

WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2018/205576]

1 OKTOBER 2018. — Ministerieel besluit betreffende de inhoud en de modaliteiten inzake deelname aan organisatie van de opleiding en het examen van de kandidaten voor de erkenning van EPB-certificeerder voor openbare gebouwen

De Minister van Begroting, Financiën, Energie, Klimaat en Luchthavens,

Gelet op het decreet van 28 november 2013 betreffende de energieprestatie van gebouwen, artikel 42, § 1, eerste lid, 2°;

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 15 mei 2014 tot uitvoering van het decreet van 28 november 2013 betreffende de energieprestatie van gebouwen, de artikelen 57, § 5, en 58, § 3;

Gelet op het rapport van 2 oktober 2017 opgemaakt overeenkomstig artikel 3, 2°, van het decreet van 11 april 2014 houdende uitvoering van de resoluties van de Vrouwenconferentie van de Verenigde Naties die in september 11 in Peking heeft plaatsgehad en tot integratie van de genderdimensie in het geheel van de gewestelijke beleidslijnen;

Gelet op het advies 63.684/4 van de Raad van State, gegeven op 2 juli 2018, overeenkomstig artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973,

Besluit :

Artikel 1. Richtlijn 2010/31/EU van het Europees Parlement en de Raad van 19 mei 2010 betreffende de energieprestatie van gebouwen wordt gedeeltelijk omgezet bij dit besluit.**Art. 2.** In de zin van dit besluit wordt verstaan onder:

- 1° het decreet van 28 november 2013: het decreet van 28 november 2013 betreffende de energieprestatie van gebouwen;
- 2° het besluit van 15 mei 2014: het besluit van de Waalse Regering van 15 mei 2014 tot uitvoering van het decreet van 28 november 2013 betreffende de energieprestatie van gebouwen;
- 3° de Administratie : de Directie Duurzaam Gebouw van het Departement Energie en Duurzaam Gebouw van het Operationeel Directoraat-generaal Ruimtelijke Ordening, Huisvesting, Erfgoed en Energie van de Waalse Overheidsdienst;
- 4° het centrum : het opleidingscentrum voor EPB-certificeerders voor openbare gebouwen, erkend overeenkomstig de eisen van het besluit;
- 5° de kandidaat : de natuurlijke persoon die een aanvraag tot erkenning als EPB-certificeerder voor openbare gebouwen heeft ingediend overeenkomstig de eisen van het besluit van 15 mei 2014;
- 6° de software : de software bedoeld in artikel 38 van het decreet van 28 november 2013;
- 7° het protocol; het protocol bedoeld in artikel 54 van het besluit van 15 mei 2014;
- 8° de opleiding : de opleiding bedoeld in artikel 57, § 4, van het besluit van 15 mei 2014;
- 9° het examen : het examen bedoeld in artikel 58, § 1, van het besluit van 15 mei 2014;
- 10° de opleider : het lid van het gekwalificeerde onderwijzend personeel dat de voorwaarden van artikel 74 van het besluit van 15 mei 2014 vervult.

Art. 3. § 1. De Administratie stelt ter beschikking van het centrum :

- 1° de lijst van de kandidaten;
- 2° de pedagogische dragers voor de opleiding, met minstens :
 - a) de bijgewerkte versie van de software;
 - b) het protocol;
 - c) het formulier voor de opneming van de gegevens op het terrein;
 - d) de pedagogische inhoud van de opleiding vastgelegd op dia's of op elke andere drager;
- 3° de administratieve instrumenten met betrekking tot de organisatie van de opleiding en het examen, met inbegrip van ten minste de examenvragenlijsten, samen met de antwoorden en de scoringsmethode.

De hulpmiddelen kunnen langs de elektronische weg ter beschikking van het centrum gesteld worden.

§ 2. De Administratie maakt de inschrijvingsmodaliteiten voor de opleiding en de door het centrum geplande data van de zittingen op haar internetsite bekend.

Art. 4. § 1. Het centrum :

- 1° laat slechts de kandidaten die op de door de Administratie ter beschikking gestelde lijst opgenomen zijn toe op de opleiding en het examen en gebruikt de kandidatenlijst enkel voor de opleiding en het examen;
- 2° bevestigt de inschrijving van de kandidaten en geeft hen kennis van de plaatsen, de data en de praktische modaliteiten van de opleiding en van het examen;

- 3° gebruikt, uitsluitend, elk van de door de administratie ter beschikking gestelde pedagogische en administratieve dragers voor de opleiding;
- 4° wijzigt de inhoud van de opleidingsdragers niet en gebruikt andere dragers enkel en alleen met de voorafgaande schriftelijke toestemming van de Administratie;
- 5° stelt de opleidingsdragers ter beschikking van elke kandidaat, met inbegrip van een syllabus waarin de pedagogische inhoud opgenomen is;
- 6° stelt de lokalen en het informaticamateriaal die nodig zijn voor het goede verloop van de opleiding en het examen ter beschikking van elke kandidaat die voor de opleiding ingeschreven is;
- 7° maakt het in artikel 72, § 1, tweede lid, van het besluit van 15 mei 2014, bedoelde rapport betreffende de opleidings- of examenzitting aan de administratie over op papieren drager en langs de elektronische weg;
- 8° geeft de Administratie onmiddellijk kennis van elke wijziging die een weerslag kan hebben op de erkenning van een opleidingscentrum voor EPB-certificeerders voor openbare gebouwen;
- 9° doet uitsluitend een beroep op de opleiders die in de erkenningsaanvraag opgegeven worden als opleidingscentrum om de opleiding en het examen te waarborgen, behoudens voorafgaande toestemming aangevraagd via het door de Administratie ter beschikking gestelde formulier.

Het rapport bedoeld in 7° wordt opgemaakt overeenkomstig het door de Administratie ter beschikking gesteld model.

§ 2. De opleidingsdragers zijn uitsluitend voor de opleiding van de kandidaten bestemd.

Ze worden in geen enkele vorm, noch gedeeltelijk noch integraal, verspreid buiten het kader van de opleiding, behalve voorafgaand schriftelijk akkoord van de Administratie en zijn het exclusieve eigendom van de Administratie.

Art. 5. In geval van buitengewone omstandigheden die onafhankelijk zijn van de wil van de kandidaat, wordt de afwezigheid op het examen door het centrum toegestaan voor zover de kandidaat een bewijsstuk voor zijn afwezigheid overlegt. Dat document wordt door het centrum bewaard en een afschrift wordt bij het zittings- en examenverslag gevoegd.

In geval van gewettigde afwezigheid op het examen, legt de kandidaat de proef bij een nieuwe examenzitting af.

Art. 6. Het examen bestaat uit een praktisch geval dat aan de hand van de software opgelost moet worden en uit een vragenlijst met meerkeuzevragen die door de Administratie ter beschikking wordt gesteld.

Als de kandidaat niet voor het examen slaagt, schrijft hij zich in voor een latere opleidings- en examenzitting.

De Administratie kan de opleiding alsook het examen bijwonen.

Art. 7. De kandidaat die het examen niet aflegt zonder wettiging van zijn afwezigheid overeenkomstig artikel 5, of die een opleidingsdag mist, wordt uit de kandidatenpromotie uitgesloten.

Om de erkenning te verkrijgen schrijft de kandidaat zich in voor een latere opleidings- en examenzitting.

Art. 8. Het centrum beheert de geschillen m.b.t. de behaalde examenuitslagen.

De verantwoordelijke van het centrum beheert de beroepen die kandidaten jegens een opleider indienen en geeft de Administratie kennis van de gevolgen die aan het beroep gegeven worden.

Een geschil dat tussen het centrum en de kandidaat omtrent een opleider aanhoudt, wordt op de agenda van een opvolgingscomité geplaatst.

Art. 9. Een opvolgingscomité dat het centrum en de Administratie bijeenbrengt, kan gehouden worden om met name de storingen van de opleiding en van de desbetreffende organisatie te analyseren en te verhelpen, om de aanpassingen van de pedagogische inhoud van de opleiding te evalueren en om advies uit te brengen over de kwaliteit van de opleiding en de opleiders.

Het opvolgingscomité bestaat uit één of meer vertegenwoordigers van de Administratie, uit één of twee vertegenwoordigers van het centrum en uit elk ander gecoöpteerd lid.

Het centrum neemt het secretariaat van het opvolgingscomité waar.

Art. 10. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het ondertekend wordt.

Namen, 1 oktober 2018.

J.-L. CRUCKE