

HANDLEIDING SNapp

INHOUD

1	SNapp openen	3
2	Startscherm SNapp	4
3	Selectie van percelen voor bemonstering	5
3.1	Staalnamepakket selecteren	6
3.2	Percelen selecteren	6
3.2.1	Percelen selecteren via de lijst met percelen	6
3.2.2	Percelen selecteren via de percelenkaart	7
3.2.3	Welke informatie vindt u terug op de percelenkaart?	10
3.2.4	Geen bestaand perceel gevonden op de percelenkaart	11
3.2.5	Informatie over huidige P-klassen	12
3.3	Bemonsteringen toevoegen aan de aanvraag	14
4	Toevoegen van extra informatie voor het uitvoeren van de bemonstering	15
5	Scherf 'Aanvragen doorsturen'	16
6	Scherf 'Beheer'	17
7	Scherf 'Overzicht resultaten'	20
8	Bijlage	21
8.1	Perceel splitsen (praktische uitleg)	21
8.2	Percelen samenvoegen (praktische uitleg)	22
8.3	Nieuw perceel intekenen (praktische uitleg)	23

1 SNAPP OPENEN

De StaalName-applicatie SNapp vindt u op het Mestbankloket. Meld u aan met uw elektronische identiteitskaart (eID) of token bij het Mestbankloket (www.mestbankloket.be) en kies daar voor de rubriek SNapp.

The screenshot shows the 'MESTBANKLOKET' website. At the top, there is a header with the VLM logo and the text 'VLAAMSE LANDMAATSCHAPPIJ VLM INTERNET LOKET'. Below the header, there is a navigation menu on the left with various options like 'Zoek', 'Overzicht', 'Uitgebreid zoeken', 'Aangifte', 'Aangifte intern', 'Aanvoer en afvoer mest', 'Aanvragen', 'Gronden', 'Identificatie', 'Mestbalans', 'Mestverwerking', 'MVC', 'NER', 'Veebezetting', 'Staalnames', 'Status bedrijf', 'Volmachten', and 'SNapp'. The 'SNapp' option is highlighted with a blue arrow pointing to a box labeled 'SNapp' with a 'Start SNapp' button. The main content area displays 'MESTBANKLOKET' and the URL 'www.mestbankloket.be' under the rubric 'SNapp'. Below this, there is a section for 'Landbouwer' with fields for 'Nr. landbouwer', 'Naam landbouwer', and 'Adres landbouwer'. There is also a table for 'Exploitaties / Uitbatingen' with columns for 'Rol', 'Exploitantnummer', 'Exploitantnaam', 'Exploitantnummer', 'Adres', 'Startdatum', and 'Stopdatum'. The table shows one entry with 'LB' in the 'Rol' column and '1/10/1997' in the 'Startdatum' column. At the bottom, there is a footer with copyright information and a 'Vlaamse overheid' logo.

VLM VLAAMSE LANDMAATSCHAPPIJ VLM INTERNET LOKET

MESTBANKLOKET

www.mestbankloket.be onder de rubriek SNapp

Landbouwer

Nr. landbouwer :
Naam landbouwer :
Adres landbouwer :

Exploitaties / Uitbatingen

Rol	Exploitantnummer	Exploitantnaam	Exploitantnummer	Adres	Startdatum	Stopdatum
LB					1/10/1997	

SNapp

Start SNapp

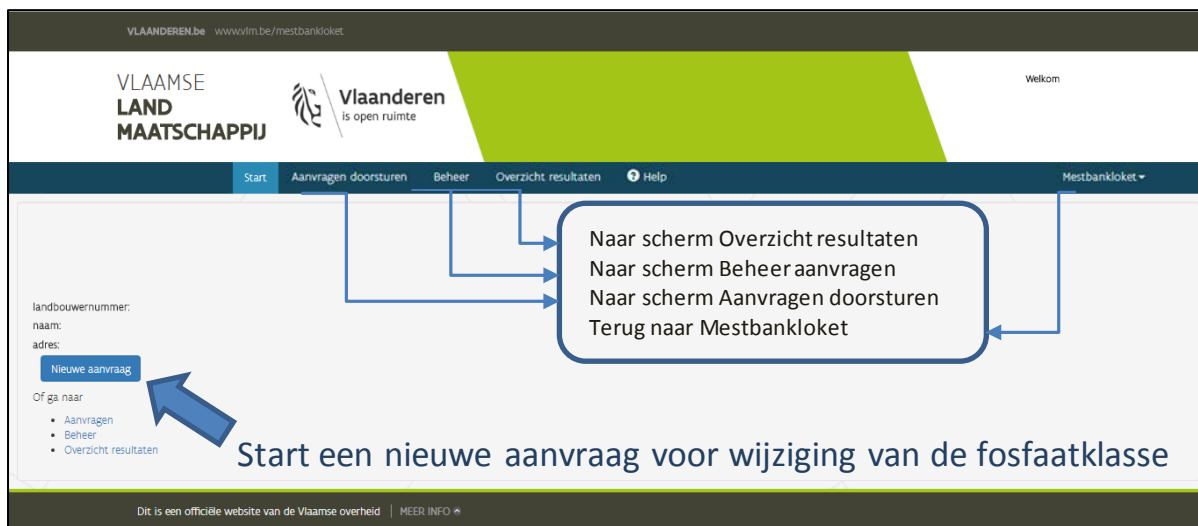
Copyright 2017, Vlaamse Landmaatschappij
Nieuws | Links | Contact | FAQ | Disclaimer | Siteoverzicht

Vlaamse overheid

2 STARTSCHERM SNAPP

Bij het openen van SNapp, komt u automatisch op het startscherm terecht. Via de blauwe balk kunt u wisselen tussen de verschillende schermen van SNapp of kunt u terug naar het Mestbankloket gaan.

- Klik op de knop 'Nieuwe aanvraag' om een nieuwe aanvraag te starten voor de wijziging van de fosfaatklaas op een of meerdere percelen op basis van bodemanalyses.



Als u de vorige sessie op SNapp afgesloten hebt, terwijl er nog een onafgewerkte aanvraag open stond, wordt die onafgewerkte aanvraag bij het opnieuw openen van SNapp opgeroepen. Een aanvraag is onafgewerkt als er nog geen bemonsteringen waren toegevoegd aan de aanvraag of als er nog geen laboratorium was aangeduid.

(Ook bij het wisselen tussen de verschillende schermen van SNapp, kan een onafgewerkte aanvraag ontstaan. Als u opnieuw op het startscherm terechtkomt, verschijnt de knop 'Openstaande aanvraag'. U kunt ervoor kiezen om de onafgewerkte aanvraag af te werken of een nieuwe aanvraag te starten.)

- Klik op 'Openstaande aanvraag' als u een onafgewerkte aanvraag wilt afwerken.
- Klik op 'Nieuwe aanvraag' als u een nieuwe aanvraag wilt starten. De onafgewerkte aanvraag wordt op dat moment verwijderd.

VLAANDEREN.be www.vlm.be/mestbankloket

VLAAMSE LAND MAATSCHAPPIJ

Vlaanderen is open ruimte

Welkom

Start Aanvragen doorsturen Beheer Overzicht resultaten Help Mestbankloket

landbouwnummer
naam:
adres:

U hebt nog een onvolledige aanvraag openstaan. Wilt u terug gaan naar deze aanvraag, klik dan op 'Openstaande aanvraag'. Wilt u deze verwijderen en opnieuw beginnen, klik dan op 'Nieuwe aanvraag'.

Openstaande aanvraag Nieuwe aanvraag

Bemonsteringen toevoegen
Labo toewijzen
• Beheer
• Overzicht resultaten

3 SELECTIE VAN PERCELEN VOOR BEMONSTERING

De selectie van percelen voor bemonstering bestaat uit 3 stappen.

- Stap 1: Staalnamepakket selecteren
- Stap 2: Percelen selecteren
- Stap 3: Bemonsteringen toevoegen

Start Aanvragen doorsturen Beheer Overzicht resultaten Help Mestbankloket

Pakketten: Wijziging fosfaacklasse

Selecteer één of meer percelen

Percelen - Campagnejaar 2017:

Selectie	Perceelnr	Naam	Hoofddeelt	Opp. (ha)
☐	3	bufferstrook naast vijver slarin	Braakliggend land met minimale activiteit met BAG	0,02
☐	7	slarin bij schapeweide	Wintertarwe	1,12
☐	9	strepestraat	Aardappelen (vroeg, rooi na 19/01)	2,51
☐	10	vijver bij tyaerts	Poelen <= 0,1 ha	0,10
☐	11	rond M Denaix	Aardappelen (vroeg, rooi)	3,60

stap 1: pakket selecteren

stap 2: percelen selecteren

stap 3: bemonstering toevoegen

Campagne: 2013 2014 2015 2016 2017

Perceelsnaam of perceel of adres

1/7559 57105.193812

Zoom naar selectie Selectie wissen Geen bestaand perceel gevonden Bemonstering toevoegen

Voeg bemonstering(en) toe

Bemonsteringen:

3.1 STAALNAMEPAKKET SELECTEREN

In de eerste versie van SNapp is alleen het pakket 'wijziging fosfaatklasse' opgenomen.

- Het pakket 'wijziging fosfaatklasse' wordt in de eerste versie van SNapp daarom altijd voorgeselecteerd. U hoeft hier dus niets aan te klikken.

3.2 PERCELEN SELECTEREN

U kunt percelen selecteren via de lijst met percelen op de linkerkant van het scherm of via de percelenkaart op de rechterkant van het scherm.

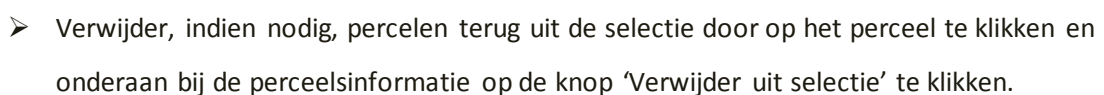
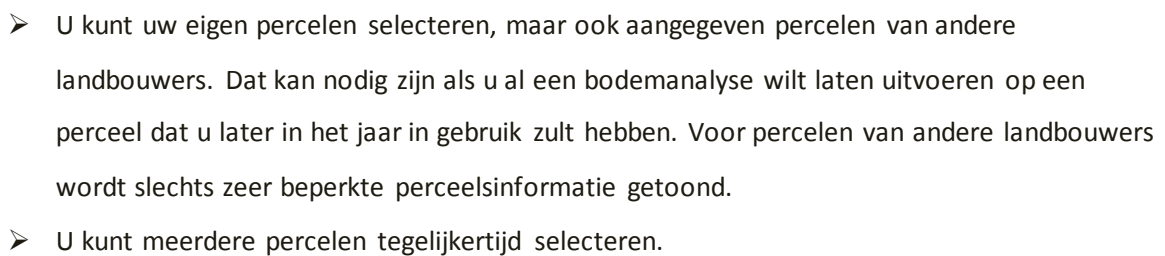
3.2.1 Percelen selecteren via de lijst met percelen

Standaard staat de meest recente percelenlijst klaar waarover de VLM beschikt. Als u de verzamelaanvraag van het huidige jaar ingediend hebt bij het Departement Landbouw en Visserij en de ingediende percelen zichtbaar zijn in SNapp, duidt u de bemonsteringen aan op de verzamelaanvraag van het huidige jaar (jaar van staalname). Als u de verzamelaanvraag nog niet hebt ingediend, kunt u de bemonsteringen ook aanduiden in de lijst van percelen van een vorig jaar.

- Selecteer de gewenste percelen door ze aan te vinken.
 - U kunt meerdere percelen tegelijkertijd selecteren.
 - Verwijder percelen uit de selectie door het vinkje uit te zetten.
 - Als percelen geselecteerd zijn, zoomt de percelenkaart in op de geselecteerde percelen.
- Geselecteerde percelen zijn herkenbaar door hun felblauwe rand.
- Bepaalde percelen kunnen niet geselecteerd worden omdat er geen fosfaatklasse voor kan aangevraagd worden, bv. stallen en gebouwen.

Selecteer één of meer percelen				
▼ Percelen - Campagnejaar 2017:				
Selectie	Perceelnr ▼	Naam ▼	Hoofddeelt ▼	Opp. (ha)
☐	1	slarin bij cornette	Wintertarwe	0,63
☐	2	slarin vijver	Poelen <= 0,1 ha	0,10
☐	3	bufferstrook naast vijver slarin	Braakliggend land met minimale activiteit met EAG	0,02
☐	4	slarin bij andre	Wortel (niet-vroegel) (consumptie) - Industrie	4,89
☐	7	slarin hii	Wintertarwe	112

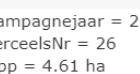
▼ Percelen - Campagnejaar 2017:				
Selectie	Perceelnr ▼	Naam ▼	Hoofddeelt ▼	Opp. (ha)
☒	1	slarin bij cornette	Wintertarwe	0,63
☐	2	slarin vijver	Poelen <= 0,1 ha	0,10
☒	3	bufferstrook naast vijver slarin	Braakliggend land met minimale activiteit met EAG	0,02
☐	4	slarin bij andre	Wortel (niet-vroegel) (consumptie) - Industrie	4,89
☐	7	slarin hii	Wintertarwe	112



- Voor het selecteren van het perceel, klikt u op de knop ‘Selecteer perceel’ in de perceelsinformatie van het gewenste gebruiksperceel.



- **Three** main types of **business** organisations



Perceelinfo

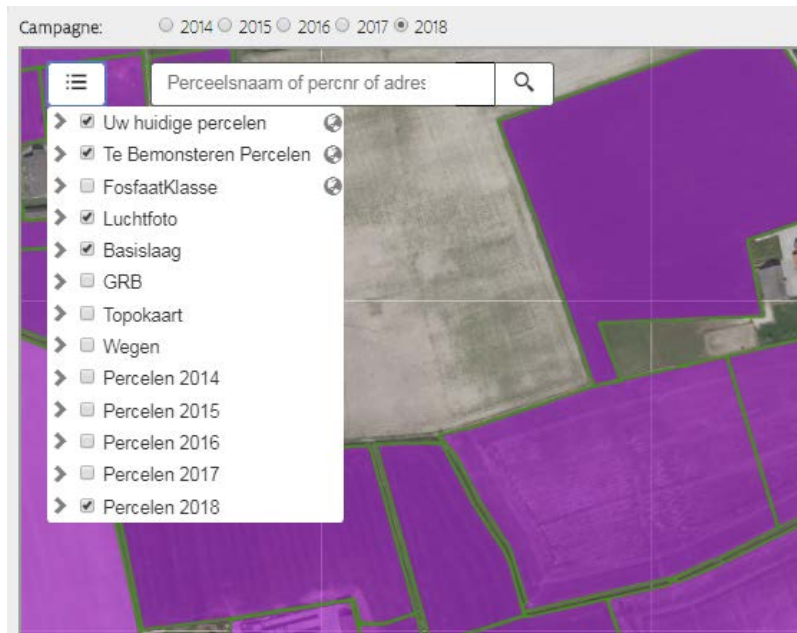
Campagnejaar = 2017
 PerceelsNr = 26
 Opp = 4.61 ha
 Voortelt = niet gekend
 Teelt = Spinazie - industrie
 Nateelt(en) = Stamslabonen - industrie,
 Stamslabonen - industrie
 Productiemethode = niet gekend

Selecteer

Bemonsteringen

3.2.3 Welke informatie vindt u terug op de percelenkaart?

U kunt een perceel opzoeken door in de zoekbalk bovenaan een adres, perceelsnaam of perceelsnummer in te geven. Als u de coördinaten kent van het perceel, kunt u het perceel ook opzoeken via de coördinaten (onderaan op de percelenkaart).

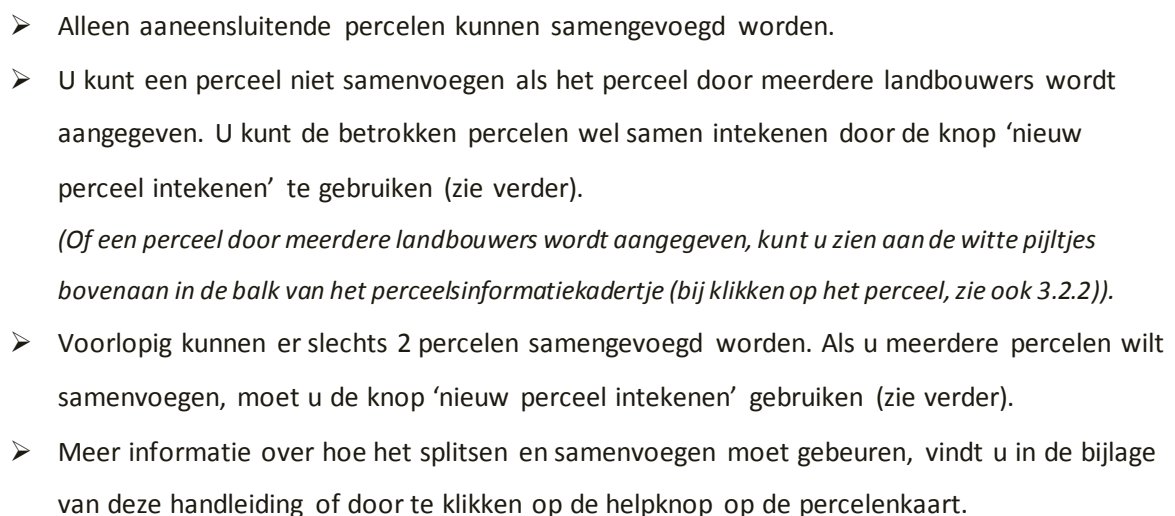


Beschikbare kaartlagen onder de knop 

- Percelen 2014 – 2017: oudere percelenlagen
- Percelen 2018: meest recente percelenlaag
- Uw huidige percelen: uw huidige percelen worden weergegeven als percelen die groen omkaderd zijn
- Te bemonsteren percelen: de percelen die aangeduid zijn voor bemonstering worden paars omkaderd
- Fosfaatklasse: dit is de kaartlaag met de fosfaatklassen die geldig zijn voor het huidige jaar
- Basislaag
- Luchtfoto: de luchtfoto staat standaard op
- GRB
- Topokaart
- Wegenkaart

Het is belangrijk dat de percelen die geselecteerd worden voor bemonstering overeenkomen met de percelen uit de verzamelaanvraag van het jaar waarin de bemonstering plaatsvindt. Het resultaat in SNapp wordt immers gekoppeld aan een perceel van de verzamelaanvraag van dat jaar (zie ook scherm 'Overzicht resultaten').

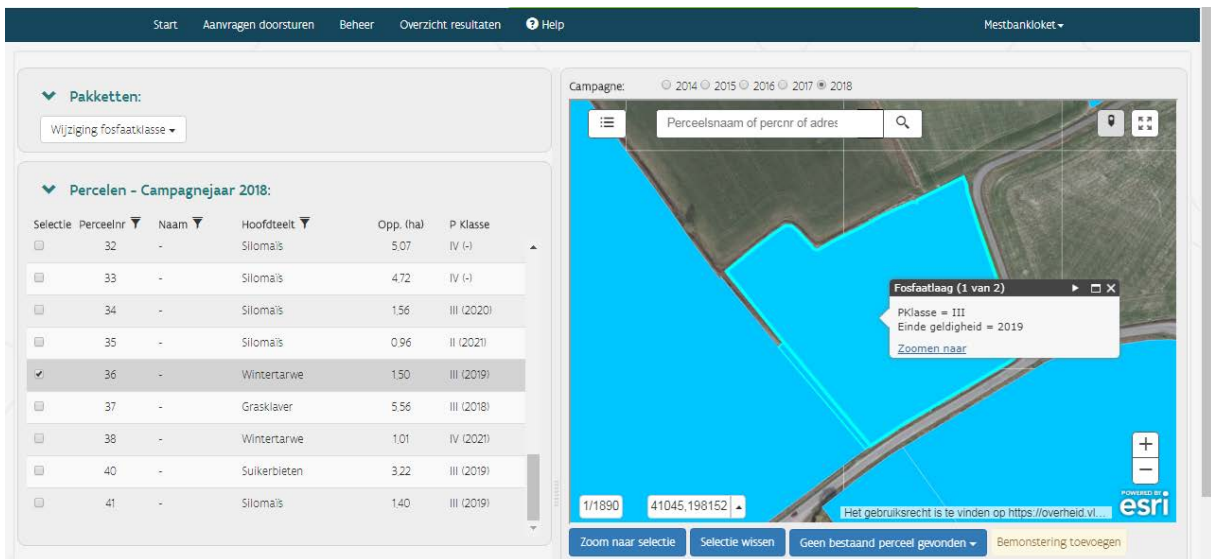
➤ Klik onder de percelenkaart op de knop 'Geen bestaand perceel gevonden' en klik door naar **'Perceel splitsen'** of **'Perceel samenvoegen'**.



- Klik onder de percelenkaart op de knop 'Geen bestaand perceel gevonden' en klik door naar 'Nieuw perceel intekenen'. Er zal op de kaart een intekenmenu verschijnen en een help-functie. In die helpfunctie of in de bijlage van deze handleiding, kunt u lezen hoe u percelen zelf moet intekenen. Start het intekenen steeds door op de knop met het potloodje te klikken. Denk er ook aan dat u een zelf ingetekend perceel altijd moet opslaan, voordat u verder kunt gaan om het toe te voegen aan de bemonsteringen.

3.2.5 Informatie over huidige P-klassen

Op de percelenkaart onder de knop , kunt u de kaartlaag "FosfaatKlasse" aanvinken. Die kaartlaag bevat informatie over de P-klassen in 2018. Via de kleurcodes op de kaart, ziet u welke P-klassen de Mestbank heeft toegekend op basis van bodemanalyses van het gehalte aan plantbeschikbaar fosfaat. Als u op de kaart op een bepaalde plaats klikt, verschijnt de P-klasse en hoelang die geldt. Als er geen kleuraanduiding is op de kaart "FosfaatKlasse", geldt de fosfaatreferentieklaas.



The screenshot shows the Mestbankloket web application interface. On the left, there is a table titled 'Percelen - Campagnejaar 2018:' with columns for 'Selectie', 'Perceelnr', 'Naam', 'Hoofdtteelt', 'Opp. (ha)', and 'P Klasse'. The table lists several parcels, with parcel 36 selected. On the right, a map shows the selected parcel highlighted in blue. A tooltip for parcel 36 displays 'PKlasse = III' and 'Einde geldigheid = 2019'. The map also shows a search bar and a legend for the 'FosfaatKlasse' layer.

Selectie	Perceelnr	Naam	Hoofdtteelt	Opp. (ha)	P Klasse
☐	32	-	Silomais	5.07	IV (-)
☐	33	-	Silomais	4.72	IV (-)
☐	34	-	Silomais	1.56	III (2020)
☐	35	-	Silomais	0.96	II (2021)
☒	36	-	Wintertarwe	1.50	III (2019)
☐	37	-	Grasklaver	5.56	III (2018)
☐	38	-	Wintertarwe	1.01	IV (2021)
☐	40	-	Suikerbieten	3.22	III (2019)
☐	41	-	Silomais	1.40	III (2019)

Links van de percelenkaart, ziet u een tabel. In de kolom P Klasse van die tabel, ziet u per perceel de fosfaatklasse die de Mestbank heeft berekend voor het campagnejaar 2018. Tussen haakjes ziet u hoelang de klasse geldt. Als er, volgens de kaartlaag "Fosfaatklasse", meerdere eindjaren voorkomen binnen een perceel (afkomstig van bodemanalyses voor verschillende delen van het perceel), dan is het berekende eindjaar in de tabel richtinggevend.

De berekende P-klasse en de geldigheid wordt ook weergegeven in de perceelsinformatie van een perceel op de percelenkaart.

////////////////////////////////////

Start

Aanvragen doorsturen

Beheer

Overzicht resultaten

Help

Mestbankloket

Pakketten:

Wijziging fosfaatklasse

Percelen - Campagnejaar 2018:

Selectie	Perceelnr	Naam	Hoofddeelt	Opp. (ha)	P-Klasse (eindjaar)
☐	32	-	Silomaïs	5.07	III (2022)
☐	33	-	Silomaïs	4.72	III (2022)
☐	34	-	Silomaïs	1.56	III (2020)
☐	35	-	Silomaïs	0.96	II (2021)
☐	36	-	Wintertarwe	1.50	III (2019)
☐	37	-	Grasklaver	5.56	III (2018)
☐	38	-	Wintertarwe	1.01	IV (2021)
☒	40	-	Suikerbieten	3.22	II (2021)
☐	41	-	Silomaïs	1.40	III (2019)

Campagne: 2014 2015 2016 2017 2018

Perceelsnaam of percnr of adres

Perceelsinfo

Mijn perceel

Campagnejaar: 2018

Perceelsnr.: 40

Opp.: 3.22 ha

Voortelt: niet gekend

Teelt: Suikerbieten

Nateelt(en): niet gekend

Productiemethode: niet gekend

P-klasse: II

Einde geldigheid P-klasse: 2021

Verwijder uit selectie

Zoomen naar

1/3780

50012,205010

Het gebruiksrecht is te vinden op <https://overheid.vl>

esri

Zoom naar selectie

Selectie wissen

Geen bestaand perceel gevonden

Bemonstering toevoegen

3.3 BEMONSTERINGEN TOEVOEGEN AAN DE AANVRAAG

- Klik, na selectie van de percelen, op de knop ‘bemonsteringen toevoegen’ om de bemonsteringen toe te voegen aan de aanvraag.



▼ Bemonsteringen:				
Perceel	Zelf ingetekend	Teelt	Opp (ha)	Pakket
26 - slarin bij maes	☐	Spinazie - industrie	4,61	Wijziging fosfaatklasse 
27 - slarin lange smalle strook	☐	Spinazie - industrie	1,92	Wijziging fosfaatklasse 
<i>geen eigen perceel</i>	☐	Grasland	2,82	Wijziging fosfaatklasse 

U kunt ofwel eerst alle percelen selecteren en dan op de knop ‘bemonsteringen toevoegen’ klikken zodat alle geselecteerde percelen in 1 keer toegevoegd worden aan de aanvraag. Ofwel kunt u in verschillende stappen percelen selecteren en de bemonsteringen toevoegen aan de aanvraag.

- Percelen die in de lijst van de bemonsteringen staan, krijgen een paarse rand op de kaart.
- Bemonsteringen die in het lijstje 'Bemonsteringen' staan, kunt u eventueel nog verwijderen door op het vuilbakje te klikken achter de bemonsteringslijn.
- Klik op de knop volgende als de lijst met bemonsteringen volledig is.

4 TOEVOEGEN VAN EXTRA INFORMATIE VOOR HET UITVOEREN VAN DE BEMONSTERING

- Selecteer een erkend laboratorium uit de lijst, door wie u de bemonsteringen wilt laten uitvoeren. Na de keuze voor een erkend laboratorium, verschijnt een link naar de website van het laboratorium waar u meer specifieke informatie van het laboratorium terugvindt.
- Geef uw voorkeuren door voor de bemonstering, zoals de gewenste periode van staalname of dat u aanwezig wilt zijn bij de staalname.
- U kunt ook een specifieke opmerking in verband met de bemonsteringen meegeven naar het laboratorium. (Hier kunt u opgeven welk pakket u wilt laten analyseren of welke bijkomende parameters u wilt laten analyseren op het bodemstaal of nog een andere opmerking).
- Als u een financiële tegemoetkoming wenst voor de bodemanalyse, als de bodemanalyse daarvoor in aanmerking komt, moet u uw rekeningnummer opgeven. Dat rekeningnummer wordt alleen gebruikt door de VLM en wordt niet doorgegeven aan het aangeduide laboratorium.

In de tabel 'Bemonsteringen' onderaan het scherm, ziet u de detailinformatie per bemonstering. De gewenste periode en andere informatie wordt per bemonstering overgenomen van de gegevens die in het bovenste deel van het scherm ingevuld werden, maar kunnen aangepast worden op bemonsteringsniveau.

Aanvraag 338

Info
Aanvraagnummer: 338 Landbouwnummer: Aangevraagd door: Aanvraagstatus: Onvolledig (niet verzonden naar een labo)

Labo
-- Kies labo -- Labo is vereist.

Voorkeuren
Gewenste staalnameperiode van: 19/12/2017 tot: 26/12/2017
☐ Ik wil aanwezig zijn tijdens de staalname.
Opmerkingen Extra informatie voor het laboratorium:
IBAN Geef hier je rekeningnummer door aan VLM voor de aanvraag van een financiële tegemoetkoming voor de bodemanalyse:

Bemonsteringen

Bemonst.	Perceel IVA - perceelsnummer - perceelsnaam	Zelf L.	Opp (ha)	Pakket	Status	Gewenste periode	Plant-/zaai datum	Cont.
454	2017 5	☐	1.83	Wijziging fosfaatklasse	Aanvraag nog niet aanvaard	19/12/2017 - 26/12/2017	dag/maan...	☐
455	2017 8	☐	2.01	Wijziging fosfaatklasse	Aanvraag nog niet aanvaard	19/12/2017 - 26/12/2017	dag/maan...	☐

Bewaar **Annuleer**

- Klik op 'Bewaar' en vervolgens op 'Volgende stap'.

6 SCHERM 'BEHEER'

In dit scherm worden de aanvragen voor de bemonsteringen beheerd. Om een overzicht te krijgen van de aanvragen, gebruikt u de zoekfunctie. U kunt zoeken op volgende parameters:

- Aanvraagnummer: als u een bepaald aanvraagnummer wilt opzoeken
- Jaar: als u alle aanvragen van een bepaald jaar wilt zien
- Status aanvraag: als u een overzicht wilt van de aanvragen met een welbepaalde status (zie verder)
- Labo: als u een overzicht wilt van alle aanvragen bij een welbepaald laboratorium
- Bemonsteringspakket: op dit moment is SNapp alleen ontwikkeld voor het bemonsteringspakket 'wijziging fosfaatklasse' en kunt u geen andere keuze maken.

Start

Aanvragen doorsturen

Beheer

Overzicht resultaten

Help

Beheer aanvragen

Zoeken

Aanvraagnummer

Jaar

2018

Status aanvraag

Labo

Bemonsteringspakket

Wijziging fosfaatklasse

Zoek

Status van de aanvraag

Elke aanvraag heeft een welbepaalde status. Er kunnen 6 statussen voorkomen bij een aanvraag:

- Status 'In aanvraag': de aanvraag werd doorgestuurd naar het laboratorium, maar het laboratorium heeft nog geen beslissing genomen (d.w.z. de aanvraag is nog niet aanvaard of geweigerd).
- Status 'Aanvaard': het laboratorium heeft de aanvraag aanvaard en zal de bemonstering uitvoeren.
- Status 'Geweigerd': het laboratorium heeft de aanvraag geweigerd en kan de bemonstering niet uitvoeren.

- | | | | | | |
|-------|----------------------|--------|----------------------|------|---------------|
| Start | Aanvragen doorsturen | Beheer | Overzicht resultaten | Help | Mestbankdoket |
|-------|----------------------|--------|----------------------|------|---------------|

Beheer aanvragen

> Zoeken ...

Aanvragen

Aanvraag	Labo	Aangevraagd door	Status	Aangemaakt op	Gewijzigd op	Aangevraagd op	Aanvaard op	Geweigerd op	Teruggeroepen op	Aantal bemonsteringen	
4328			Aanvraag aanvaard	7/3/2018	7/3/2018	7/3/2018	7/3/2018	-	-	3	
4344			Teruggeroepen	8/3/2018	8/3/2018	8/3/2018	-	-	8/3/2018	1	
4345			Volledig (niet verzonden naar een labo)	8/3/2018	8/3/2018	-	-	-	-	1	
4346			In aanvraag	8/3/2018	8/3/2018	8/3/2018	-	-	-	1	
4347			Geweigerd	8/3/2018	8/3/2018	8/3/2018	-	8/3/2018	-	1	
4348			Onvolledig (niet verzonden naar een labo)	8/3/2018	8/3/2018	-	-	-	-	1	

 Detail van de aanvraag

7 SCHERM 'OVERZICHT RESULTATEN'

De resultaten van de bemonsteringen worden weergegeven op het scherm 'Overzicht resultaten'.

Per bemonstering kunt u hier het resultaat raadplegen. Het programma controleert of het resultaat gekoppeld kan worden aan een perceel van de verzamelaanvraag van het jaar van de bodemanalyse. Het gekoppelde perceel verschijnt in de kolom 'Gekoppeld perceel'.

Start
Aanvragen doorsturen
Beheer
Overzicht resultaten
Help
Mestbankloket

Resultaten

Hier vindt u de resultaten van de bemonsteringen van uw bedrijf. Wanneer het resultaat van een bemonstering beschikbaar is, kunt u op de bemonstering klikken om het resultaat zichtbaar te maken. Het vermelde perceelsnummer is het perceel van uw verzamelaanvraag waaraan de resultaten gekoppeld zijn.

Zoeken ...

Aanvraag	Bemonstering	Aangevraagd op	Aanvaard op	Status	Gekoppeld perceel	Opp (ha)	Labo	Pakket	Resultaat
4328	9523	7/3/2018	7/3/2018	Aanvraag aanvaard	Onbepaald	-		Wijziging fosfaatklasse	nee
4328	9524	7/3/2018	7/3/2018	Aanvraag aanvaard	Onbepaald	-		Wijziging fosfaatklasse	nee
4328	9526	7/3/2018	7/3/2018	Aanvraag aanvaard	Onbepaald	-		Wijziging fosfaatklasse	nee

Op het moment dat de Mestbank een verwerking doet van de resultaten, zal hier ook de P-klasse getoond worden.

8 BIJLAGE

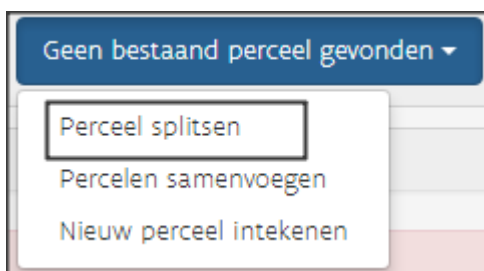
8.1 PERCEEL SPLITSSEN (PRAKTISCHE UITLEG)

In hoofdstuk 3.2.4 vindt u algemene informatie over het splitsen van percelen. In deze bijlage en bij de helpknop op de percelenkaart in SNapp, vindt u praktische uitleg over het splitsen van percelen. Voordat u start met het splitsen van een bestaand perceel, moet u zeker zijn dat u geen overeenkomstig perceel vindt in de aangeboden percelenlagen van de verschillende campagnejaren. Als u geen overeenkomstig perceel vindt, kunt u de gewenste bemonsteringsoppervlakte verkrijgen door een perceel te splitsen.

Het is belangrijk dat u het perceel bij het indienen van de verzamelaanvraag ook op dezelfde manier aangeeft. Het resultaat in SNapp wordt immers gekoppeld aan het perceel van de verzamelaanvraag van dat jaar.

Hieronder leggen we stapsgewijs uit hoe u een perceel kunt splitsen:

- Start: klik op de knop 'Geen bestaand perceel gevonden' en vervolgens op 'Splitsen van een perceel'.



- Selecteer het te splitsen perceel: klik op de kaart het perceel aan dat u wilt splitsen.
- Teken de splitsingslijn: teken de lijn waarmee u het perceel wilt splitsen. Doe dat door achtereenvolgens punten aan te klikken op de kaart, die samen de splitsingslijn vormen. Door dubbel te klikken, beëindigt u het intekenen van de splitsingslijn.

Zorg ervoor dat de splitsingslijn het volledige perceel splitst. Stop dus niet halverwege het perceel met de splitsingslijn.
- Kies welk deel behouden blijft: door de splitsingslijn die u hebt getekend, is het perceel in twee of meerdere delen gesplitst. Nu moet u kiezen welk deel er behouden blijft als bemonsteringsoppervlakte. Klik daarvoor op de kaart het gewenste deel aan.

8.2 PERCELEN SAMENVOEGEN (PRAKTISCHE UITLEG)

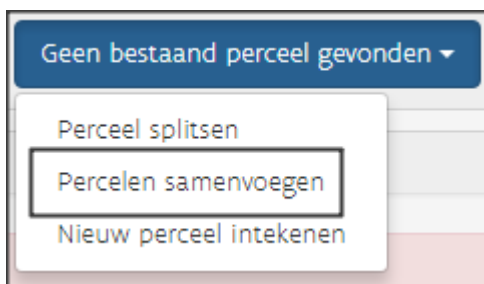
In hoofdstuk 3.2.4 vindt u algemene informatie over het samenvoegen van percelen. In deze bijlage en bij de helpknop op de percelenkaart in SNapp, vindt u praktische uitleg over het samenvoegen van percelen.

Voordat u start met het samenvoegen van percelen, moet u zeker zijn dat u geen overeenkomstig perceel vindt in de aangeboden percelenlagen. Als u geen overeenkomstig perceel vindt, kunt u zelf een nieuwe bemonsteringsoppervlakte aanmaken door twee aaneengesloten percelen samen te voegen.

Het is belangrijk dat u het perceel bij het indienen van de verzamelaanvraag ook op dezelfde manier aangeeft. Het resultaat in SNapp wordt immers gekoppeld aan het perceel van de verzamelaanvraag van dat jaar.

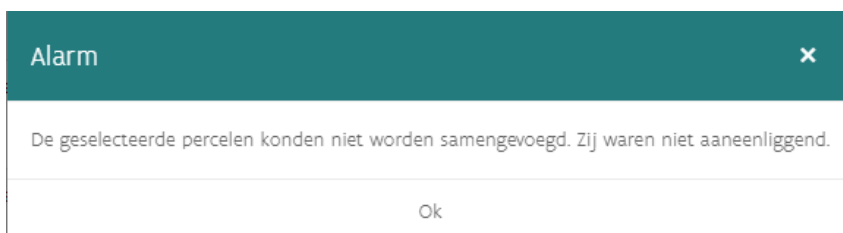
Hieronder leggen we stapsgewijs uit hoe u een perceel kunt samenvoegen.

- Start: klik op de knop 'Geen bestaand perceel gevonden' en vervolgens op 'Samenvoegen perceel'.



- Selecteer het eerste perceel: klik op de kaart op een van de twee percelen die u wilt samenvoegen.
- Selecteer het tweede perceel: klik op de kaart op het perceel dat u wilt samenvoegen met het eerste perceel.

U kunt twee percelen slechts samenvoegen als ze volledig aaneengesloten ingetekend zijn bij de verzamelaanvraag. Het kan gebeuren dat twee percelen op het eerste zicht aan elkaar lijken te hangen, maar als u meer inzoomt, dat toch niet zo blijkt te zijn. In dat geval zal het samenvoegen van de percelen niet lukken.







Start intekenen

Om te starten met intekenen, klikt u op het potlood. Daarna begint u te tekenen door te klikken op de kaart. Klik de punten aan die de grens van het door u gewenste perceel zullen vormen. Klik de punten in de juiste volgorde aan. Om te stoppen met tekenen, dubbelklikt u op het laatste punt. Vervolgens wordt een perceel gemaakt op basis van de punten die u hebt aangeklikt.



Bewerken

Na het voltooiën van de tekening, kunt u de tekening nog aanpassen: verwijderen van hoekpunten, verslepen van hoekpunten of hoekpunten toevoegen. Ook bij het bewerken van een ingetekend perceel, kunt u kiezen om snapping al dan niet aan te zetten.

Hoekpunten verwijderen doet u door te dubbelklikken op een punt met de linkermuisknop.

Om een hoekpunt toe te voegen, klikt u met de linkermuisknop op een lijnsegment.

Om een hoekpunt te verplaatsen, klikt u met de linkermuisknop op een hoekpunt, houdt u de muisknop in en versleept u de muis naar de gewenste locatie.



Bewaren

U moet het ingetekende perceel eerst bewaren, voordat u kunt klikken op de knop 'bemonstering toevoegen'.



Wissen

Deze knop gebruikt u om de tekening te wissen en de tekenmodule te verlaten.