein;
8. de plaats van de hoogstammen en van de bomen, opgenomen in de inventaris van het onroerend erfgoed, bedoeld in artikel 207 van het BWRO, waarbij een onderscheid gemaakt wordt tussen diegene die behouden, geveld of aangeplant moeten worden, met vermelding van hun boomsoort en het projectievlak van hun kroon op de grond,
9. de aanduiding van de gevelopeningen en van de uitsprongen van de naastliggende constructies tegenover de zijdelingse en achterste grenzen van het te verkavelen terrein;

II. voor het betrokken stuk grond:

1. het kadastraal nummer van het perceel, de grenzen van het stuk grond met ingeschreven maten, de inplanting met ingeschreven maten van het volume (aantal bovengrondse niveaus en dakvorm) en de bestemming van de te behouden, af te breken en/of op te bouwen bouwwerken,

2. de bestaande erfdiensbaarheden,

3. de voornaamste elementen (inplanting, ruimteprofiel) van het bijzonder bestemmingsplan en/of van de niet vervallen verkavelingsvergunning,

4. de omheiningen en de aanleg van de koeren en tuinen en van de achteruitbouwstroken,

5. de plaats van de parkeerruimten, de garages, de binnenwegen en de aansluiting ervan op het openbaar domein met vermelding van de aard van de gebruikte materialen,

6. de vermelding, volgens de door de gemeente aan de aanvrager te verstrekken gegevens, van het tracé en de eindpunten van de meest nabije bestaande leidingen van de drinkwater-, gas- en elektriciteitsdistributienetten, met hun technische kenmerken en hun leveringsvermogen voor het terrein, en van het tracé van de openbare riolering (diameter en diepte), evenals van de hydranten;

Art. 15. De uitvoeringsplannen moeten de bestaande en de geplande situatie duidelijk weergeven, indien nodig via afzonderlijke plannen.

Behoudens tegenstrijdige vermelding worden deze plannen gemaakt op schaal 1/50 of 1/20.

Art. 16. De detailplannen zijn gericht op specifieke of repetitieve elementen van het project en worden opgesteld op een schaal van 1/50, 1/20 of groter.

Art. 17. De syntheseplannen zijn opgesteld in het formaat DIN A3. De presentatie ervan moet worden bestudeerd om ervoor te zorgen dat ze gemakkelijker leesbaar zijn. Ze hebben een legende en bevatten, voor de bestaande en de geplande situatie, alle plannen die nodig zijn voor een goed begrip van de aanvraag.

Afdeling 4 — Wijzigingsprocedures

Onderafdeling 1. — Wijziging van de aanvraag tijdens de procedure (indiening van gewijzigde plannen)

Art. 18. Wordt de aanvraag voor een vergunning of een stedenbouwkundig attest tijdens de procedure gewijzigd, dan geeft de vergunnende overheid nauwkeurig aan welke aanvullende elementen in het dossier moeten worden opgenomen overeenkomstig de kenmerken van de aangebrachte wijziging.

De gewijzigde delen moeten duidelijk onder de aandacht worden gebracht.

Het aanvraagformulier voor een vergunning of een attest en de andere documenten waarvan de gegevens werden gewijzigd, moeten worden aangepast.

Onderafdeling 2 — Wijziging van de afgegeven vergunning (gewijzigde verkavelingsvergunning)

Art. 19. § 1. Wanneer een aanvraag tot verkavelingsvergunning of attest ingediend wordt met betrekking tot de wijziging van een afgegeven verkavelingsvergunning of attest, met toepassing van artikel 118 van het BWRO, dient de bestaande toestand overeen te komen met de toestand die in de afgegeven vergunning toegelaten werd of die toegelaten kan worden volgens het attest dat afgegeven werd en waarvan de wijziging gevraagd wordt.

De dossiersamenstelling van de aanvraag tot gewijzigde verkavelingsvergunning of gewijzigd attest is identiek aan die, beschreven in de andere afdelingen van dit hoofdstuk en in de toepasbare bepalingen van hoofdstuk IV, onder het voorbehoud dat volgt.

De documenten die bij de aanvankelijke aanvraag tot vergunning of attest ingediend werden en die door het voorwerp van de aanvraag tot gewijzigde vergunning of attest niet gewijzigd worden, moeten niet noodzakelijk aan de vergunningverlenende overheid bezorgd worden.

De toelichtingsnota, bedoeld in artikel 4, 2° moet de elementen, bedoeld in de punten a) tot c) enkel vermelden als de wijziging betrekking heeft op de aanleg of op de verlenging van verbindingswegen.

De uitvoeringsplannen mogen zich beperken tot de plannen waarop de wijziging betrekking heeft. De gewijzigde delen moeten duidelijk afebakend worden.

§ 2. In bepaalde omstandigheden die met de kenmerken van het project te maken hebben, zoals bij de overtreding van bepaalde drempels die leidt tot speciale regelen van openbaarmaking of een effectenevaluatie, dient de door de aanvankelijke verkavelingsvergunning vergunde toestand - of mogelijks vergunde toestand volgens het attest - in aanmerking genomen te worden.

HOOFDSTUK III — *Bepalingen, eigen aan de aanvragen tot verkavelingsvergunning*

Art. 20. Het dossier voor de aanvraag tot verkavelingsvergunning omvat de gemeenschappelijke documenten, bedoeld in hoofdstuk II en volgende specifieke documenten:

1° een liggingsplan, conform de vereisten van artikel 13;

2° een of twee vestigingsplannen die conform artikel 14 zijn;

3° een of meer plannen van de geplande toestand van de verkaveling, waaronder het basisplan, bestaande uit een plan van de bestaande toestand, bedoeld in 2°, opgemaakt op dezelfde schaal en met hierna volgende inlichtingen:

a) de oriëntering en de schaal;

b) de grenzen met hun afmetingen, de oppervlakte en het nummer van elk van de kavels;

c) de inplantingszones van de constructies, bestemd voor woningen en, desgevallend, voor andere bestemmingen;

d) de achteruitbouwzones, de gebieden voor koeren en tuinen en andere groene ruimten, en de manier waarop deze zones aangelegd worden, evenals de toegangen tot de constructies, hun breedte en hun bestratingsmateriaal;

e) de vermelding van het geplande reliëf en van de zinvolle doorsneden indien het project de wijziging van het bestaande reliëf met zich brengt;

f) desgevallend de zones die voorbehouden moeten worden aan groene ruimten, openbare gebouwen en voorzieningen;

g) desgevallend de fases die overwogen worden voor de uitvoering van de verkavelingsvergunning en de start van de vervaltermijn voor elke fase na de eerste;

h) de vermelding, op grond van de gegevens die het gemeentebestuur aan aanvrager moet verschaffen, van het traject en van de eindpunten van de geplande leidingen die het dichtst bij de netwerken liggen van waterverdeling, gasverdeling, telecomkabels/-data, elektriciteitskabels, met hun technische kenmerken en hun mogelijkheid om het terrein te bedienen, en van het traject van de openbare riolering (diameter en diepte) voor de afvoer van afvalwater, evenals van de brandkranen;

4° de bundel schriftelijke voorschriften ter aanvulling van de grafische projectgegevens, waaronder volgende elementen;

a) voor de volledige verkaveling en voor de verschillende delen ervan, de terreindichtheidsgraad, de terreinbezettingsgraad en de vloer/terreinverhouding;

b) de oppervlakten, in absolute cijfers en in percentage, van de zones die besteed worden aan de openbare weg, openbare groene ruimten, gebieden voor koeren en tuinen, minimumachteruitbouwstroken, de impact van de constructies voor woningen en andere bestemmingen;

c) de regels voor de inplanting van de constructies en voor hun bestemming;

d) het bouwprofiel in de diepte en qua minimum- en maximumhoogte van de op te trekken gebouwen;

e) de voorwaardelijke maatregelen om het regenwaterbeheer evenals de afvoer van het afvalwater te garanderen;

f) de regels voor de vormgeving van de constructies, voor de materialen, de omheiningen en de bestaande en toekomstige aanplantingen;

g) desgevallend, de fases die overwogen worden voor de uitvoering van de verkavelingsvergunning en de start van de vervaltermijn voor elke fase na de eerste;

Art. 21. Aanvullend bij de vereisten van artikel 20 omvat het dossier voor de aanvraag tot verkavelingsvergunning met betrekking tot de aanleg of de verlenging van verbindingswegen uitvoeringsplannen, technische details en desgevallend syntheseplannen in overeenstemming met de vereisten van artikel 51, 3°, 4° en 5° van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 12 december 2013 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning.

De plannen, bedoeld in het vorige lid, met de rooilijnen die gecreëerd, gewijzigd of geschrapt moeten worden, de rooilijnen van de openbare verbindingswegen en hun overlangse en dwarse profiel.

HOOFDSTUK IV — Bepalingen, eigen aan de aanvragen tot stedenbouwkundig attest met het oog op een verkaveling

Art. 22. Het dossier voor de attestaanvraag omvat de gemeenschappelijke documenten, bedoeld in hoofdstuk II en volgende specifieke documenten:

- 1° een vestigingsplan, conform artikel 13;
- 2° een of twee vestigingsplannen artikel 14;

3° een of meer plannen van de geplande toestand van de verkaveling, waaronder het basisplan, bestaande uit een plan van de bestaande toestand, bedoeld in 2°, opgemaakt op dezelfde schaal en met hierna volgende inlichtingen:

- a) de oriëntering en de schaal;
- b) de grenzen met ingeschreven maten van elke beoogde kavel;
- c) de bouwzones en de zones "non aedificandi";
- d) de oppervlakten bestemd voor wegen, openbare groene ruimten, koeren en tuinen, minimale achteruitbouwstroken, voor grondinname van de constructies bestemd voor woningen en voor andere bestemmingen;
- e) de ruimteprofielen van de op te trekken gebouwen;
- f) de woondichtheid;
- g) de berekening van de verhouding vloer-bodem als gevolg van de punten d) en e);
- h) met betrekking tot het project tot aanleg of verlenging van een verbindingsweg, het tracé van de verbindingsweg op het stuk grond dat het voorwerp is van de aanvraag;
- i) de rooilijnen van de openbare verbindingswegen en hun lengte- en dwarsprofiel;

Art. 23. Aanvullend bij de bepalingen van artikel 22 dient het dossier voor de attestaanvraag, in verband met de aanleg en de verlenging van de verbindingswegen, de plannen en de doorsneden te bevatten in overeenstemming met artikel 33, 4° en 5°, van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 29 april 2004 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier van de aanvraag voor een stedenbouwkundig attest.

Indien de plannen van het dossier groter zijn dan A3-formaat, dient het dossier ook syntheseplannen te bevatten.

HOOFDSTUK V — Slot- en opheffingsbepalingen

Artikel 28. Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 29 april 2004 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier van de aanvragen om verkavelingsvergunning en om stedenbouwkundig attest met het oog op verkaveling wordt opgeheven.

Artikel 29. Dit besluit treedt in werking op dezelfde dag als de bepalingen tot wijziging van titel IV van het BWRO zoals opgenomen in de ordonnantie van 30 november 2017 tot hervorming van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening en van de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen en tot wijziging van aanverwante wetgevingen. Het is toepasselijk op de dossiers die vanaf deze datum worden ingediend.

Artikel 30. De Minister die bevoegd is voor Ruimtelijk Ordening wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 4 juli 2019.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering:

De Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Plaatselijke Besturen, Territoriale Ontwikkeling, Stedelijk Beleid, Monumenten en Landschappen, Studentenaangelegenheden, Toerisme, Openbaar Ambt, Wetenschappelijk Onderzoek en Openbare Netheid,

R. VERVOORT

Bijlage 1 bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 juli 2019 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier van de aanvragen om verkavelingsvergunning en om stedenbouwkundig attest met het oog op verkaveling

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST	
AANVRAAG VAN VERKAVELINGSVERGUNNING OF VAN STEDENBOUWKUNDIG ATTEST MET HET OOG OP VERKAVELING	
KADER I	Identiteit van de aanvrager (ondertekenaar van het kader XIV)
Ik, ondergetekende	
<input type="checkbox"/> natuurlijke persoon Dhr./Mevr. - Voornaam: Naam: Rijksregister: Adres: nr.: bus: Postcode: Plaats: Land: Telefoon: Gsm: Fax: E-mail:	
<input type="checkbox"/> rechtspersoon Naam: Rechtsvorm: Ondernemingsnummer: Dienst: Adres: nr.: bus: Postcode: Plaats: Land: Voornaam van de vertegenwoordiger: Naam van de vertegenwoordiger: in de hoedanigheid van: Telefoon: Gsm: Fax: E-mail:	
handelend in de hoedanigheid van: <input type="checkbox"/> eigenaar <input type="checkbox"/> mede-eigenaar <input type="checkbox"/> houder van een zakelijk recht op het goed <input type="checkbox"/> huurder <input type="checkbox"/> lasthebber handelend in naam en voor rekening van: (volmacht bij de aanvraag voegen) <input type="checkbox"/> ander (nader te bepalen):	
Contactpersoon (indien verschillend van de hierboven genoemde aanvrager of indien meerdere aanvragers): Dhr./Mevr. - Voornaam: Naam: Functie: Telefoon: Gsm: Fax: E-mail:	
Adres (in België) waarheen de besturen de briefwisseling versturen in het kader van de aanvraag (indien verschillend van het hierboven vermelde adres van de aanvrager of indien er meerdere aanvragers zijn): Dhr./Mevr. - Voornaam: Naam: Adres: nr.: bus: Postcode: Plaats:	
- Kunnen de berichten in het kader van deze aanvraag naar dit mailadres verstuurd worden? JA/NEEN	
<i>NB: wanneer de aanvraag door meerdere personen (natuurlijke of rechtspersonen) is ingediend, de contactgegevens van de andere aanvragers opgeven in een aanvullende fiche (kopie van kader I).</i>	

KADER V	Bijzonderheid (Bijzonderheden) van de aanvraag (het (de) type(s) procedure aanvinken waarop de aanvraag betrekking heeft)
<input type="checkbox"/>	Aanvraag met retrocessie van weg;
<input type="checkbox"/>	Aanvraag met fasering (Toelichting in de geschreven stedenbouwkundige voorschriften);
<input type="checkbox"/>	Aanvraag zonder fasering;
<input type="checkbox"/>	Aanvraag met effectenstudie of -rapport, in stedenbouw (bijlage A of B van het BWRO).
<input type="checkbox"/>	Aanvraag van verkavelingsvergunning als gevolg van een stedenbouwkundig attest. Attest afgeleverd op: kenmerk gemeente: kenmerk gewest:
<input type="checkbox"/>	Aanvraag betreffende een beschermd goed of een goed dat is opgenomen op de bewaarlijst of waarvoor de beschermings- of inschrijvingsprocedure loopt. datum van het besluit:
<input type="checkbox"/>	Wijziging tijdens de procedure. kenmerk gemeente: kenmerk gewest: van de oorspronkelijke aanvraag.
<input type="checkbox"/>	Aanvraag tot wijziging van een afgeleverde verkavelingsvergunning. Verkavelingsvergunning afgeleverd op: kenmerk gemeente: kenmerk gewest: van de oorspronkelijke aanvraag.
<input type="checkbox"/>	Aanvraag die geen van de voorgaande bijzonderheden vertoont.

KADER VI	Kenmerken van de hele verkaveling (de relevante vakken invullen in functie van het project – Kenmerken volgens percelen nader te beschrijven in de geschreven stedenbouwkundige voorschriften)	
TERREIN Oppervlakte van het terrein (m ²)	O	.....
GRONDINNAMECOËFFICIËNT	V	.....
VERHOUDING VLOER-TERREIN	V/T	.....
ONDOORLAATBARE OPPERVLAKTE Totale oppervlakte van het (de) gebouw(en), opgeteld bij de oppervlakte van alle ondoorlaatbare afgewaterde oppervlakken zoals toegangswegen, parkeerstroken, terrassen, ingegraven constructies, verbindingswegen ... (m ²)		..... .....
Ondoordringbaarheidsgraad		..... .....
GRONDINNAME VAN DE GEBOUWEN BESTEMD VOOR HUISVESTING EN ANDERE BESTEMMINGEN Grondoppervlakte, berekend in horizontale projectie op het (de) perce(e)l(en), bezet of met overhang door delen van het gebouw boven de grond, luifels en markiezen niet meegerekend (m ²)	G	..........
Innamepercentage	G/T	..........
WATERBEHEER De maatregelen die eventueel moeten worden genomen om te zorgen voor een goede afstroming en opvang van het oppervlaktewater, evenals de afvalwatercollectoren, die op het bestaande openbaar netwerk aangesloten zijn.		..... ..... ..... .....

HUISVESTING		
Maximaal aantal woningen	W	..........
Woningdichtheid per hectare	W/Tx1 0.000	..........
Grondoppervlakte (m^2) per woning	T/W	..........

KADER VII		Tabel van de maximale vloeroppervlakte (m ²) (de relevante vakken invullen in functie van het project)	
BESTEMMING VOLGENS DE VERKLARING VAN DE GEBRUIKTE TERMEN VAN HET GEWESTELIJK BESTEMMINGSPLAN		VOOR HET HELE PROJECT	
		ONDERGRONDS	BOVEN DE GROND
Woningen			
Kantoor			
Voorziening van collectief belang of van openbare dienst			
Handels- zaken	Grote speciaalzaken		
	Andere		
Groothandel			
Hotelinrichting			
Productieactiviteiten	ambachtelijk		
	hoogtechnologisch		
	industrieel		
	voor de vervaardiging van materiële diensten		
	voor de productie van immateriële goederen		
Logistieke activiteiten			
In ondernemingen geïntegreerde diensten			
Andere (nader te bepalen)			
Totaal van de vloeroppervlakte			

KADER VIII		Overzichtstabel van de parkeerplaatsen (de in functie van het project relevante vakken invullen)											
Gemotoriseerde voertuigen	Aantal overdekte plaatsen	Bestaand											
		Gepland											
	Aantal niet-overdekte plaatsen	Bestaand											
		Gepland											
	Totaal aantal standplaatsen	Bestaand											
		Gepland											
Waarvan aantal plaatsen voor PBM	Bestaand												
	Gepland												
Aantal fietsenbergplaatsen	Bestaand												
	Gepland												

KADER IX		Handelingen en werken inzake infrastructuur en/of stadsinrichting en/of werken voor de aanleg van groene ruimten			
WEGEN:	Hiërarchie	Eigendom			
	<input type="checkbox"/> residentieel <input type="checkbox"/> interbuurt- <input type="checkbox"/> plaatselijk <input type="checkbox"/> hoofd-	<input type="checkbox"/> gemeentelijk <input type="checkbox"/> privé <input type="checkbox"/> gewestelijk <input type="checkbox"/> ander:			
Aard van de werken		weg: <input type="checkbox"/> aan te leggen <input type="checkbox"/> in totaal (van gevel tot gevel) <input type="checkbox"/> te renoveren/wijzigen <input type="checkbox"/> in totaal (van gevel tot gevel) <input type="checkbox"/> als deel van het dwarsprofiel <input type="checkbox"/> als deel van het dwarsprofiel			
Inrichting		Bestaand		Gepland	
Interventiezone (totale oppervlakte in m ²)		.....		.....
- volle grond (totale oppervlakte in m ²)		.....		.....
- halfdoorlaatbare bekleding (totale oppervlakte in m ²)		.....		.....
- doorlaatbare bekleding (totale oppervlakte in m ²)		.....		.....
Berm/gazon (m ²)		.....		.....
Berm/gazon (streckende m)		.....		.....
Hoogstammige boom (aantal)		.....		.....
Hoogstammige boom (boomsoort) (NB: bij verschillende boomsoorten, een gelijkaardige aanvullende tabel bezorgen als bijlage)		.....		.....
		Soort bekleding			
		Bestaand	Gepland	Bestaand	Gepland
Wegen (m ²) waarvan:		.....	.....	.....	.....
- berijdbare weg (m ²)		.....	.....	.....	.....
- berijdbare weg (streckende m)		.....	.....	.....	.....
- globale parkeergelegenheid (streckende m)		.....	.....	.....	.....
- globale parkeergelegenheid (aantal plaatsen)		.....	.....	.....	.....
- parkeergelegenheid voor PBM (aantal plaatsen)		.....	.....	.....	.....
- parkeergelegenheid voor taxi's (aantal plaatsen)		.....	.....	.....	.....
- parkeergelegenheid voor deelauto's (aantal plaatsen)		.....	.....	.....	.....
- parkeergelegenheid voor fietsen (aantal plaatsen)		.....	.....	.....	.....
- deelfietsenstandplaats (aantal plaatsen)		.....	.....	.....	.....
- leveringszone (streckende m)		.....	.....	.....	.....
- gemarkeerd fietspad (streckende m)		.....	.....	.....	.....
- halte van het openbaar vervoer (aantal en strekkende m)		.....	.....	.....	.....
- stroken voorbehouden voor openbaar vervoer alleen (streckende m)		.....	.....	.....	.....
- stroken voorbehouden voor openbaar vervoer + taxi's (streckende m)		.....	.....	.....	.....
- stroken voorbehouden voor openbaar vervoer + fietsen (streckende m)		.....	.....	.....	.....
- Voetpad (m ²)		.....	.....	.....	.....
- Voetpad (streckende m)		.....	.....	.....	.....
- Fiets-voetpad (m ²)		.....	.....	.....	.....
- Fiets-voetpad (streckende m)		.....	.....	.....	.....
OPENBARE VERLICHTING		Bestaand		Gepland	
Typologie (bv. console, paal, middenberm ...)		.....		.....
Lengte (streckende m)		.....		.....
Lichtpunten (aantal)		.....		.....
Verbruik (kW/h)		.....		.....
WATERLOPEN EN WATERVLAKKEN		Bestaand		Gepland	
Reiniging van een waterloop (streckende m)		.....		.....
Reiniging van een watervlak (m ²)		.....		.....
Restauratie van de oevers (streckende m)		.....		.....
Restauratie van een overwelfde waterloop (streckende m)		.....		.....
Opnieuw openmaken van een overdekte waterloop (streckende m)		.....		.....

Belgisch Staatsblad d.d. 15-07-2019

http://www.emis.vito.be



KADER XI	<p>Lijst van de documenten gevoegd bij de aanvraag van verkavelingsaanvraag of van stedenbouwkundig attest met het oog op verkaveling (<i>de bij de aanvraag gevoegde documenten aanvinken</i>)</p> <p>N.B.: Conform artikel 13 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 25 april 2019 betreffende de openbare onderzoeken op het gebied van ruimtelijke ordening, stedenbouw en leefmilieu, worden deze documenten door de aanvrager op het numerieke platform geladen dat het gewestelijke bestuur belast met Stedenbouw, ter beschikking stelt. Daar kunnen ze tijdens het openbaar onderzoek door iedereen geraadpleegd worden.</p>
Soort documenten	
<input type="checkbox"/>	01. Aanvraagformulier (= <i>Bijlage 1. van het besluit</i>)
<input type="checkbox"/>	02. Verklarende nota
<input type="checkbox"/>	03. Belangrijke foto's
<input type="checkbox"/>	04. Plannen (plaatsbepaling, inplanting, realisatie, details)
<input type="checkbox"/>	05. Overzichtsplannen (dossier A3)
<input type="checkbox"/>	06. Inlichtingen over de eigendomstitel
<input type="checkbox"/>	07. Bewijs van de betaling van de dossierkosten
<input type="checkbox"/>	08. Kennisgeving aan de (mede-)eigenaar(s) (= <i>Bijlage 2. van het besluit</i>) + Bewijs van de kennisgeving
<input type="checkbox"/>	09. Volmacht
<input type="checkbox"/>	10. Formulier op grond waarvan de DBDMH zijn advies kan uitbrengen + in voorkomend geval de beschrijvende fiche met eventuele bijlagen
<input type="checkbox"/>	11. Voorbereidende nota voor de effectenstudie of het effectenverslag
<input type="checkbox"/>	12. Passende beoordeling vereist door de wetgeving betreffende het natuurbehoud
<input type="checkbox"/>	13. Verantwoordingsnota of ieder ander document dat door een bestemmingsplan of een stedenbouwkundige verordening opgelegd zou kunnen worden
<input type="checkbox"/>	14. Voorafgaande toelating van de beheerder van de waterloop
<input type="checkbox"/>	15. Verkavelingsproject
<input type="checkbox"/>	16. Geschreven stedenbouwkundige voorschriften
Optie: pertinente bijkomende elementen	
<input type="checkbox"/>	Verklarende berekeningsnota van de inrichtingen, gekozen met het oog op een optimaal waterbeheer
<input type="checkbox"/>	Fytosanitaire analyse voor het vellen van een boom
<input type="checkbox"/>	Nota over de bezonning
<input type="checkbox"/>

KADER XII**Identiteit en verklaring van de architect***(in te vullen voor de handelingen en werken waarvoor de tussenkomst van een architect verplicht is)***1/ De architect-planontwerper****De architect-planontwerper is:**

- een architect
 een "architectenvereniging"
 de feitelijke vereniging, genaamd:

.....
 en met als lasthebber: een architect een "architectenvereniging"

Contactgegevens van de architect: dhr./mevr. – Voornaam: Naam:

..... Rijksregisternummer:

Inschrijvingsnummer (*Orde van Architecten*):

Adres:

Postcode: Plaats:

Telefoon: Fax: E-mail:

Contactgegevens van de "architectenvereniging":

Naam:

Rechtsvorm: Ondernemingsnummer: Inschrijvingsnummer (*Orde van Architecten*):

.....
 Adres van de maatschappelijke zetel:

Postcode: Plaats:

Vertegenwoordigd door de architect:

.....
 Telefoon: Fax: E-mail:

2/ De architect belast met de controle

De architect belast met de controle op de uitvoering van de werken en hun overeenstemming met de stedenbouwkundige vergunning evenals de toepasselijke regelgeving is: de voornoemde planontwerper ander (*contactgegevens*)

.....

.....

.....

Zo de architect belast met de controle niet dezelfde is als de architect-planontwerper, vult de aanvrager volgende gegevens in:

De architect belast met de controle, is:

- een architect
 een architectenbureau
 een feitelijke vereniging, genaamd :

.....
 en waarvan de mandaathouder is: een architect een architectenbureau

Contactgegevens van de architect: Dhr. / Mevr. – Voornaam: Naam:

..... Rijksregisternummer:

Registratienummer (*Orde van architecten*):

Adres :

Postcode: Plaats:

Telefoon: Fax: E-mail:

Contactgegevens architectenbureau: Naam :

.....
 Rechtsvorm: Ondernemingsnummer: Registratienummer (*Orde van architecten*):

.....
 Adres maatschappelijke

zetel:

Postcode: Plaats:

Vertegenwoordigd door architect:

.....
 Telefoon: Fax: E-mail:

.....

3/ Verklaring van de architect-planontwerper

Ik verklaar het recht te hebben om het beroep van architect in België uit te oefenen en geldig verzekerd te zijn.

Ik verklaar kennis genomen te hebben van de geldende reglementering bedoeld in kader X.

Ik verklaar geen afwijking te hebben gevonden tussen deze bepalingen en het project dat het voorwerp vormt van de aanvraag
 vast te stellen dat het project dat het voorwerp vormt van de aanvraag afwijkingen aangevraagd in kader X vraagt.

Ik verklaar dat de inlichtingen, verstrekt in dit kader, eerlijk en juist zijn.

Op (datum).....

Handtekening van de architect

KADER XIII	Projectontwerper (desgevallend in te vullen als de projectontwerper een professional is (landschapsarchitect, binnenhuisarchitect, landmeter, graficus ...) en als de handelingen en werken geen verplichte tussenkomst van een architect vergen)
Contactgegevens van de projectontwerper en/of andere interveniënt(en)	
Dhr./Mevr. - Voornaam: Naam: Beroep:	
Adres:	
.....	
Telefoon: Fax: E-mail: <input type="checkbox"/>	

KADER XIV	Verklaring van de aanvrager
Ik verklaar kennis genomen te hebben van de geldende reglementering bedoeld in kader X.	
<input type="checkbox"/> Ik verklaar dat ik geen afwijking heb gevonden tussen deze bepalingen en het project dat het voorwerp vormt van de aanvraag	
<input type="checkbox"/> Ik vraag de afwijkingen vermeld in kader X.	
Ik verklaar dat de inlichtingen, verstrekt in dit kader, eerlijk en juist zijn.	
Ik voeg de documenten opgesomd in kader XI bij mijn aanvraag.	
Op (datum)..... Handtekening(en)	
.....	

Algemene opmerking: de in het kader van deze aanvraag verstrekte gegevens worden opgeslagen met het oog op het administratief beheer van de vergunningsaanvragen, in de databank NOVA. Sommige gegevens kunnen ook op de gewestelijke website Stedenbouw voorkomen (bijvoorbeeld: de affiche voor het openbaar onderzoek tijdens de duur van het openbaar onderzoek).

VERKLARING van de voornaamste gebruikte termen in dit aanvraagformulier:

Bijbehorend: aanvulling van de hoofdbestemming en doorgaans met een relatief betrekkelijk kleine oppervlakte.

Ambachtsactiviteiten: productieactiviteiten waarbij de vervaardiging, de bewerking of het onderhoud van roerende goederen hoofdzakelijk manueel gebeurt, met daarnaast mogelijk een rechtstreekse verkoop aan het publiek.

Industriële activiteit: activiteiten van gemechaniseerde productie houdende het fabriceren of bewerken van roerende goederen, of het uitbaten van energiebronnen.

Hoogtechnologische activiteiten:

1° Laboratoriumonderzoek of conceptie waarbij geavanceerde technologieën op significante wijze worden gebruikt en toegepast;

2° Productieactiviteiten van goederen en diensten die op significante wijze een beroep doen op de overdracht van technologieën afkomstig van de universiteiten en de hogescholen, of op het resultaat van de research van een laboratorium of een studie bureau.

Logistieke activiteiten: het volledige proces van ingrepen dat een afgewerkt product na vervaardiging ondergaat tot en met de levering aan de klant, met inbegrip van, onder meer, de etikettering, de verpakking, de opslag, het voorraadbeheer, de levering, het onderhoud en de dienstverlening na verkoop. Worden als logistieke activiteiten beschouwd, de beheer- of administratieve activiteiten en de handelszaken die erbij behoren.

Productieactiviteiten: ambachtsactiviteiten, hoogtechnologische activiteiten, industriële activiteiten, activiteiten voor de vervaardiging van materiële diensten en van immateriële goederen. Worden met de productieactiviteiten gelijkgesteld, de beheer- of administratieve activiteiten, de opslag en de handelszaken die erbij behoren.

Activiteiten voor de vervaardiging van immateriële goederen: activiteiten voor het ontwerp en/of de productie van immateriële goederen, gebaseerd op een intellectueel of communicatieproces of verband houdend met de kennismaatschappij (productie van audiovisuele goederen, software, opnamestudio's, gespecialiseerde beroepsopleiding, pre-persdiensten, callcenters ...) of nog ressorterend onder de milieutechnologieën.

Activiteiten voor de vervaardiging van materiële diensten: activiteiten voor dienstverlening of verband houdend met dienstverlening gekoppeld aan de verwerking van een goed, onafhankelijk van zijn fabricageproces (bv. transport van documenten, opslag van goederen, schoonmaak-, herstellings- en onderhoudsdiensten ...).

Hoogstammige boom: een boom waarvan de stam ten minste 40 centimeter omtrek heeft op 1,50 meter hoogte en die ten minste 4,00 meter hoog is.

Architect: het beroep van architect is gereguleerd in België. Om het beroep geldig te kunnen uitoefenen, moet men lid zijn van een van de tabellen van de Orde van Architecten en wettelijk verzekerd zijn voor de beroepsaansprakelijkheid (zie wet van 20/02/1939 betreffende de bescherming van de titel en het beroep van architect en de wet van 26/06/1963 tot oprichting van een Orde van Architecten).

Stormbekken: bekken dat als voornaamste functie heeft om een correct afgemeten volume te bieden dat bij hevige regenval in staat is om het regenwater voorlopig op te slaan, vooraleer het langzaam herverdeeld wordt naar een afvoersloot.

Kantoor: lokaal bestemd:

hetzij voor beheer- of administratiewerkzaamheden van een onderneming, een openbare dienst, een zelfstandige of een handelaar;

hetzij voor de uitoefening van een vrij beroep, met uitzondering van de medische en paramedische beroepen;

- hetzij voor de activiteiten van ondernemingen voor intellectuele dienstverlening, met uitsluiting van de vervaardiging van materiële diensten en van immateriële goederen.

Regenwatertank: een tank met als essentiële functie het opslaan van regenwater voor huishoudelijk gebruik.

Handelszaak: al de lokalen, toegankelijk voor het publiek, waarin diensten worden verleend of roerende goederen worden verkocht, met inbegrip van de bijbehorende kantoren en lokalen.

Groothandelszaak: alle lokalen waarin roerende goederen in grote hoeveelheden worden verkocht aan kleinhandelaars, met inbegrip van de bijbehorende kantoren en lokalen.

Bestemming: de functie waarvoor het goed gebruikt moet worden op grond van de betreffende bouwvergunning of de stedenbouwkundige vergunning. Bij ontstentenis van vergunning of gegevens hieromtrent in de vergunning, wordt de bestemming begrepen als de bestemming die aan het goed gegeven wordt door de plannen die Titel II van het BWRO een verordenende waarde toekent.

Voorziening voor het regenwaterbeheer: techniek(en) voor de aanleg en/of werk(en) die/dat de tijdelijke opslag van regenwater garandeert/garanderen, via een of meerdere infiltratie-, verdampings-, evapotranspiratie- en/of debietregelingsprocessen.

Uithangbord: opschrift, vorm of beeld dat geplaatst is op een gebouw en dat betrekking heeft op een activiteit die er wordt uitgeoefend. Een mededeling ten gunste van derden, zoals de vermelding van een merk of van hun producten, kan niet worden gelijkgesteld met een uithangbord.

Opslag: opslag van roerende goederen, al dan niet in de open lucht.

Voorziening van collectief belang of van openbare dienst: bouwwerk of installatie bestemd voor de uitvoering van een opdracht van algemeen of openbaar belang, meer bepaald de diensten van de plaatselijke besturen, de gebouwen waarin de parlementaire vergaderingen en hun diensten gehuisvest zijn, de scholen, de culturele, sportieve, sociale en gezondheidsvoorzieningen, alsmede de voorzieningen voor erkende erediensten en lekenmoraal. Worden eveneens beschouwd als voorzieningen van collectief belang of van openbare dienst, de diplomatieke zendingen, de consulaire beroepsposten van de door België erkende staten, alsmede de vertegenwoordigingen van de gefedereerde of gedecentraliseerde entiteiten van die staten. Zijn uitgesloten, de lokalen voor het beheer of het bestuur van de andere overheidsdiensten.

Hotelinrichting: inrichting voor het onthaal van personen met dienstverlening aan de klanten zoals een hotel, herberg, jeugdherberg, motel, pension, apparthotel, flathotel ...

Grote speciaalzaak: **handelszaak met een oppervlakte van 500 m² en meer waarvan de activiteit bestaat in dienstverlening of de verkoop van roerende goederen en die tot een gespecialiseerde sector behoort, met uitsluiting van de voedingssector.**

Woning: geheel van lokalen die voor de huisvesting of voor de bewoning door een of meerdere personen werden ontworpen, voor zover er geen andere bestemming wettelijk werd gevestigd, met inbegrip van rusthuizen en erkende of gesubsidieerde verblijfplaatsen, en met uitzondering van hotelinrichtingen.

Perceel: kadastraal perceel.

Reclame: opschrift, vorm of beeld, met als doel het publiek te informeren of de aandacht ervan te trekken, met inbegrip van de drager, uitgezonderd de uithangborden en de bewegwijzering voor wegen, plaatsen en toeristische gebouwen of gebouwen van algemeen nut.

Reclame verwijzend naar het uithangbord : reclame waarvan de boodschap gericht is op een product of een dienst, verdeeld of verleend door de handelaar of de industrieel die het gebouw gebruikt, en die niet mag worden veranderd zolang de vergunning geldt.

Bestaande toestand: bestaande rechtstoestand en geen feitelijke toestand.

Vloeroppervlakte: som van de overdekte vloeren met een vrije hoogte van minstens 2,20 meter in alle lokalen, met uitsluiting van de lokalen gelegen onder het terreinniveau die voor parkeerplaatsen, kelders, technische voorzieningen en opslagplaatsen bestemd zijn. De vloerafmetingen worden buitenwerks gemeten tussen de onbekte buitenwanden van de gevelmuren, en de vloeren worden geacht door te lopen, zonder rekening te houden met de onderbreking ervan door scheidingswanden en binnenmuren, of door kokers, trappenhuizen en liftschachten.

Terrein: perceel of geheel van naast elkaar liggende percelen, al dan niet opgenomen in het kadaster, toebehorend aan eenzelfde eigenaar.

Gebruik: het gebruik wordt begrepen binnen de bestemming, bedoeld in artikel 89, § 1, 5°, a), van de exacte activiteit die in of op het goed plaatsvindt. Bij ontstentenis van informatie hierover in de vergunning, wordt het eerste gebruik beschouwd als een gebruikswijziging.

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 juli 2019 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier van de aanvragen om verkavelingsvergunning en om stedenbouwkundig attest met het oog op verkaveling.

Brussel, 4 juli 2019.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,
De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering
belast met Plaatselijke Besturen, Territoriale Ontwikkeling,
Stedelijk Beleid, Monumenten en Landschappen,
Studentenaangelegenheden, Toerisme, Openbaar Ambt,
Wetenschappelijk Onderzoek en Openbare Netheid,

R. VERVOORT